



**ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TRŪKSTAMŲ SPECIALYBIŲ PEDAGOGŲ
PRITRAUKIMO, UGDYMO MOKSLŲ BAKALAURO, PEDAGOGIKOS PROFESINIŲ
BEI PERKVALIFIKAVIMO STUDIJŲ KOFINANSAVIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2023 m. gruodžio 28 d. Nr.1-TS-341
Anykščiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 1 dalimi, Švietimo įstatymo 69 straipsnio 7 dalimi ir siekdama įgyvendinti Anykščių rajono savivaldybės strateginio 2023–2025 metų veiklos plano, patvirtinto Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 26 d. sprendimu Nr. 1-TS-1 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės 2023–2025 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, 6 programos „Kokybiškos švietimo sistemos kūrimo, sporto skatinimo ir jaunimo užimtumo programa“ 6.1.3.10 priemonę „Trūkstamų pedagogų pritraukimas“, Anykščių rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Anykščių rajono savivaldybės trūkstamų specialybių pedagogų pritraukimo, ugdymo mokslų bakalauro, pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų kofinansavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2022 m. kovo 31 d. sprendimą Nr. 1-TS-104 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės trūkstamų specialybių pedagogų pritraukimo, ugdymo mokslų bakalauro, pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų kofinansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Šis sprendimas skelbiamas Teisės aktų registre ir Anykščių rajono savivaldybės interneto svetainėje www.anyksciai.lt.

Meras

Kęstutis Tubis

PATVIRTINTA
Anykščių rajono savivaldybės
tarybos 2023 m. gruodžio 28 d.
sprendimu Nr. 1-TS-341

**ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TRŪKSTAMŲ SPECIALYBIŲ PEDAGOGŲ
PRITRAUKIMO, UGDYMO MOKSLŲ BAKALAURO, PEDAGOGIKOS PROFESINIŲ
BEI PERKVALIFIKAVIMO STUDIJŲ KOFINANSAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Anykščių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) trūkstamų specialybių pedagogų pritraukimo, ugdymo mokslų bakalauro, pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų kofinansavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato:

1.1. Savivaldybės mokyklose pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo programas dirbančių mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (toliau visi kartu vadinami Pedagogais) perkvalifikavimo studijų (toliau – Perkvalifikavimo studijos) kofinansavimo tvarką;

1.2. pedagogikos profesinių studijų, norintiems įgyti pedagogo profesinę kvalifikaciją (toliau – Pedagogikos studijos) kofinansavimo tvarką;

1.3. trūkstamų pedagoginių specialybių ugdymo mokslų iššestinių bakalauro studijų (toliau – Bakalauro studijos) (dirbantiems rajono švietimo įstaigoje (-se) ir studijuojantiems mokamose Bakalauro studijose) kofinansavimo tvarką;

1.4. trūkstamų specialybių pedagogų pritraukimo priemonės;

1.5. Pedagogikos, Perkvalifikavimo ir Bakalauro studijų, kofinansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, pedagogų pritraukimo priemonių kofinansavimo skyrimą.

2. Apraše naudojamos sąvokos:

2.1. *Pedagogikos profesinės studijos* – pedagogo kvalifikaciją suteikianti studijų programa. Baigus pedagogikos profesinių studijų programą, suteikiama pedagogo kvalifikacija ir išduodamas baigtas studijas ir kvalifikaciją liudijantis Studijų pažymėjimas;

2.2. *Iššestinės bakalauro studijos* – studijos, derinamos su kita veikla. Baigus studijas išduodamas bakalauro diplomas;

2.3. *Perkvalifikavimas* – tai Pedagogo, turinčio aukštąjį arba aukštesnįjį (specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, studijos, siekiant įgyti pagalbos mokiniui specialisto ar kito mokomojo dalyko srities kvalifikaciją;

2.4. kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (toliau – Švietimo įstatymas) ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

3. Tikslas: Pritraukti trūkstamų specialybių pedagogus dirbti savivaldybės mokyklose, skatinti asmenis įgyti pedagogo profesinę kvalifikaciją, profesiją, persikvalifikavimą.

4. Priemonės koordinatorius – Anykščių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius (toliau – Švietimo skyrius), kontaktai: K. Ladigos g. 1, LT–29111 Anykščiai.

II SKYRIUS

KOFINANSAVIMO SKYRIMAS

5. Savivaldybės finansinė parama gali būti skiriama (atsižvelgiant į savivaldybės biudžetą Pedagogikos, Perkvalifikavimo, Bakalauro studijų rėmimui, trūkstamų specialybių pedagogų pritraukimui skirtas lėšas bei pretendentų skaičių):

5.1. Bakalauro studijose ištestine studijų forma studijuojantiems asmenims (dirbantiems rajono švietimo įstaigoje (-se) ir studijuojantiems mokamose trūkstamų pedagoginių specialybių bakalauro studijose) – 40 proc. metinės studijų kainos (už kiekvienus studijų metus);

5.2. Pedagogikos profesines studijas baigusiems asmenims – 40 proc. nuo visos studijų kainos (vienkartinė išmoka baigus studijas);

5.3. Pedagogų perkvalifikavimo studijas baigusiems asmenims – 40 proc. nuo visos studijų kainos (vienkartinė išmoka baigus studijas);

5.4. trūkstamų specialybių pedagogams, atvykusiems dirbti į savivaldybės mokyklas būsto nuomai – 40 proc. nuo metų būsto nuomos kainos, bet ne daugiau kaip 1200 Eur (vienkartinė išmoka).

III SKYRIUS

DOKUMENTŲ PATEIKIMAS IR ATRANKOS ORGANIZAVIMAS

6. Teisę gauti Savivaldybės kofinansavimą Pedagogikos, Pedagogų perkvalifikavimo, Bakalauro studijoms, būsto nuomai asmuo (toliau – Pretendentas) turi tik vieną kartą ir vienai iš priemonių.

7. Kvietimas skelbiamas Anykščių rajono savivaldybės svetainėje www.anyksciai.lt ne vėliau kaip iki metų II ketv. pabaigos. Pretendentas prašymą (1 arba 2 priedai) ir dokumentus dėl kofinansavimo skyrimo turi pateikti Savivaldybės administracijos Švietimo skyriui (K. Ladigos g. 1, 29111 Anykščiai). Prašymas ir dokumentai gali būti pateikti ir paštu arba elektroniniais ryšiais (epaslaugos.lt; nijole.pranceviciene@anyksciai.lt) šiuo adresu: Anykščių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius, K. Ladigos g. 1, 29111, Anykščiai. Prašymai ir dokumentai priimami ne vėliau kaip iki kalendorinių metų gruodžio 1 d. (darbo dienomis).

8. Pretendentų atranką, prašymų nagrinėjimą ir dokumentų vertinimą, Savivaldybės kofinansavimui gauti, vykdo Savivaldybės mero potvarkiu sudaryta Atrankos komisija (toliau – Komisija). Meras potvarkiu paskiria Komisijos pirmininką, jo pavaduotoją, sekretorių, kuris nėra Komisijos narys. Komisija sudaroma ketveriems metams iš ne mažiau kaip 5 (penkių) asmenų, iš jų – 2 Savivaldybės administracijos darbuotojai, 1 – Savivaldybės tarybos narys, 2 – Anykščių rajone veikiančių įstaigų atstovai. Kas antri metai vykdoma ne mažiau kaip vieno Komisijos nario rotacija nuo pirmo nario. Kofinansavimo skyrimo klausimai svarstomi Komisijos posėdžiuose.

9. Komisijos darbo tvarką reglamentuoja darbo reglamentas, kurį potvarkiu tvirtina meras.

10. Komisija sprendimus dėl Pedagogikos, Pedagogų perkvalifikavimo, Bakalauro studijų kofinansavimo, paramos būsto nuomai priima vadovaudamasi šiuo Aprašu, Komisijos darbo reglamentu ir atsižvelgdama į turimas Savivaldybės biudžeto lėšas, skirtas priemonei 6.1.3.10. „Trūkstančių pedagogų pritraukimas“.

11. Komisija, įvertinusi pretendentų prašymus ir dokumentus, per 5 (penkias) darbo dienas pateikia merui rekomendacijas ir pasiūlymus dėl Savivaldybės kofinansavimo skyrimo (neskyrimo).

12. Sprendimą dėl Savivaldybės kofinansavimo skyrimo (neskyrimo) priima meras, atsižvelgdamas į Komisijos rekomendacijas ir pasiūlymus. Sprendimas priimamas ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo pretendento prašymo pateikimo dienos. Asmuo turi teisę apskųsti viešojo administravimo subjekto priimtą administracinį sprendimą Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo atsakymo įteikimo (paskelbimo) asmeniui.“

13. Pretendentai Komisijai turi pateikti šiuos dokumentus:

13.1. siekiantys gauti kofinansavimą Perkvalifikavimo studijoms:

13.1.1. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;

13.1.2. prašymą (1 priedas), gauti Savivaldybės kofinansavimą;

13.1.3. dokumentą, įrodantį baigtas perkvalifikavimo studijas;

13.1.4. švietimo įstaigos vadovo raštą dėl poreikio konkrečioms perkvalifikavimo studijoms patvirtinimo ir garantinį raštą dėl Pedagogo įdarbinimo pagal įgytą naują kvalifikaciją. Rašte taip pat turi būti nurodyta, kad buvo skelbta vieša atranka trūkstančios specialybės pedagogui įdarbinti (pridedant skelbimo kopiją) bei buvo išbandytos kitos galimybės (nurodant kokios konkrečiai) pritraukti atitinkamų sričių pedagogus;

13.1.5. mokėjimą už studijas patvirtinantį dokumentą;

13.1.6. kt. dokumentus (Komisijos prašymu);

13.2. siekiantys gauti kofinansavimą Pedagogikos studijoms:

- 13.2.1. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;
- 13.2.2. prašymą (1 priedas), gauti Savivaldybės kofinansavimą;
- 13.2.3. dokumentą, įrodantį baigtas Pedagogikos studijas;
- 13.2.4. švietimo įstaigos vadovo pažymą, kad asmuo dirba švietimo įstaigoje tam tikroje pareigybėje (tokioje, kurioje jam leidžia dirbti teisės aktai) ir raštą dėl atitinkamos specialybės pedagogo poreikio patvirtinimo. Rašte taip pat turi būti nurodyta, kad buvo skelbta vieša atranka trūkstamos specialybės pedagogui įdarbinti (pridedant skelbimo kopiją) bei buvo išbandytos ir kitos galimybės (nurodant kokios konkrečiai) pritraukti atitinkamų sričių pedagogus;
- 13.2.5. mokėjimą už studijas patvirtinantį dokumentą;
- 13.2.6. kt. dokumentus (Komisijos prašymu);
- 13.3. siekiantys gauti kofinansavimą Bakalauro studijoms:
 - 13.3.1. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;
 - 13.3.2. motyvuotą prašymą (1 priedas), kuriame nurodomi argumentai dėl poreikio dalyvauti Bakalauro studijose ir gauti šiam tikslui Savivaldybės kofinansavimą;
 - 13.3.3. dokumentų, pagrindžiančių turimą išsilavinimą, kvalifikaciją kopijas;
 - 13.3.4. švietimo įstaigos vadovo pažymą, kad asmuo dirba švietimo įstaigoje tam tikroje pareigybėje (toje, kurioje jam leidžia dirbti teisės aktai). Jeigu asmuo dirba pedagogu, rašte turi būti pažymėta, kad buvo vykdyta atranka (pridedama skelbimo kopija);
 - 13.3.5. švietimo įstaigos vadovo raštą dėl atitinkamos specialybės pedagogo poreikio patvirtinimo ir garantinį raštą dėl Pedagogo įdarbinimo pagal įgytą specialybę. Rašte taip pat turi būti nurodyta, kad buvo skelbta vieša atranka trūkstamos specialybės pedagogui įdarbinti (pridedant skelbimo kopiją) bei buvo išbandytos ir kitos galimybės (nurodant kokios konkrečiai) pritraukti atitinkamų sričių pedagogus;
 - 13.3.6. pažymą / sutartį iš mokymo įstaigos apie Bakalauro studijas universitete / kolegijoje. Pažymoje turi būti nurodyta, kokioje programoje asmuo mokosi, programos trukmė;
 - 13.3.7. kt. dokumentus (Komisijos prašymu);
- 13.4. siekiantys gauti paramą būsto nuomai:
 - 13.4.1. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;
 - 13.4.2. Savivaldybės pavaldumo švietimo įstaigos vadovo pažymą, kad asmuo dirba švietimo įstaigoje tam tikroje pareigybėje;
 - 13.4.3. būsto nuomos (Anykščių r.) sutarties kopiją;
 - 13.4.4. kt. dokumentus (Komisijos prašymu).

IV SKYRIUS

KOFINANSAVIMO KRITERIJAI

14. Kofinasavimas skiriamas:

14.1. Bakalauro studijoms ištęstine studijų forma (dirbantiems rajono švietimo įstaigoje (-se) ir studijuojantiems mokamose trūkstančių pedagoginių specialybių bakalauro studijose) už kiekvienus studijų metus, kai pretendentai atitinka šiuos kriterijus:

14.1.1. mokosi specialybės, kuri reikalinga Savivaldybės mokyklose (poreikis fiksuojamas švietimo įstaigos vadovo raštu, kuriame nurodoma kokiam darbo krūviui ir kokios specialybės pedagogo trūksta – Aprašo 13.3.5 papunktis);

14.1.2. neturi akademinės skolų;

14.2. Pedagogikos profesines studijas baigusiems asmenims už visą studijų laiką, kai jie atitinka šį kriterijų: dirba pagal pedagoginę specialybę, kuri reikalinga Savivaldybės mokyklose (poreikis fiksuojamas gavus švietimo įstaigos vadovo raštą – Aprašo 13.2.4 papunktis);

14.3. Pedagogų perkvalifikavimo studijas baigusiems asmenims už visą studijų laiką, kai atitinka šiuos kriterijus:

14.3.1. dirba Anykščių rajono švietimo įstaigose;

14.3.2. negauna finansavimo studijoms iš valstybės / ES biudžeto lėšų;

14.3.3. persikvalifikavo į savivaldybės švietimo įstaigose trūkstamą pedagoginę specialybę (trūkumas pagrindžiamas švietimo įstaigos vadovo raštu – Aprašo 13.1.4 papunktis);

14.4. trūkstančių specialybių pedagogams, atvykusiems dirbti į savivaldybės mokyklas būsto nuomai, kai atitinka šiuos kriterijus (įsidarbinimas patvirtinamas švietimo įstaigos vadovo raštu – Aprašo 14.4.2 papunktis):

14.4.1. neturi nuosavo būsto Savivaldybės teritorijoje;

14.4.2. dirba Savivaldybės pavaldumo mokykloje (-se).

15. Priemonę koordinuojantis Švietimo skyrius ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos informuoja pretendentes apie priimtą sprendimą el. paštu, jeigu asmuo nepageidauja gauti atsakymo kitu būdu.

16. Savivaldybės meras paveda Savivaldybės administracijos direktoriui teisės aktų nustatyta tvarka pasirašyti dvišalę bakalauro studijų kofinansavimo sutartį (3 priedas), būsto nuomos kofinansavimo sutartį (4 priedas), pedagogikos profesinių studijų, perkvalifikavimo studijų sutartį (5 priedas) tarp Savivaldybės administracijos ir Studento / Paramos gavėjo dėl įsipareigojimo 3 metus po paramos gavimo dirbti Savivaldybės pavaldumo švietimo įstaigoje (-se).

17. Savivaldybės kofinansavimą Bakalauro studijoms gaunantis asmuo po kiekvienų studijų metų (iki rugsėjo 15 d.) Savivaldybės administracijai pateikia aukštosios mokyklos, kurioje jis mokosi, pažymą apie paskutinių studijų metų rezultatus.

18. Nepažangiam studentui, turinčiam įsiskolinimų, nutraukusiam studijas ar išbraukus jį iš studentų sąrašų, taip pat nepateikusiam pažymos apie metų rezultatus, Savivaldybės kofinasavimas nutraukiamas mero potvarkiu, o iki sutarties nutraukimo sumokėtos lėšos per 30 kalendorinių dienų grąžinamos į Savivaldybės sąskaitą, nurodytą Sutartyje. Jeigu Paramos gavėjas / studentas Anykščių rajono švietimo įstaigose dirbs trumpiau nei trejus metus, jis turės grąžinti visą studijoms skirtą paramą (išskyrus atvejį, kai švietimo įstaiga yra likviduojama arba reorganizuojama ir nelieka darbo vietos, kurioje dirbo kofinansavimą gavęs asmuo).

19. Studentui laikinai nutraukus studijas (išėjus akademinių atostogų) kofinasavimas mero potvarkiu sustabdomas. Kitais metais vėl tęsiant studijas toje pačioje aukštojoje mokykloje, Savivaldybės kofinasavimas studento prašymu, pateikus aukštosios mokyklos pažymą apie studijų atnaujinimą, tęsiamas mero potvarkiu.

20. Savivaldybės administracija Pedagogikos, Pedagogų perkvalifikavimo, Bakalauro studijų bei būsto nuomos kofinansavimui skirtas lėšas perveda į Paramos gavėjo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą banke, vadovaudamasi savivaldybės mero potvarkiu ir Studijų kofinansavimo (3 priedas), Būsto nuomos kofinansavimo (4 priedas) sutartimi, pedagogikos profesinių studijų, perkvalifikavimo studijų sutartimi (5priedas) (toliau – Sutartimi).

V SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ IR KONTROLĖ

21. Pretendentai atsako už pateiktų dokumentų teisingumą.

22. Pretendentų ir studentų pateikti dokumentai saugomi teisės aktų nustatyta tvarka.

23. Biudžeto asignavimų valdytojų ir jiems pavaldžių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų programų vykdymą vertina Anykščių rajono savivaldybės administracijos skyrius, atsakingas už vidaus auditą vadovaudamasis Vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu ir kitais vidaus auditą reglamentuojančiais teisės aktais. Priemonės įgyvendinimo stebėseną atlieka Savivaldybės administracija.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar naikinamas Anykščių rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

25. Informacija apie Anykščių rajono savivaldybės trūkstantį specialybių pedagogų pritraukimo, ugdymo mokslų bakalauro, pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų kofinansavimo tvarką skelbiama interneto svetainėje www.anyksciai.lt.

Anykščių rajono savivaldybės
trūkstančių specialybių pedagogų pritraukimo,
ugdymo mokslų bakalauro,
pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų
kofinansavimo tvarkos aprašo

1 priedas

(Vardas, pavardė)

(darbo vieta, pareigos, mokymosi įstaiga)

(adresas, telefono/ų Nr., el. pašto adresas)

Anykščių rajono savivaldybės
merui

**(Prašymas
Dėl kofinansavimo skyrimo bakalauro, pedagogikos, pedagogų perkvalifikavimo studijoms)**

20 ____ m. ____ mėn. ____ d.

Anykščiai

*Užtikrinu, kad negaunu finansavimo studijoms iš valstybės / ES biudžeto lėšų.

Atsakymą pageidauju gauti:

el. paštu _____,

kitu būdu (įrašyti): _____.

PRIDEDAMA: Dokumentai, pagal Aprašo 14.1–14.3 papunkčius.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Anykščių rajono savivaldybės
trūkstančių specialybių pedagogų pritraukimo,
ugdymo mokslų bakalauro,
pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų
kofinansavimo tvarkos aprašo

2 priedas

(Vardas, pavardė)

(darbo vieta, pareigos)

(adresas, telefono/ų Nr., el. pašto adresas)

Anykščių rajono savivaldybės
merui

**(Prašymas
Dėl kofinansavimo skyrimo būsto nuomai)**

20 ____ m. ____ mėn. ____ d.

Anykščiai

*Užtikrinu, kad neturiu nuosavybės teise priklausančio būsto Anykščių rajono savivaldybėje.

Atsakymą pageidauju gauti:

el. paštu _____,

Kitu būdu (įrašyti): _____.

PRIDEDAMA: Dokumentai, pagal Aprašo 14.4 papunktį.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Anykščių rajono savivaldybės
trūkstančių specialybių pedagogų pritraukimo,
ugdymo mokslų bakalauro,
pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų
kofinansavimo tvarkos aprašo

3 priedas

(Bakalauro studijų kofinansavimo sutartis)

20... m. d. Nr.

Anykščiai

I SKYRIUS SUTARTIES ŠALYS

1. Anykščių rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus....., veikiančio pagal Anykščių rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, ir studentas (ė)....., a. k (toliau – Paramos gavėjas / studentas),

(Paramos gavėjo-studento vardas, pavardė, asmens kodas)

besimokantis.....,

(aukštosios mokyklos, studijų programos pavadinimas, kursas)

(toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi), sudarė šią Bakalauro išstėtinių studijų kofinansavimo sutartį (toliau – Sutartis).

2. Sutartis sudaryta vadovaujantis Anykščių rajono savivaldybės tarybos 20 ... m. d. sprendimu Nr. 1-TS-..... „Dėl Anykščių rajono savivaldybės trūkstančių specialybių pedagogų pritraukimo, ugdymo dalykų bakalauro, pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų kofinansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Sutarties sudarymo tikslas – paskatinti asmenis įgyti tokią specialybę / kvalifikaciją, kurios reikia Savivaldybės mokyklų mokinių kokybiškam ugdymui užtikrinti, specialiajai pagalbai suteikti, skiriant studijoms kofinansavimą.

II SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

4. Savivaldybės administracija, vadovaudamasi Anykščių rajono savivaldybės mero 20 ... m.d. potvarkiu Nr. 1-MP-.... „Dėl kofinansavimo skyrimo trūkstančių specialybių ugdymo mokslų bakalauro studijoms“, šioje sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja skirti Eur (suma žodžiais) paramą Bakalauro studijoms iš Anykščių rajono savivaldybės strateginio 20...–20... metų veiklos plano 6 programos „Kokybiškos švietimo sistemos kūrimo, sporto skatinimo, jaunimo užimtumo programa“ 6.1.3.10 priemonei „Trūkstančių pedagogų pritraukimas“ skirtų lėšų.

III SKYRIUS ADMINISTRACIJOS TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Administracija įsipareigojaeurų dydžio paramą pervesti į paramos gavėjo nurodytą banko sąskaitą kiekvienais studijų metais (nuo 20.... m. d. iki 20.... m. d.). Parama pervadama į nurodytą sąskaitą per 30 kalendorinių dienų po pažymos apie studijų metų rezultatus gavimo (išskyrus pirmus studijų metus).

6. Administracija turi teisę tikrinti, kaip paramos gavėjas vykdo įsipareigojimus pagal šią sutartį.

IV SKYRIUS

PARAMOS GAVĖJO / STUDENTO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Paramos gavėjas / studentas įsipareigoja:
 - 7.1. studijuoti aukštojoje mokykloje ir nenutraukti studijų be svarbių priežasčių;
 - 7.2. po kiekvienų studijų metų (iki rugsėjo 15 d.) ir po studijų baigimo, per 30 kalendorinių dienų, pateikti Savivaldybės administracijai studijų metų / studijų baigimą įrodančių dokumentų (pažymėjimo / diplomo ir jo priedų) kopijas;
 - 7.3. Savivaldybės administracijos Finansų ir apskaitos skyriui pateikti studijoms skirtos paramos tikslinį panaudojimą pagrindžiančius dokumentus: dokumentų, pagrindžiančių padarytas išlaidas (bankinio mokėjimo pavedimo) kopijas;
 - 7.4. grąžinti Savivaldybės administracijai šios sutarties 4 punkte nurodytas lėšas per 30 kalendorinių dienų, jeigu:
 - 7.4.1. bus pašalintas iš mokymo įstaigos;
 - 7.4.2. savo noru nutrauks studijas, išskyrus atvejus dėl savo ligos, dėl kurios negali toliau tęsti studijų;
 - 7.4.3. Anykščių rajono švietimo įstaigose dirbs trumpiau nei trejus metus (išskyrus atvejį, kai švietimo įstaiga yra likviduojama arba reorganizuojama ir nelieta darbo vietos, kurioje dirbo kofinansavimą gavęs asmuo);
 - 7.4.4. jei aukštoji mokykla nutrauks savo veiklą ar panaikins atitinkamą studijų programą;
 - 7.5. baigęs studijas, Anykščių rajono savivaldybės švietimo įstaigose dirbs trumpiau nei 3 metus (išskyrus atvejį, jeigu švietimo įstaiga likviduojama arba reorganizuojama ir nelieta darbo vietos, kurioje dirbo kofinansavimą gavęs asmuo anksčiau, nei pasibaigia 3 metų laikotarpis);
 - 7.6. paaiškėjus, kad paramos gavėjo / studento studijos finansuojamos valstybės / ES biudžeto lėšomis.
8. Paramos gavėjas-studentas apie pašalinimą iš aukštosios mokyklos, studijų nutraukimą privalo raštu pranešti Savivaldybės administracijai per 3 (tris) darbo dienas nuo aukštosios mokyklos dokumento, kuriame fiksuojamas paramos gavėjo / studento išbraukimas iš studentų sąrašų.
9. Jeigu Paramos gavėjas / studentas nevykdys Sutartyje reglamentuotų įsipareigojimų Anykščių rajono švietimo įstaigose dirbs trumpiau nei trejus metus, jis turės grąžinti visą Savivaldybės administracijos studijoms skirtą paramą (išskyrus atvejį, kai švietimo įstaiga yra likviduojama arba reorganizuojama ir nelieta darbo vietos, kurioje dirbo kofinansavimą gavęs asmuo).
10. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.
11. Sutartis gali būti pakeista, papildyta, nutraukta tik raštišku Šalių susitarimu.

V SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

12. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei numatyti sutarties sudarymo metu ir kad ji negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.
13. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties įvykdymui.
14. Nė viena sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.
15. Savivaldybės administracija turi teisę vienašališkai prieš terminą nutraukti Sutartį, įspėjusi kitą Šalį prieš 14 dienų, jei Paramos gavėjas / studentas pažeidė bent vieną sutarties 7 punkte numatytą įsipareigojimą. Savivaldybės administracija, vienašališkai nutraukusi sutartį, turi teisę reikalauti, kad Paramos gavėjas / studentas grąžintų visas gautas paramos lėšas.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties ar kitaip su ja susiję, sprendžiami derybų būdu, o nesutarus dėl ginčo sprendimo per 30 (trisdešimt) dienų, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

17. Šalys privalo informuoti viena kitą apie adresą, telefono numerių pasikeitimus ir kitas aplinkybes, turinčias įtakos tinkamam šios sutarties vykdymui, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po aplinkybių pasikeitimo ar atsiradimo dienos.

18. Pasirašydamas šią sutartį Paramos gavėjas / studentas sutinka, kad sutarties galiojimo laikotarpiu jo asmens duomenys (išskyrus ypatingus asmens duomenis) būtų teikiami Švietimo skyriui ir būtų naudojami tik svarstant paramos skyrimo arba nutraukimo klausimus.

19. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties Šaliai.

20. Pasirašydamos šią sutartį Šalys patvirtina, kad perskaitė sutarties sąlygas, suprato priimtų įsipareigojimų ir įgytų teisių turinį ir su juo be išlygų sutinka.

Šalių adresai ir rekvizitai:

Anykščių rajono savivaldybės administracija

J. Biliūno g. 23, 29111 Anykščiai

Tel. (8 381) 58 041

El. p.....

Kodas 188774637

A. s.

Bankas.....

Banko kodas

Paramos gavėjas / studentas

.....

Adresas:,

Tel.

A. s.

Bankas

Banko kodas

El. p.....

Savivaldybės administracijos direktorius

.....

(vardas, pavardė, parašas)

Paramos gavėjas / studentas

.....

(vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Anykščių rajono savivaldybės
trūkstančių specialybių pedagogų pritraukimo,
ugdymo dalykų bakalauro,
pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų
kofinansavimo tvarkos aprašo

4 priedas

**(Būsto nuomos kofinansavimo
sutartis)**

20 m.

d. Nr. 1-SU-

Anykščiai

**I SKYRIUS
SUTARTIES ŠALYS**

1. Anykščių rajono savivaldybės administracija (toliau vadinama – Administracija), atstovaujama administracijos direktoriaus, veikiančio pagal Anykščių rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, ir (toliau vadinama – Paramos gavėjas) (kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią Savivaldybės būsto nuomos kofinansavimo sutartį (toliau vadinama – sutartis):

**II SKYRIUS
SUTARTIES OBJEKTAS**

2. Administracija, vadovaudamasi Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr., šioje sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja skirti Eur (..... eurų,ct) vienkartinę paramą būsto nuomai pedagogui.....,dirbančiam..... iš Anykščių rajono savivaldybės strateginio 20...–20... metų veiklos plano 6 programos „Kokybiškos švietimo sistemos kūrimo, sporto skatinimo, jaunimo užimtumo programa“ 6.1.3.10 priemonei „Trūkstančių pedagogų pritraukimas“ skirtų lėšų.

**III SKYRIUS
ADMINISTRACIJOS TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI**

3. Administracija įsipareigojaeurų dydžio paramą pervesti į paramos gavėjo nurodytą banko sąskaitą nuo 20...m. d. iki

4. Administracija turi teisę tikrinti, kaip paramos gavėjas vykdo įsipareigojimus pagal šią sutartį.

**IV SKYRIUS
PARAMOS GAVĖJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI**

5. Paramos gavėjas įsipareigoja:

5.1. Anykščių rajono savivaldybės švietimo įstaigose dirbti ne trumpiau nei 3 metus nuo paramos gavimo;

5.2. gautą paramą panaudoti pagal paskirtį.;

5.3. grąžinti Savivaldybės administracijai šios sutarties 3 punkte nurodytas lėšas per 30 kalendorinių dienų, jeigu:

5.3.1. bus atleistas iš darbo (išskyrus atvejį, kai darbo sutartis nutraukta šalių susitarimu ir paramos gavėjas pradėjo dirbti kitoje Savivaldybės švietimo įstaigoje);

5.3.2. savo noru nutraukia darbo sutartį, išskyrus atvejus dėl savo ligos, dėl kurios negali toliau dirbti;

5.4. apie darbo sutarties nutrūkimą privalo raštu pranešti Savivaldybės administracijai per 3 (tris) darbo dienas.

6. Paramos gavėjas Savivaldybės administracijos Finansų ir apskaitos skyriui kas tris mėnesius pateikia būsto nuomai skirtos paramos tikslinį panaudojimą pagrindžiančius dokumentus: dokumentų, pagrindžiančių padarytas išlaidas (bankinio mokėjimo pavedimo) kopijas.

7. Jeigu Paramos gavėjas nevykdys Sutartyje reglamentuotų įsipareigojimų, dėl savo kaltės Anykščių rajono švietimo įstaigose dirbs trumpiau nei trejus metus, jis turės grąžinti visą Savivaldybės administracijos būsto nuomai skirtą paramą.

V SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMO, KEITIMO IR GALIOJIMO SĄLYGOS

8. Sutartis gali būti keičiama ar papildoma atskiru rašytiniu šalių susitarimu. Sutarties pakeitimai ar papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, jeigu juose pačiuose nenumatyta kitaip.

9. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.

10. Sutartis galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

VI SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei numatyti sutarties sudarymo metu ir kad ji negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

12. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties įvykdymui.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties ar kitaip su ja susiję, sprendžiami derybų būdu, o nesutarus dėl ginčo sprendimo per 30 (trisdešimt) dienų, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

14. Šalys privalo informuoti viena kitą apie adreso, telefono numerių pasikeitimus ir kitas aplinkybes, turinčias įtakos tinkamam šios sutarties vykdymui, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po aplinkybių pasikeitimo ar atsiradimo dienos.

15. Pasirašydamas šią sutartį paramos gavėjas sutinka, kad sutarties galiojimo laikotarpiu jo asmens duomenys (išskyrus ypatingus asmens duomenis) būtų teikiami Švietimo skyriui ir būtų naudojami tik paramos skyrimo arba nutraukimo klausimais.

16. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties Šaliai.

17. Pasirašydamos šią sutartį Šalys patvirtina, kad perskaitė sutarties sąlygas, suprato prisiimtų įsipareigojimų ir įgytų teisių turinį ir su juo be išlygų sutinka.

VIII SKYRIUS
ŠALIŲ REKVIZITAI

ADMINISTRACIJA

Anykščių rajono savivaldybės administracija
J. Biliūno g. 23, 29111 Anykščiai
Tel. (8 381) 58 041
Kodas 188774637
A. s. LT
Bankas.....
Banko kodas

Savivaldybės administracijos direktorius
.....
(vardas, pavardė, parašas)

A. V.

PARAMOS GAVĖJAS

Vardas, pavardė
Adresas
Tel.
A. s. LT
Bankas
Banko kodas
El. p.

Paramos gavėjas
.....
(vardas, pavardė, parašas)

Anykščių rajono savivaldybės
trūkstančių specialybių pedagogų pritraukimo,
ugdymo mokslų bakalauro,
pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų
kofinansavimo tvarkos aprašo

5 priedas

**(Pedagogikos profesinių studijų, perkvalifikavimo studijų kofinansavimo
sutartis)**

20... m. d. Nr.....
Anykščiai

**I SKYRIUS
SUTARTIES ŠALYS**

1. Anykščių rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus....., veikiančio pagal Anykščių rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, ir (vardas, pavardė), a/k (toliau – Paramos gavėjas), 20... metais baigusiu (-ia) pedagogikos profesines, pedagogų perkvalifikavimo studijas (reikalingą pabraukti)(aukštosios mokyklos pavadinimas) – programos (programos pavadinimas) (programos valstybinis kodas) modulį (modulio pavadinimas) (X studijų kreditų) ir įgijęs(-usi) kompetencijas dirbti (toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi), sudarė šią pedagogikos profesinių, pedagogų perkvalifikavimo (reikalingą pabraukti) studijų kofinansavimo sutartį (toliau – Sutartis).

2. Sutartis sudaryta vadovaujantis Anykščių rajono savivaldybės tarybos 20.... m. d. sprendimu Nr. 1-TS-..... „Dėl Anykščių rajono savivaldybės trūkstančių specialybių pedagogų pritraukimo, ugdymo dalykų bakalauro, pedagogikos profesinių bei perkvalifikavimo studijų kofinansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Sutarties sudarymo tikslas – paskatinti asmenis įgyti tokią specialybę / kvalifikaciją, kurios reikia Savivaldybės mokyklų mokinių kokybiškam ugdymui užtikrinti, specialiajai pagalbai suteikti, skiriant studijoms kofinansavimą.

**II SKYRIUS
SUTARTIES OBJEKTAS**

4. Savivaldybės administracija, vadovaudamasi Anykščių rajono savivaldybės mero 20... m. d. potvarkiu Nr. 1-MP-..... „Dėl kofinansavimo skyrimo trūkstančių specialybių pedagogų perkvalifikavimo, pedagogikos studijas baigusiems asmenims“, šioje sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja skirti Eur (vienkartinė išmoka suma žodžiais) kofinansavimą (Perkvalifikavimo, Pedagogikos – reikalingą pabraukti) už studijas iš Anykščių rajono savivaldybės strateginio 20...–20... metų strateginio veiklos plano 6 programos „Kokybiškos švietimo sistemos kūrimo, sporto skatinimo, jaunimo užimtumo programa“ 6.1.3.10 priemonei „Trūkstančių pedagogų pritraukimas“ skirtų lėšų.

**III SKYRIUS
ADMINISTRACIJOS TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI**

5. Administracija įsipareigoja eurų dydžio paramą pervesti į paramos gavėjo nurodytą banko sąskaitą.

6. Administracija turi teisę tikrinti, kaip paramos gavėjas vykdo įsipareigojimus pagal šią sutartį.

IV SKYRIUS

PARAMOS GAVĖJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Paramos gavėjas įsipareigoja grąžinti Savivaldybės administracijai šios sutarties 4 punkte nurodytas lėšas per 30 kalendorinių dienų, jeigu:

7.1. Anykščių rajono Savivaldybės pavaldumo švietimo įstaigose po paramos gavimo dirbs trumpiau nei trejus metus (išskyrus atvejį, kai švietimo įstaiga yra likviduojama arba reorganizuojama ir nelieta darbo vietos, kurioje dirbo kofinansavimą gavęs asmuo);

7.2. paaiškęs, kad paramos gavėjo perkvalifikavimo studijos buvo finansuojamos valstybės / ES biudžeto lėšomis.

8. Jeigu Paramos gavėjas nevykdys Sutartyje reglamentuotų įsipareigojimų Anykščių rajono švietimo įstaigose dirbs trumpiau nei trejus metus, jis turės grąžinti visą Savivaldybės administracijos studijoms skirtą paramą (išskyrus atvejį, kai švietimo įstaiga yra likviduojama arba reorganizuojama ir nelieta darbo vietos, kurioje dirbo kofinansavimą gavęs asmuo).

9. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

10. Sutartis gali būti pakeista, papildyta, nutraukta tik raštišku Šalių susitarimu.

V SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei numatyti sutarties sudarymo metu ir kad ji negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

12. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties įvykdymui.

13. Nė viena sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

14. Savivaldybės administracija turi teisę vienašališkai prieš terminą nutraukti Sutartį, įspėjusi kitą Šalį prieš 14 dienų, jei Paramos gavėjas pažeidė bent vieną sutarties 7 punkte numatytą įsipareigojimą. Savivaldybės administracija, vienašališkai nutraukusi sutartį, turi teisę reikalauti, kad Paramos gavėjas-studentas grąžintų visas gautas paramos lėšas.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties ar kitaip su ja susiję, sprendžiami derybų būdu, o nesutarus dėl ginčo sprendimo per 30 (trisdešimt) dienų, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

16. Šalys privalo informuoti viena kitą apie adresą, telefono numerių pasikeitimus ir kitas aplinkybes, turinčias įtakos tinkamam šios sutarties vykdymui, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po aplinkybių pasikeitimo ar atsiradimo dienos.

17. Pasirašydamas šią sutartį Paramos gavėjas-studentas sutinka, kad sutarties galiojimo laikotarpiu jo asmens duomenys (išskyrus ypatingus asmens duomenis) būtų teikiami Švietimo skyriui ir būtų naudojami tik svarstant paramos skyrimo arba nutraukimo klausimus.

18. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties Šaliai.

19. Pasirašydamos šią sutartį Šalys patvirtina, kad perskaitė sutarties sąlygas, suprato priimtų įsipareigojimų ir įgytų teisių turinį ir su juo be išlygų sutinka.

Šalių adresai ir rekvizitai:

Anykščių rajono savivaldybės administracija

J. Biliūno g. 23, 29111 Anykščiai

Tel. (8 381) 58 041

Kodas 188774637

A. s. LT047182100000130670

AB Šiaulių bankas Anykščių KAS

Banko kodas 71821

Paramos gavėjas

Vardas, pavardė

Adresas:

Tel. +370

A. s. LT.....

Bankas

Banko kodas

El. p.....

Savivaldybės administracijos direktorius

.....

(vardas, pavardė, parašas)

Paramos gavėjas

.....

(vardas, pavardė, parašas)

A.V.
