



**ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS  
TARYBA**

**SPRENDIMAS  
DĖL ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PETICIJŲ KOMISIJOS  
SUDARYMO IR JOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2024 m. balandžio 25 d. Nr. 1-TS-125

Anykščiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 4 ir 5 punktais, 16 straipsnio 1 dalimi, 22 straipsnio 1, 2 ir 4 dalimis, Lietuvos Respublikos peticijų konstitucinio įstatymo 4 straipsnio 4 dalimi, Anykščių rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. 1-TS-36 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 24 punktu, atsižvelgdama į Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktorės 2024 m. balandžio 9 d. įsakymą Nr. 1-AĮ-190 „Dėl darbuotojų delegavimo į Anykščių rajono savivaldybės Peticijų komisiją“, Anykščių rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Sudaryti Anykščių rajono savivaldybės tarybos kadencijos laikotarpiui šios sudėties Anykščių rajono savivaldybės Peticijų komisiją (toliau – Peticijų komisija):

1.1. Akvilė Gabrilavičienė, Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausioji specialistė (deleguota).

1.2. Šarūnas Grigonis, Tarybos narys.

1.3. Ieva Katinienė, Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausioji specialistė (deleguota).

1.4. Virgilijus Aloyzas Milaknis, Tarybos narys.

1.5. Vilma Vilkickaitė, Viešųjų pirkimų ir turto skyriaus vedėja (deleguota).

2. Skirti Šarūną Grigonį, Peticijų komisijos pirmininku.

3. Skirti Virgilijų Aloyzą Milaknį, Peticijų komisijos pirmininko pavaduotoju.

4. Patvirtinti Anykščių rajono savivaldybės peticijų komisijos nuostatus (pridedama).

5. Pripažinti netekusiu galios Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 23 d. sprendimą Nr. 1-TS-193 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės peticijų komisijos sudarymo ir jos nuostatų patvirtinimo“.

Šis sprendimas skelbiamas Teisės aktų registre ir Anykščių rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.anyksciai.lt](http://www.anyksciai.lt).

PATVIRTINTA

Anykščių rajono savivaldybės tarybos

2024 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. 1-TS-125

## **ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS PETICIJŲ KOMISIJOS NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Anykščių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) peticijų komisijos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Anykščių rajono savivaldybės Peticijų komisijos kompetenciją, teises ir pareigas, darbo organizavimą, kreipimusi bei peticijų nagrinėjimo tvarką.

2. Peticijų komisija yra Anykščių rajono savivaldybės tarybos kadencijos laikotarpiui sudaryta nuolatinė komisija, kuri sprendžia kreipimusi į Savivaldybę vertinimo, jų pripažinimo peticijomis ir peticijų priėmimo nagrinėti klausimus, nagrinėja peticijas ir teikia išvadas dėl peticijose pateiktų prašymų ar siūlymų tenkinimo Lietuvos Respublikos peticijų konstitucinio įstatymo (toliau – Įstatymas) nustatyta tvarka.

3. Peticijų komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos peticijų konstituciniu įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Anykščių rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamentu, patvirtintu Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. 1-TS-36 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, šiais Nuostatais bei kitais galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

4. Peticijų komisija nenagrinėja skundų, pareiškimų ir pasiūlymų, kurių nagrinėjimo tvarką nustato kiti įstatymai ir teisės aktai.

5. Peticijų komisija yra atsakinga ir atskaitinga Anykščių rajono savivaldybės tarybai.

6. Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos peticijų konstituciniame įstatyme.

### **II SKYRIUS PETICIJŲ KOMISIJOS KOMPETENCIJA**

7. Peticijų komisija nagrinėja peticijas dėl Savivaldybės institucijų priimamų norminių teisės aktų.

8. Peticijų komisija:

8.1. sprendžia, ar kreipimesi iškeltų reikalavimų ir siūlymų nagrinėjimas priklauso Peticijų komisijos kompetencijai;

8.2. sprendžia kreipimosi pripažinimo peticija ir peticijos priėmimo nagrinėti klausimą;

8.3. nagrinėja peticijas;

8.4. teisės aktų nustatyta tvarka teikia vienai iš Savivaldybės institucijų (Savivaldybės tarybai arba Merui), kuri turi įgaliojimus priimti peticijoje pateiktam prašymui ar siūlymui įgyvendinti reikalingą norminį teisės aktą, motyvuotas išvadas dėl peticijose išdėstytų prašymų ir siūlymų tenkinimo. Tuo atveju, kai prieinama išvados tenkinti peticijoje išdėstytus reikalavimus ir siūlymus, gali būti parengiamas atitinkamo teisės akto projektas arba siūloma sudaryti komisiją ar darbo grupę parengti teisės akto projektą parengti, arba siūloma pavesti valstybės ar savivaldybių institucijoms parengti teisės akto projektą.

8.5. raštu praneša pareiškėjams ar jų atstovams ir paskelbia Savivaldybės interneto svetainėje [www.anyksciai.lt](http://www.anyksciai.lt) (toliau – Savivaldybės interneto svetainė) apie peticijų nagrinėjimo būdą, vietą ir laiką, priimtus sprendimus, išvadas;

8.6. atlieka kitas jos kompetencijai teisės aktų priskirtas funkcijas.

### **III SKYRIUS KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS**

9. Atlikdama Įstatyme nustatytas funkcijas, Peticijų komisija turi šias teises:

9.1. pasitelkti specialistų ar ekspertų;

9.2. kreiptis į valstybės ir savivaldybės institucijas, mokslo ir studijų institucijas, švietimo įstaigas su prašymu per ne ilgesnį kaip 20 darbo dienų terminą nuo prašymo gavimo dienos pateikti nuomonę ir kitą reikiamą informaciją dėl kreipimesi (peticijoje) pateikto prašymo ar siūlymo;

9.3. kviesti į savo posėdžius specialistus, ekspertus, institucijų ar įstaigų atstovus, pateikusius ar galinčius pateikti nuomonę ir kitą reikiamą informaciją dėl kreipimesi (peticijoje) pateikto prašymo ar siūlymo;

9.4. reikalauti, kad pareiškėjas ar jo atstovas per Peticijų komisijos nustatytą ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų terminą pateiktų papildomus dokumentus ar informaciją, susijusius su pateiktu kreipimusi (peticija);

9.5. kitas Įstatyme numatytas teises.

10. Atlikdama Įstatyme nustatytas funkcijas, Peticijų komisija privalo:

10.1. nustačiusi, kad kreipimesi iškelti prašymai ir siūlymai nepriklauso Peticijų komisijos kompetencijai, persiųsti kreipimąsi Įstatyme nustatytais terminais ir tvarka nurodytai kompetentingai institucijai ir apie tai pranešti pareiškėjui ar jo atstovui;

10.2. jeigu kreipimasis yra nepasirašytas arba jame nenurodytas pareiškėjo vardas, pavardė, išskyrus atvejus, kai kreipimasis yra anoniminis, nustatyti terminą pašalinti trūkumus, taip pat atsisakyti priimti peticiją nagrinėti, jeigu nustatytu laiku šie trūkumai nebuvo pašalinti;

10.3. motyvuotai teikti vienai iš Savivaldybės institucijų (Savivaldybės tarybai arba Merui), kuri turi įgaliojimus priimti peticijoje pateiktam prašymui ar siūlymui įgyvendinti reikalingą norminį teisės aktą, išvadas dėl peticijoje išdėstytų prašymų ir siūlymų tenkinimo;

10.4. priėmusi sprendimą peticiją narinėti apie peticijos nagrinėjimo būdą, vietą ir laiką paskelbti Savivaldybės interneto svetainėje.

#### **IV SKYRIUS**

##### **PETICIJŲ KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS**

11. Peticijų komisijos sudėtį tvirtina Taryba.

12. Peticijų komisijos pirmininkas ir pirmininko pavaduotojas yra skiriami Tarybos sprendimu.

13. Peticijų komisijos sekretoriaus pareigas atlieka Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu paskirtas valstybės tarnautojas ar darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Komisijos sekretorius nėra Peticijų komisijos narys.

14. Peticijų komisijos pirmininkas atstovauja komisijai, organizuoja jos darbą ir vadovauja posėdžiams. Komisijos pirmininko nesant, jo funkcijas vykdo komisijos pirmininko pavaduotojas be atskiro pirmininko įpareigojimo, šio nesant – kitas komisijos pirmininko paskirtas komisijos narys.

15. Peticijų komisijos veiklos forma yra posėdžiai, kurie rengiami pagal poreikį, atsižvelgiant į pateiktus kreipimusis ir jų nagrinėjimo terminus. Komisijos posėdį šaukia šios komisijos pirmininkas. Posėdžio darbotvarkės projektą sudaro Peticijų komisijos sekretorius. Posėdžio darbotvarkę Komisija tvirtina kiekvieno posėdžio pradžioje. Apie Peticijų komisijos posėdį komisijos nariams šios komisijos pirmininkas ir (ar) sekretorius praneša elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 3 kalendorines dienas, kartu jiems pateikiami numatomi nagrinėti kreipimaisi ir su jais susijusi informacija.

16. Peticijų komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė šios komisijos narių. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių komisijos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia komisijos pirmininko, o jo nesant – posėdžio pirmininko balsas.

17. Peticijų komisijos posėdyje turi teisę dalyvauti pareiškėjas arba jo atstovas, taip pat komisijos pasitelkti specialistai (ekspertai) bei pakviesti į posėdžius institucijų ar įstaigų atstovai. Šie asmenys turi teisę išdėstyti savo atskirą nuomonę žodžiu arba raštu, dalyvauti diskusijoje iki tol, kol Peticijų komisija priima sprendimą. Nurodytų asmenų nedalyvavimas peticijų komisija posėdyje netrukdo komisijai klausimus spręsti iš esmės. Peticijų komisija sprendimą priima nedalyvaujant suinteresuotiems ir kviestiesiems asmenims.

18. Peticijų komisijos posėdžiai protokoluojami. Protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas, jo nesant – pirmininko pavaduotojas, šio nesant – kitas komisijos pirmininko paskirtas komisijos narys (Nuostatų 14 punktas), ir posėdžių sekretorius. Protokolų kopijos siunčiamos pareiškėjams ar jų atstovams, suinteresuotiems asmenims, Savivaldybės tarybai.

19. Peticijų komisijos posėdžių metu daromas garso ir vaizdo įrašas. Komisijos posėdžiai, išskyrus, kai komisijos sprendimu vyksta uždaras posėdis, transliuojami tiesiogiai ir komisijos posėdžių garso ir vaizdo įrašai Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka saugomi informacinėse laikmenose ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną paskelbiami viešai Savivaldybės interneto svetainėje.

20. Svarstant valstybės, tarnybos, komercinę paslaptį sudarančią, su asmens duomenimis, kurių viešinimas neatitiktų 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) reikalavimų, susijusią informaciją ir (ar) teisės aktų, kuriuose yra valstybės, tarnybos, komercinę paslaptį sudarančios, su asmens duomenimis, kurių viešinimas neatitiktų Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimų, susijusios informacijos, projektus, posėdžių garso ir vaizdo įrašai neviešinami.

21. Peticijų komisijos posėdis gali vykti nuotoliniu būdu ar mišriuoju būdu. Sprendimą organizuoti posėdį nuotoliniu būdu arba mišriuoju būdu priima komisijos pirmininkas savo iniciatyva arba gavęs komisijos nario prašymą dalyvauti posėdyje nuotoliniu būdu. Apie priimtą sprendimą komisijos posėdį organizuoti nuotoliniu būdu arba mišriuoju būdu nedelsiant elektroninių ryšių priemonėmis turi būti pranešta komisijos nariams ir kitiems posėdžio dalyviams. Mišriuoju būdu organizuojamame posėdyje kiti komisijos nariai ir kiti posėdžio dalyviai, savo pasirinkimu, gali dalyvauti nuotoliniu būdu arba atvykę į komisijos posėdžių salę. Komisijos posėdžiai nuotoliniu būdu arba mišriuoju būdu vykti negali, jeigu tam raštu prieštarauja daugiau kaip pusė visų komisijos narių, išskyrus Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme numatytus atvejus.

22. Nuotoliniu būdu arba mišriuoju būdu vyksiančio Peticijų komisijos posėdžio klausimai rengiami ir posėdis vyksta laikantis visų Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nustatytų reikalavimų ir užtikrinant Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nustatytas Savivaldybės tarybos nario teises. Nuotoliniu būdu arba mišriuoju būdu priimant komisijos sprendimus, turi būti užtikrinamas komisijos nario tapatybės ir jo balsavimo rezultatų nustatymas.

## **V SKYRIUS KREIPIMOSI NAGRINĖJIMAS**

23. Kreipimasis pateikiamas raštu tiesiogiai, paštu arba elektroninių ryšių priemonėmis.

24. Kiekvienas kreipimasis turi būti pareiškėjo pasirašytas pagal Peticijų konstituciniame įstatyme nustatytus reikalavimus.

25. Kiekvienas kreipimasis įregistruojamas Anykščių rajono savivaldybės dokumentų valdymo sistemoje ir perduodamas Peticijų komisijos pirmininkui.

26. Apie kreipimosi įregistravimą nedelsiant (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas) raštu pranešama pareiškėjui ar jo atstovui, nurodant įregistravusią instituciją, įregistravimo numerį ir datą.

27. Kreipimosi vertinimo, pripažinimo peticija ir peticijos priėmimo nagrinėti klausimus Peticijų komisija išsprendžia ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kreipimosi užregistravimo dienos. Jeigu kreipimosi pripažinimo peticija ir peticijos priėmimo nagrinėti klausimui išspręsti reikalingi papildomi dokumentai, informacija ar nuomonė dėl kreipimesi (peticijoje) pateikto prašymo ar siūlymo, šis terminas skaičiuojamas nuo paskutinio reikalingo dokumento gavimo dienos.

28. Anoniminis kreipimasis, kai negali būti nustatytas jį pateikęs asmuo, Peticijų komisijos sprendimu paliekamas nenagrinėtas nevertinant jo turinio.

29. Kreipimasis, kurio turinys yra nesuprantamas arba pažeidžia etikos ar moralės normas, motyvuotu Peticijų komisijos sprendimu paliekamas nenagrinėtas ir apie tai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo šio sprendimo priėmimo dienos pranešama pareiškėjui ar jo atstovui.

30. Peticijų komisijos sprendimas kreipimąsi palikti nenagrinėtą neatima teisės pateikti kitą kreipimąsi, atitinkantį Lietuvos Respublikos peticijų konstituciniame įstatyme jam keliamus reikalavimus.

31. Peticijų komisija, nustačiusi, kad gautame kreipimesi pateikto prašymo ar siūlymo nagrinėjimas nepriskirtas jos kompetencijai, per 5 darbo dienas nuo šio sprendimo dienos tokį kreipimąsi persiunčia Įstatymo 8 straipsnio 1 dalyje nurodytai atitinkamai institucijai ir apie tai praneša pareiškėjui ar jo atstovui.

32. Peticijų komisija, išsiaiškinusi, kad kreipimesi pateikto prašymo ar siūlymo nagrinėjimas priskirtinas jos kompetencijai, sprendžia kreipimosi pripažinimo peticija ir jos priėmimo nagrinėti klausimus.

33. Kreipimasis nepripažįstamas peticija, jei:

33.1. juo siekiama įgyvendinti Įstatymo 1 straipsnio 2 dalyje nurodytas Konstitucijoje nustatytas teises;

33.2. pareiškėjas neatitinka Įstatymo 2 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų;

33.3. jis neatitinka Įstatymo 7 straipsnyje nustatytų reikalavimų;

33.4. pateiktam prašymui ar siūlymui tenkinti nereikia priimti, pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiu galios norminio teisės akto;

33.5. pareiškėjas nepagrindžia kreipimesi pateikto prašymo ar siūlymo;

33.6. Peticijų komisija per vienus kalendorinius metus dėl tokio paties turinio prašymo ar siūlymo, pateikto kreipimesi, jau yra pateikusi išvadą;

33.7. Peticijų komisija jau vertina to paties pareiškėjo ar jo atstovo tai pačiai institucijai pateiktą kreipimąsi dėl tokio paties turinio prašymo ar siūlymo.

34. Peticijų komisija, priėmusi motyvuotą sprendimą nepripažinti kreipimosi peticija, sprendžia dėl šio kreipimosi perdavimo ar persiuntimo nagrinėti kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir apie priimtą sprendimą per 5 darbo dienas nuo jo priėmimo dienos informuoja pareiškėją arba jo atstovą. Jeigu gaunama informacija apie paduotą skundą dėl Peticijų komisijos sprendimo nepripažinti kreipimosi peticija, kreipimosi nagrinėjimas kitų teisės aktų nustatyta tvarka sustabdomas iki institucijos, nagrinėjančios skundą, sprendimo priėmimo arba teismo sprendimo įsigaliojimo dienos.

35. Pripažinusi kreipimąsi peticija, Peticijų komisija tame pačiame posėdyje išsprendžia peticijos priėmimo nagrinėti klausimą.

36. Jeigu žinomi pareiškėjo kontaktiniai duomenys, tačiau kreipimasis, kuris pripažintas peticija, pateiktas nesilaikant Įstatymo 8 straipsnio 2 dalyje nustatytos tvarkos, jame netiksliai nurodyti ar nenurodyti pareiškėjo ar jo atstovo vardas, pavardė, asmens kodas arba nepateiktas pareiškėjo atstovavimą patvirtinantis dokumentas, jo kopija arba atstovavimą patvirtinančio elektroninio dokumento nuorašas, Peticijų komisija nustato ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti ir apie tai per 5 darbo dienas nuo šio sprendimo priėmimo dienos praneša pareiškėjui ar jo atstovui. Jeigu pareiškėjas ar jo atstovas per nustatytą terminą nurodytus trūkumus pašalina, Peticijų komisija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo nustatyto termino trūkumams pašalinti pabaigos dienos priima sprendimą priimti peticiją nagrinėti.

37. Peticijų komisija atsisako priimti nagrinėti peticiją, jeigu per nustatytą terminą nebuvo pašalinti šių Nuostatų 36 punkte nurodyti trūkumai. Sprendimas atsisakyti priimti nagrinėti peticiją turi būti motyvuotas.

38. Peticijų komisija, priėmusi sprendimus pripažinti kreipimąsi peticija ir priimti peticiją nagrinėti, nustato peticijos nagrinėjimo būdą, vietą ir laiką paskelbia Savivaldybės interneto svetainėje.

39. Apie kreipimosi pripažinimą peticija, jos priėmimą nagrinėti ir nustatytą peticijos nagrinėjimo būdą, vietą ir laiką arba apie atsisakymą priimti peticiją nagrinėti Peticijų komisija pareiškėjui ar jo atstovui praneša per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, bet ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki numatyto peticijos nagrinėjimo laiko. Įstatymo 14 straipsnyje nurodytais atvejais pranešama kiekvienam pareiškėjui ar jo atstovui. Jeigu pareiškėjas ar jo atstovas pageidauja, kartu su pranešimu apie peticijos nagrinėjimo būdą, vietą ir laiką siunčiama Įstatymo 4

straipsnio 5 dalies 1 ir 2 punktuose nurodytais pagrindais gauta informacija ar nuomonės dėl peticijoje pateikto prašymo ar siūlymo.

40. Peticijų komisijos sprendimą nepripažinti kreipimosi peticija ar atsisakyti priimti peticiją nagrinėti pareiškėjas ar jo atstovas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo pranešimo apie tokį sprendimą gavimo dienos gali apskųsti šią komisiją sudariusiai institucijai. Skundas paduodamas per Peticijų komisiją, kurios sprendimas yra skundžiamas, o Įstatymo 4 straipsnio 6 dalyje nurodytu atveju – tiesiogiai kitai institucijai.

41. Jeigu apskųstas sprendimas nepripažinti kreipimosi peticija, kai kreipimasis pagal Įstatymo 12 straipsnio 3 dalį buvo persiūstas nagrinėti kitų teisės aktų nustatyta tvarka, Peticijų komisija apie tokį skundą per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos informuoja instituciją, kuri nagrinėja tą kreipimąsi kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

42. Skundas išnagrinėjamas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo jo gavimo dienos. Apie priimtą sprendimą dėl skundo per 5 darbo dienas nuo šio sprendimo priėmimo dienos pranešama pareiškėjui ar jo atstovui, taip pat institucijai, kuriai pagal Įstatymo 12 straipsnio 3 dalį kreipimasis buvo persiūstas nagrinėti kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

43. Nusprendus patenkinti skundą ir priėmus sprendimą pripažinti kreipimąsi peticija, peticija perduodama Peticijų komisijai spręsti dėl jos priėmimo nagrinėti. Nusprendus patenkinti skundą ir priėmus sprendimą priimti peticiją nagrinėti, peticija perduodama Peticijų komisijai nagrinėti. Savivaldybės tarybos sprendimas atsisakyti tenkinti skundą dėl Peticijų komisijos sprendimo nepripažinti kreipimosi peticija ar nepriimti peticijos nagrinėti, nepagrįstas Įstatyme ar kituose įstatymuose nustatytais pagrindais arba grindžiamas pagrindais, kurie nenustatyti Įstatyme ar kituose įstatymuose, gali būti skundžiamas teismui Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatyme nustatyta tvarka.

44. Peticijų komisija turi teisę motyvuotu sprendimu sujungti kelias priimtas nagrinėti peticijas dėl tų pačių ar tarpusavyje glaudžiai susijusių prašymų ar siūlymų ir jas nagrinėti kaip vieną peticiją.

45. Jeigu jau yra parengtas, pateiktas ar svarstomas norminio teisės akto projektas, kurio nuostatos atitinka peticijoje pateiktą prašymą ar siūlymą, tokia peticija nenagrinėjama ir Įstatymo 11 straipsnyje nustatyta tvarka perduodama svarstyti kartu su šiuo teisės akto projektu (kaip pasiūlymas dėl teisės akto projekto). Apie tai informuojamas teisės akto projekto rengėjas, taip pat per 5 darbo dienas nuo šios peticijos perdavimo apie tai pranešama pareiškėjui ar jo atstovui.

46. Pareiškėjui ar jo atstovui atsiėmus kreipimąsi (peticiją), kreipimosi vertinimo ar peticijos nagrinėjimo procedūros nutraukiamos Peticijų komisijos sprendimu. Peticijų komisija, savo sprendimu pripažinusi peticijos svarbą, turi teisę tęsti peticijos nagrinėjimą net ir tuo atveju, kai

pareiškėjas atsiima peticiją. Apie šiame punkte nurodytus sprendimus per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos pranešama pareiškėjui ar jo atstovui.

## **VI SKYRIUS**

### **PETICIJŲ NAGRINĖJIMAS**

47. Peticijų komisija, nagrinėdama peticiją, vadovaujasi Lietuvos Respublikos peticijų konstitucinio įstatymo 17 straipsnyje nustatytais principais.

48. Peticijos nagrinėjamos valstybine kalba.

49. Peticijų komisija, nagrinėdama peticiją, įvertina joje pateikto prašymo ar siūlymo teisėtumą, pagrįstumą, tikslingumą, naudingumą, atitiktį teisėkūros principams ir jų įgyvendinimo galimybes.

50. Peticija išnagrinėjama Peticijų komisijos paskirto posėdžio metu, ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo sprendimo priimti peticiją nagrinėti priėmimo dienos.

51. Išnagrinėjusi peticiją, Peticijų komisija vienai iš Savivaldybės institucijų (Savivaldybės tarybai arba Merui), kuri turi įgaliojimus priimti peticijoje pateiktam prašymui ar siūlymui įgyvendinti reikalingą norminį teisės aktą, motyvuotai teikia vieną iš šių išvadų:

51.1. visiškai ar iš dalies tenkinti peticijoje pateiktą prašymą ar siūlymą ir inicijuoti norminio teisės akto priėmimą, pakeitimą, papildymą ar pripažinimą netekusiu galios;

51.2. netenkinti peticijoje pateikto prašymo ar siūlymo.

52. Tuo atveju, kai Peticijų komisija pateikia išvadą tenkinti peticijoje pateiktą prašymą ar siūlymą, gali būti parengiamas teisės akto projektas arba siūloma sudaryti komisiją ar darbo grupę teisės akto projektui parengti, arba siūloma pavesti Savivaldybės institucijoms (Savivaldybės tarybai arba Merui) parengti teisės akto projektą.

53. Apie Peticijų komisijos išvadą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo išvados priėmimo dienos pranešama pareiškėjui ar jo atstovui ir apie tai paskelbiama Savivaldybės interneto svetainėje.

54. Įgyvendinant peticijos teisę, galutinį ir neskundžiamą sprendimą dėl peticijoje pateikto prašymo ar siūlymo tenkinimo priima viena iš Savivaldybės institucijų, kuri turi įgaliojimus priimti peticijoje pateiktam prašymui ar siūlymui įgyvendinti reikalingą norminį teisės aktą (Savivaldybės taryba arba Meras). Priimant šį sprendimą, atsižvelgiama į Peticijų komisijos išvadą, tačiau ja vadovautis neprivaloma.

55. Jeigu šių Nuostatų 54 punkte nurodytą sprendimą priimanti institucija nepitaria Peticijų komisijos išvadai netenkinti peticijoje pateikto prašymo ar siūlymo, laikoma, kad nuspręsta tenkinti peticijoje pateiktą prašymą ar siūlymą. Jeigu šių Nuostatų 54 punkte nurodytą

sprendimą priimanti institucija nepitaria Peticijų komisijos išvadai tenkinti peticijoje pateiktą prašymą ar siūlymą, laikoma, kad nuspręsta netenkinti peticijoje pateikto prašymo ar siūlymo.

56. Apie vienos iš Savivaldybės institucijų priimtą sprendimą dėl peticijoje pateikto prašymo ar siūlymo tenkinimo per 10 darbo dienų nuo sprendimo priėmimo dienos pranešama pareiškėjui ar jo atstovui ir apie tai paskelbiama Savivaldybės interneto svetainėje.

57. Sprendimas visiškai ar iš dalies tenkinti peticijoje pateiktą prašymą ar siūlymą, kai reikia priimti, pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiu galios norminį teisės aktą, įgyvendinamas įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių teisėkūrą, nustatyta tvarka parengiant teisės akto projektą arba pavedant jį parengti atitinkamai valstybės ar Savivaldybės institucijai.

58. Pareiškėjas, nesutinkantis su vienos iš Savivaldybės institucijų sprendimu dėl peticijoje pateikto prašymo ar siūlymo tenkinimo, turi teisę po vieno metų nuo Nuostatų 56 punkte numatyto pranešimo gavimo dienos Įstatymo nustatyta tvarka pakartotinai teikti kreipimąsi dėl to paties turinio prašymo ar siūlymo.

## **VII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

59. Šie Nuostatai gali būti pakeisti, papildyti ar pripažinti netekusiais galios Anykščių rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

---

| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | Anykščių rajono savivaldybė                                                               |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                                     | Dėl Anykščių rajono savivaldybės peticijų komisijos sudarymo ir jos nuostatų patvirtinimo |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                                              | 2024-04-25 Nr. 1-TS-125                                                                   |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | -                                                                                         |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                                        | ADOC-V1.0                                                                                 |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                               |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Kęstutis Tubis Meras                                                                      |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2024-04-29 15:55                                                                          |
| Parašo formatas                                                                                      | Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)                                                           |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2024-04-29 15:55                                                                          |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | RCSC IssuingCA                                                                            |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2023-04-25 10:08 - 2025-04-24 10:08                                                       |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | -                                                                                         |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | 0                                                                                         |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                   | 0                                                                                         |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | Elpako v.20240426.1                                                                       |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-07-02)                                 |
| Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas                     | 2024-07-02 nuorašą suformavo Ieva Katinienė                                               |
| Paieškos nuoroda                                                                                     | -                                                                                         |
| Papildomi metaduomenys                                                                               | -                                                                                         |