

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 2 ir ne daugiau kaip 4 užduotys)

Einamųjų metų užduotys	Veiklos lūkesčiai	Veiklos lūkesčių vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vertinantysis asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Stiprinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą siekiant nuolatinio tobulėjimo.	Sustiprinti partnerystės ryšiai, bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis, perimama geroji patirtis.	Iki 2025 metų gruodžio 31 d. suorganizuoti ne mažiau kaip 2 susitikimai/mainų vizitai su socialiniais partneriais. Vykdoma partnerystės plėtra, sudarytos ne mažiau kaip 2 bendradarbiavimo sutartys. Perimta ir įstaigoje pritaikyta geroji profesinė patirtis.
2.2. Užtikrinti darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimą.	Stiprinami žmogiškieji ištekliai, tobulinamos įstaigos darbuotojų profesinės kompetencijos.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d. ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų dalyvauja kompetencijų tobulinimo mokymuose. Kiekvienas darbuotojas išklauso ne mažiau kaip 16 ak. val. mokymų. Įgytas žinias darbuotojai taiko savo profesinėje veikloje.
2.3. Užtikrinti informacijos apie įstaigos veiklą viešinimą, didinant žinomumą.	Užtikrintas informacijos apie įstaigos veiklą viešinimas, didinamas žinomumas ir kuriamas	Viešinimo priemonių, kaip strateginio įrankio, kuris padeda užtikrinti įstaigos matomumą, skatina augimą, stiprina ryšį su visuomene ir didina patikimumą sklaidą. Straipsnių, informacinių pranešimų spaudoje, savivaldybės

	teigiamas įvaizdis apie įstaigą.	tinklapyje, socialiniuose tinkluose ir kt. skaičius – ne mažiau kaip 1 per ketvirtį.
--	----------------------------------	--

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos

(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

(pildoma suderinus su darbuotoju)

3.1. Liga/nedarbingumas;

3.2. Ekstremali situacija/karantinas.