

Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų
veiklos vertinimo tvarkos aprašo
priedas

(Veiklos vertinimo išvados forma)
Anykščių kūno kultūros ir sporto centras
(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

Direktorius Arvydas Krikščiūnas
(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2023 m. 02-08 d. Nr. 2-IV-9
Anykščiai
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai (pildo darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas)

Metinės veiklos užduotys / metinės užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – vadovas) / savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai
1.1. Pagerinti žirginio sporto treniravimosi sąlygas	Pagerinti žirginio sporto sportininkų treniravimosi sąlygas: hipodrome prie vandens gręžinio įrengti laistymo sistemą	Pagerintos žirginio sporto sportininkų treniravimosi sąlygos: prie vandens gręžinio įrengta laistymo sistema	Hipodrome prie vandens gręžinio įrengta laistymo sistema. Atliktų darbų / medžiagų perdavimo – priėmimo aktas 2022- 06-09
1.2. Pagerinti sunkiosios atletikos sportininkų treniravimosi sąlygas	Inicijuoti projektavimo darbus, pagerinant sunkiosios atletikos sportininkų treniravimosi sąlygas: atlikti sporto salės išorinės ir vidinės dalies projektavimo darbus	Parengtos projektavimo sąlygos sporto salės išorinės ir vidinės dalies darbams. Inicijuotas projektavimo darbų pirkimas. Projektavimo darbus atlikti iki 2022-10-30	Parengtos projektavimo sąlygos sporto salės išorinės ir vidinės dalies darbams. Atliktas projektavimo darbų pirkimas 2022-12-28, derinamos sutarties sąlygos darbams atlikti su MB

			„A 3 projektas“
1.3. Inicijuoti Baltijos šalių imtynių čempionato organizavimą Anykščiuose	Bendradarbiaujant su Estijos, Latvijos ir Lietuvos imtynių federacijomis organizuoti spalio – lapkričio mėnesį čempionato vykdymą Anykščiuose	Organizuotas tarptautinis renginys, kuriame dalyvavo Lietuvos, Latvijos sportininkai	Bendradarbiaujant su Lietuvos, Estijos ir Latvijos imtynių federacijomis 2022-10-24 Anykščiuose buvo vykdomas Baltijos šalių čempionatas U15 amžiaus grupėje, kuriame dalyvavo 64 sportininkai iš Lietuvos ir Latvijos
1.4. Vykdyti bendradarbiavimą su kitų rajonų sporto organizacijomis	Gerosios patirties sklaida tarp Anykščių KKSC ir Raseinių KKSC	Iki 2022 m. rugpjūčio 30 d. Anykščių KKSC darbuotojams organizuoti išvyką į Raseinius, siekiant stiprinti ryšius ir pasikeisti gera patirtimi.	2022-09-06 atvykusi Raseinių kūno kultūros ir sporto centro delegacija supažindinta su sporto bazėmis ir Anykščių sporto centro veikla, pasirašyta bendradarbiavimo sutartis. Anykščių sportininkai dalyvavo imtynių varžybose Raseiniuose. Pasidalinta varžybų organizavimo patirtimi. Anykščių KKSC delegacija pakviesta atvykti 2023 metais. Siekiant užmegzti tarpusavio bendradarbiavimą su Kelmės kūno kultūros ir sporto centro vadovais ir treneriais suderinau jų delegacijos atvykimą 2022-05-04, kurios metu buvo supažindinti su Anykščių KKSC pasiekimais, veikla, sporto bazėmis pasidalinta patirtimi

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Pagerinti sunkiosios atletikos sportininkų treniravimosi sąlygas	Tarpininkauti ir koordinuoti išorinės ir vidinės dalies sporto salės projektavimo darbus	Bus pilnai atlikti projektavimo darbai iki 2023 m. spalio 30 d.
2.2. Tobulinti Anykščių kūno kultūros ir sporto centro administracijos ir trenerių vadybines ir dalykines kompetencijas	Administracijos darbuotojų ir trenerių kompetencijų tobulinimas	Administracijos darbuotojai ne mažiau kaip po 3 dienas, o treneriai ne mažiau kaip po 5 dienas kels dalykinę kvalifikaciją dalyvaudami savo srities seminaruose ir mokymuose
2.3. Sudaryti sąlygas ir gerinti treniruočių proceso efektyvumą	Suorganizuoti seminarą pagal KKSC trenerių nustatytą poreikį. Siekti aukštų sportinių rezultatų, išugdyti Lietuvos čempionatų ir pirmenybių nugalėtojus ir prizininkus. Didinti ugdytinių treniravimosi motyvaciją	Mokslo metų eigoje pagal trenerių poreikį suorganizuotas seminaras. 10 KKSC sportininkų taps Lietuvos čempionatų, tarptautinių turnyrų ir pirmenybių nugalėtojais. 6 sportininkai atstovaus Lietuvą Europos, pasaulio čempionatuose, Europos jaunimo olimpiniam festivalyje. Treniravimosi motyvaciją didinsiu sudarydamas galimybę ugdytiniais dalyvauti respublikinėse ir tarptautinėse varžybose bei stovyklose, gerinti meistriškumą, stiprinti tarpusavio bendradarbiavimą, siekti sportinių rezultatų. Atnaujinsiu inventorių, stiprinsiu sporto bazių aprūpinimą reikiama įranga. 80 proc. KKSC ugdytinių dalyvaus sporto varžybose, renginiuose, draugiškuose turnyruose, šalies pirmenybėse, čempionatuose
2.4. Užtikrinti vieningos Finansų valdymo, apskaitos ir darbo užmokesčio sistemos naudojimą	Naudojama Finansų valdymo, apskaitos ir darbo užmokesčio sistema	Iki gruodžio 30 d. KKSC naudojama vieninga Finansų valdymo, apskaitos ir darbo užmokesčio sistema

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui) (pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)

3.1. Ekstremali situacija, karantinas
3.2. Nedarbingumas
3.3. Neskirtos lėšos
3.4. Pasikeitę teisės aktai

II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant metines veiklos užduotis / metines užduotis vertinimas

Metinių veiklos užduočių / metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 ☒
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykdė metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 ☐
4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykdė tik kai kurias metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 ☐
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykdė metinių veiklos užduočių / metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 ☐

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒

6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją (nurodoma, kokie mokymai siūlomi)

6.1.
6.2.

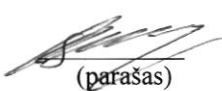
III SKYRIUS BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Bendras veiklos vertinimas

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
Vertinimas	Nepatenkinamai – ☐	Patenkinamai – ☐	Gera – ☐	Labai gerai – ☒

8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:

Vertinu labai gerai ir skiriu 20 procentų, pareigines algas dydžio kintamąją dalį.

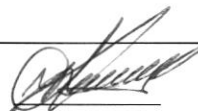
<i>Puškūnų raj. s-bis meras</i> (vadovo / institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)	 (parašas)	<i>Meras</i> <i>Sigutis Obelevičius</i> (vardas ir pavardė)
<i>2023-02-08</i>		

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:

(ko nereikia, išbraukti)

(nurodyti punktus, su kuriais nesutinka)

Direktorius
(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Arvydas Krivickas
(vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku, pokalbyje dalyvavau / nedalyvavau:

(ko nereikia, išbraukti)

(ko nereikia, išbraukti)

(darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. 7, 2020-01-08, paskelbta TAR 2020-01-09, i. k. 2020-00295

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. 7, 2020-01-08, paskelbta TAR 2020-01-09, i. k. 2020-00295

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. balandžio 5 d. nutarimo Nr. 254 „Dėl Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo