



**ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ANYKŠČIŲ MIESTO TERITORIJOS BENDROJO PLANO KEITIMO PLANAVIMO
DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO**

2022 m. rugpjūčio d. Nr. 1- AĮ-
Anykščiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 14 punktais, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 24 straipsnio 4 dalimi ir 25 straipsnio 2 dalimi, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 153 ir 164 punktais bei Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2022 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. 1-TS-212 „Dėl Anykščių miesto teritorijos bendrojo plano keitimo pradžios ir planavimo tikslų nustatymo“:

t v i r t i n u Anykščių miesto teritorijos bendrojo plano keitimo planavimo darbų programą (pridedama).

Šis įsakymas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktoriui (J. Biliūno g. 23, 29111, Anykščiai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
pavaduojanti administracijos direktorių

Veneta Veršulytė

PATVIRTINTA
Anykščių rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2022 m. rugpjūčio d. įsakymu Nr. 1-AĮ-

ANYKŠČIŲ MIESTO TERITORIJOS BENDROJO PLANO KEITIMO PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Teritorijų planavimo dokumento pavadinimas – Anykščių miesto teritorijos bendrojo plano keitimas (toliau – Bendrasis planas).
2. Teritorijų planavimo rūšis – kompleksinis teritorijų planavimo dokumentas – savivaldybės dalies bendrasis planas.
3. Teritorijų planavimo lygmuo – vietovės lygmens.
4. Bendrojo plano rengimo, svarstymo, derinimo ir tvirtinimo tvarka – bendroji.
5. Planuojama teritorija – Anykščių miesto bei jai gretimos ir funkciškai susietos priemiestinės teritorijos (toliau – Miesto teritorija), plotas – Anykščių miesto apie 1150 ha (kartu su priemiestinėmis teritorijomis apie 1460 ha; nagrinėjama teritorija tikslinama rengimo metu).
6. Teritorijų planavimo terminai: 2022–2025 metai.
7. Bendrojo plano sprendiniai galioja neterminuotai arba tol, kol bus parengtas ir patvirtintas jį keičiantis to paties lygmens teritorijų planavimo dokumentas.
8. Planavimo pagrindas – Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2022 m. birželio 30 d. sprendimas Nr. 1-TS-212 „Dėl Anykščių miesto teritorijos bendrojo plano keitimo pradžios ir planavimo tikslų nustatymo“.
9. Planavimo organizatorius – Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktorius. J. Biliūno g. 23, LT-29111 Anykščiai, tel. (8 381) 58035, el. paštas info@anyksciai.lt, www.anyksciai.lt.
10. Plano rengėjas parenkamas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

II SKYRIUS BENDROJO PLANO PLANAVIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

11. Planavimo tikslai:

- 11.1. sudaryti sąlygas darniai Miesto teritorijos raidai, nuosekliai erdvinės ir funkcinės integracijos politikai įgyvendinti, teritorijų sanglaudai, kompleksiškai spręsti socialinius, ekonominius, ekologinius uždavinius;
- 11.2. keisti veiklos reglamentavimą atsižvelgiant į pasikeitusias Miesto teritorijos raidos tendencijas, nustatyti plėtros prioritetus ir jų įgyvendinimo eiliškumą;
- 11.3. nustatyti Miesto teritorijos gyvenamųjų vietovių, inžinerinės ir socialinės infrastruktūros, kitų savivaldybei svarbių socialinės ekonominės veiklos sričių vystymo ir įgyvendinimo gaires, numatyti plėtrai reikalingas teritorijas;
- 11.4. numatyti Miesto teritorijos gamtinio ir kultūrinio kraštovaizdžio savitumo, gamtos ir nekilnojamojo kultūros paveldo išsaugojimą, tikslingą naudojimą ir pažinimą, ekologiškai pusiausvyrai būtino gamtinio karkaso formavimą;
- 11.5. kurti sveiką, saugią, darnią gyvenamąją aplinką ir visavertes gyvenimo sąlygas;
- 11.6. sudaryti sąlygas privačioms investicijoms, kuriančioms socialinę ir ekonominę gerovę, tinkamos kokybės gyvenimo sąlygas;

11.7. derinti fizinių ir juridinių asmenų ar jų grupių, savivaldybės ir valstybės interesus dėl teritorijos naudojimo ir veiklos plėtojimo teritorijoje sąlygų;

11.8. sudaryti sąlygas racionaliam žemės naudojimui.

12. Planavimo uždaviniai:

12.1. suformuoti planavimo lygmenį atitinkančias teritorijos funkcinio ir erdvinio vystymo kryptis;

12.2. optimizuoti planuojamos teritorijos urbanistinę struktūrą, socialinę ir inžinerinę infrastruktūrą, numatyti jų atsparumo ekstremaliems klimato reiškiniams stiprinimo priemones;

12.3. numatyti racionalaus žemės gelmių išteklių, žemės ūkio naudmenų, miškų, kitų gamtos išteklių išsaugojimo ir naudojimo, klimato kaitos poveikio švelninimo, gamtinio karkaso formavimo, gamtos ir nekilnojamojo kultūros paveldo, kraštovaizdžio ir biologinės įvairovės išsaugojimo priemones, optimalią kraštovaizdžio struktūrą;

12.4. detalizuoti atitinkamų aukštesnio lygmens kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų sprendinius.

13. Papildomi planavimo uždaviniai:

13.1. patikslinti ir sukonkretinti žemės naudojimo reglamentavimą pagal galiojančius teisės aktus, susiejant su teritorijų funkcinio formavimu;

13.2. suplanuoti urbanistinę struktūrą, nustatant urbanistinės erdvės formavimo principus, urbanistinės erdvės ir ją formuojančius užstatymo sprendimus;

13.3. patikslinti ir sukonkretinti Bendrajame plane numatytą socialinės, rekreacinės, susisiekimo ir inžinerinės, želdinių ir želdynų infrastruktūros plėtros ir atnaujinimo poreikį, nustatyti prioritetus;

13.4. peržiūrėti Bendrojo plano dalių sprendinių aktualumą, esant reikalui sprendinius tikslinti arba parengti naujus, vadovaujantis atliktų Bendrojo plano sprendinių įgyvendinimo stebėsenos ataskaitų išvadomis;

13.5. patikslinti Bendrajame plane numatytą urbanizuotų ir urbanizuojamų teritorijų plėtros kryptis, numatyti daugiafunkcines žemės naudojimo galimybes, išlaikant planuojamos veiklos reikalingą aplinkos kokybę, darnų teritorijos vystymą (-si) ir optimalų teritorijos plotą;

13.6. numatyti priemones ir apribojimus, užtikrinančius kurortinės teritorijos perėjimo į kurortą gamtos gydomųjų išteklių racionalų naudojimą, kraštovaizdžio ekologinę pusiausvyrą, gamtinio karkaso formavimą, gamtos ir kultūros paveldo vertybių išsaugojimą;

13.7. pažymėti rengiamame Bendrajame plane miesto administracinės ribas, kurioms siekiama kurorto statuso;

13.8. numatyti tikslinti Anykščių miesto ir gyvenamųjų vietovių ribas;

13.9. detalizuoti Miesto teritorijos kraštovaizdžio savitumui svarbias teritorijas, antropogeninius ir gamtinius elementus, apžvalgos vietas ir iš jų atsiveriančias panoramas, numatyti jų vizualinę apsaugą, numatyti vertingo kraštovaizdžio išsaugojimo sprendinius, numatyti saugomų teritorijų ir kraštovaizdžio apsaugos reikalavimus;

13.10. patikslinti gamtinio karkaso sistemą, papildant ją vietinės reikšmės gamtiniu karkasu su į jo sudėtį įeinančiu ekologiniu tinklu ir atskiraisiais želdynais;

13.11. sukonkretinti Miesto teritorijoje esančių miškų bei atskiriesiems želdynams priskirtinas teritorijas;

13.12. numatyti siūlomų miesto miškų konversijos į želdinių ir želdynų teritorijų išdėstymą;

13.13. numatyti kraštovaizdžio tvarkymo reglamentavimo kryptis, siūlomas priemones ir apribojimus, užtikrinančius kraštovaizdžio bendrąją ekologinę pusiausvyrą, gamtinio karkaso formavimą, gamtinių, kultūrinių vertybių, kraštovaizdžio kompleksų išsaugojimą, gamtinio karkaso ir kraštovaizdžio tvarkymo zonų įtaką urbanizuotoms ir urbanizuojamoms teritorijoms;

13.14. suplanuoti turistinių trasų, rekreacinių zonų išdėstymą, tyliųjų zonų išdėstymą;

13.15. integruoti patvirtintų specialiojo teritorijų planavimo dokumentų sprendinius į Bendrąjį planą, įvertinti valstybės ir savivaldybės lygmens teritorijų planavimo dokumentų sprendinius;

13.16. išnagrinėti Anykščių miesto aplinkkelio, numatyto Anykščių miesto teritorijos bendrojo plano, patvirtinto Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2010 m. balandžio 13 d. sprendimu Nr. TS-142 „Dėl Anykščių miesto teritorijos bendrojo plano patvirtinimo“, sprendiniuose aktualumą, koreguoti sprendinius atsižvelgiant į situaciją;

13.17. patikslinti turistinių trasų, rekreacinių zonų, turistus aptarnaujančių objektų išdėstymą, numatyti naujas vietas kurti kurorto rekreacinei ir turistinei infrastruktūrai;

13.18. tikslinti kolektyvinių sodų konversijos į gyvenamuosius rajonus galimybes, nustatyti specifinius reglamentus, mokesčių politiką, skatinti konsoliduoti teritorijas;

13.19. patikslinti žemės ūkio paskirties teritorijų vystymo bei formavimo kryptis;

13.20. identifikuoti ekologiškai jautrių Šventosios upės slėnio erozinių šlaitų teritorijos ribas, numatyti bendrąją teritorijų apsaugos nuo erozijos reglamentavimą, atlikti Šventosios upės užliejamų teritorijų Miesto teritorijoje analizę, apsaugojimų nuo potvynių priemonių tyrimą; prie visų esamų ir planuojamų vidaus vandenų priplaukų nurodyti priplaukų akvatorijas (teritorijas);

13.21. nustatyti teritorijas, kurioms rekomenduojama parengti ar keisti teritorijų planavimo dokumentus;

13.22. suplanuoti savivaldybės infrastruktūros plėtros teritorijas;

13.23. nustatyti savivaldybės infrastruktūros vystymo principus ir (ar) jos išdėstymo reikalavimus, inžinerinių komunikacijų koridorius ir (ar) inžinerinių komunikacinių koridorių ribas ir prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus;

13.24. nustatyti ir suplanuoti susisiekimo infrastruktūros vystymo kryptis ir galimybes, įvertinti susisiekimą sausuma, vandeniu ir oru (esant poreikiui);

13.25. numatyti efektyvios susisiekimo sistemos plėtrą, paremtą darnaus judumo principais, naudotojų poreikiais, miesto planinei struktūrai svarbių gatvių ir kelių, dviračių takų trasų ir kt. struktūros išdėstymo tikslinimą, nustatyti gatvių kategorijas, raudonąsias linijas;

13.26. išnagrinėti alternatyvių atsinaujinančių energijos šaltinių panaudojimo galimybes ir jiems reikalingas teritorijas;

13.27. planuojant sprendinius įvertinti planavimo organizatoriaus pateiktus, planavimo metu teikiamus fizinių ir juridinių asmenų, jų grupių, pasiūlymus, bei pasiūlymus jau anksčiau teiktus Bendrojo plano koregavimo metu;

13.28. tikslinti Miesto teritorijos funkcinę struktūrą formuojančias prioritetines teritorijų funkcines zonų ribas ir jų pagrindines žemės naudojimo paskirtis, o esant reikalui, tiksliai įvardinti veiklos plėtojimo ir apribojimų reikalavimus, nustatant teritorijos naudojimo tipus;

13.29. siekiant racionalesnės žemėnaudos, numatyti priemones teritorijų konsolidacijai.

III SKYRIUS KITI REIKALAVIMAI

14. Atlikti strateginio pasekmių aplinkai vertinimą (SPAV).

15. Parengti ne mažiau kaip dvi teritorijos plėtros koncepcijos alternatyvas.

16. Koncepcijos nepriklausomas profesinis vertinimas nebus atliekamas.

17. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti nebus rengiamas.

18. Planavimo organizatorius įgalioja Bendrojo plano keitimo rengėją, suderinus su planavimo organizatoriumi, atlikti visas rengimo viešinimo procedūras ir vykdyti teisės aktuose bei planavimo darbų programoje nurodytus viešinimo darbus (pasiūlymų registravimas ir nagrinėjimas, įvertinimas, priėmimas arba atmetimas, vieši pristatymai ir aptarimai, viešas svarstymas, baigiamasis susirinkimas konferencija), laiku teikti informaciją suinteresuotai visuomenei (taip pat žiniasklaidos priemonėms), skelbti aktualią informaciją (spaudoje, internete ir pan.) ir parengti visuomenės informavimo ataskaitą.

19. Papildomai vykdyti aktyvų visuomenės informavimą kiekviename iš etapų, įtraukiant miesto seniūnaitijas, seniūnaičius, mieste esančias bendruomenes, aktyvistus.

20. Planuojamos teritorijos funkcinio ir erdvinio vystymo kryptys nustatomos ir konkretizuoti Bendrojo plano sprendiniai rengiami ne trumpesiam nei 10 metų laikotarpiui. Plano rengėjas numato planuojamos teritorijos raidos kryptis iki 2050 metų ir parengia konkretizuotus sprendinius planuojamai teritorijai iki 2035 metų.

21. Derinimą su institucijomis atlieka ir sprendinius į teritorijų planavimo dokumentų rengimo informacinę sistemą TPDRIS įkelia Bendrojo plano keitimo rengėjas.

22. Rengiant Bendrojo plano keitimą privaloma vadovautis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir taisyklėmis, galiojančiais normatyvais.

23. Rengiant Bendrojo plano keitimą turi būti atsižvelgta į parengtus ir rengiamus tyrimus, galimybių studijas, patvirtintus ir galiojančius teritorijų planavimo dokumentus ir kitą medžiagą, kurioje pateikiama aktuali informacija dėl savivaldybės plėtros ir Anykščių miesto siekio tapti kurortu.

24. Grafinės dalies brėžiniai ir schemos rengiami masteliu M 1:2 000 – M 1:10 000. Bendrojo plano keitimo rengėjas, esant poreikiui ir suderinus su organizatoriumi, gali parinkti kitą mastelį, tačiau visa brėžiniuose ir schemose pateikiama informacija turi būti aiški ir įskaitoma.

25. Parengti Bendrojo plano sprendinių įgyvendinimo programą, nustatyti sprendinių įgyvendinimo būdus ir priemones planuojamam laikotarpiui. Programą sudaro: priemonių planas, stebimų rodiklių sąrašas, kita informacija, aktuali Bendrojo plano sprendinių įgyvendinimui. Parengta sprendinių įgyvendinimo programa tvirtinama kartu su Bendruoju planu.

26. Papildomi tyrimai, galimybių studijos atliekami vadovaujantis institucijų išduotomis planavimo sąlygomis ir jose nurodytais reikalavimais.

27. Rengimo proceso metu Bendrojo plano keitimo rengėjas turi pateikti projektinę dokumentaciją planavimo organizatoriui, kiekvieno etapo sprendinių pritarimui.

28. Visi Bendrojo plano keitimo rengėjo pateikiami dokumentai turi būti pasirašyti atestuotų specialistų ir suderinti.

29. Bendrojo plano keitimo rengėjas pateikia organizatoriui tvirtinti Bendrojo plano keitimo koncepciją (tekstinę ir grafinę dalis) – 3 (tris) egzempliorius bylose ir 3 (tris) egzempliorius skaitmeniniu formatu ir 1 pristatymo formą MS Power Point programoje.

30. Bendrojo plano keitimo rengėjas pateikia organizatoriui visos apimties Bendrojo plano keitimo dokumentaciją (tekstinę ir grafinę dalis) – 3 (trys) egzemplioriai bylose ir 3 (trys) egzemplioriai skaitmeniniu formatu (duomenys pateikiami Esri SHP formatu, ESRI File geodatabase (*.gdb) duomenų bazės struktūra, visi brėžiniai turi būti pateikti Esri Arcgis MXD, *.pdf ir *.jpg formatu) ir 1 pristatymo formą MS Power Point programoje.

31. Bendrojo plano keitimo erdvinius duomenis (GIS) parengti vadovaujantis Teritorijų planavimo erdvinių duomenų specifikacija.

32. Bendrojo plano keitimo rengėjas esamos būklės įvertinimo stadijoje turi naudoti ne senesnius nei 3 paskutiniųjų metų statistinius ir kitus duomenis.

33. Brėžiniai rengiami ant Bendrojo plano keitimo rengėjo įsigytų ar organizatoriaus perduotų atitinkamo mastelio valstybinių georeferencinių erdvinių duomenų pagrindo.

34. Brėžiniai ir schemos privalo būti parengti profesionaliai, siekiant informacijos pateikimo aiškumo ir įskaitomumo. Brėžiniuose pagal Teritorijų planavimo dokumentų erdvinių duomenų specifikacijos reikalavimus žymimi tie erdviniai objektai ir kita grafinė informacija, kurie nurodyti sutartinių ženklų aprašomosiose lentelėse. Brėžiniuose galimi ir tekstiniai reglamentai, paaiškinantys ir konkretizuojantys Bendrojo plano sprendinius.

35. Visą papildomą Bendrojo plano keitimo paslaugai atlikti reikalingą informaciją ar erdvinius duomenų rinkinius, jei jų nepateikė planavimo organizatorius, plano rengėjas įsigyja arba atnaujina savo lėšomis, nereikalaudamas papildomo mokesčio.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Anykščių rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Anykščių miesto teritorijos bendrojo plano keitimo planavimo darbų programos patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-08-11 Nr. 1-AĮ-632
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Veneta Veršulytė Administracijos direktoriaus pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-11 16:30
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-11 16:30
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2022-06-13 08:15 - 2025-06-12 08:15
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aistė Ladigienė Vyresnysis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-08-11 16:47
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-08-11 16:47
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-24 10:26 - 2024-01-24 10:26
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20220809.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-08-16)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-08-16 nuorašą suformavo Dalė Vileitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-