



**ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
TARYBA**

**SPRENDIMAS
DĖL ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NARKOTIKŲ KONTROLĖS KOMISIJOS
SUDARYMO IR JOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2023 m. birželio 29 d. Nr. 1-TS-202

Anykščiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 4 ir 5 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, 22 straipsnio 1 ir 2 dalimi, Pavyzdiniais savivaldybių narkotikų kontrolės komisijų nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 8 d. nutarimu Nr. 416 „Dėl Pavyzdinių savivaldybių narkotikų kontrolės komisijų nuostatų patvirtinimo“ bei atsižvelgdama į Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. birželio 8 d. įsakymą Nr. 1-AĮ-427 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės administracijos atstovų delegavimo į Anykščių rajono savivaldybės narkotikų kontrolės komisiją“, įstaigų raštu pateiktus siūlymus, Anykščių rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a** :

1. Sudaryti Anykščių rajono savivaldybės narkotikų kontrolės komisiją 3 (trejų) metų laikotarpiui tokios sudėties:

1.1. Inga Beresnevičiūtė – Anykščių rajono savivaldybės administracijos Jaunimo reikalų koordinatore (vyriausioji specialistė), (deleguota);

1.2. Vaiva Daugelavičienė – Anykščių rajono savivaldybės administracijos Savivaldybės gydytoja (deleguota);

1.3. Neringa Grybienė – VšĮ Anykščių rajono psichikos sveikatos centro medicinos psichologė (deleguota);

1.4. Greta Gražienė – Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Utenos apskrities vaiko teisių apsaugos skyriaus vyriausioji specialistė Anykščių rajone (deleguota);

1.5. Audronis Gustas – VšĮ Anykščių rajono psichikos sveikatos centro direktorius, gydytojas psichiatras (jam sutikus);

1.6. Dominykas Puzinas, Anykščių rajono savivaldybės tarybos narys;

1.7. Monika Ramoškienė – Anykščių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči visuomenės sveikatos stebėseną (deleguota);

1.8. Aušra Staškevičienė – Utenos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Anykščių rajono policijos komisariato Veiklos skyriaus viršininkė (deleguota);

1.9. Žaneta Šleikuvienė – VšĮ Anykščių rajono psichikos sveikatos centro socialinė darbuotoja (deleguota);

1.10. Svetlana Šerelienė – Anykščių rajono savivaldybės administracijos Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė (deleguota);

1.11. Daiva Žiogienė – Anykščių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė (deleguota).

2. Skirti Anykščių rajono savivaldybės narkotikų kontrolės komisijos pirmininke Neringą Grybienę, pirmininko pavaduotoja – Moniką Ramoškienę.

3. Patvirtinti Anykščių rajono savivaldybės narkotikų kontrolės komisijos nuostatus (pridedama).

4. Pripažinti netekusiu galios Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 16 d. sprendimą Nr. 1-TS-322 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės narkotikų kontrolės komisijos sudarymo ir jos nuostatų patvirtinimo“.

Šis sprendimas skelbiamas Teisės aktų registre ir Anykščių rajono savivaldybės interneto svetainėje www.anyksciai.lt.

Meras

Kęstutis Tubis

PATVIRTINTA
Anykščių rajono savivaldybės
tarybos 2023 m. birželio 29 d.
sprendimu Nr. 1-TS-202

ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NARKOTIKŲ KONTROLĖS KOMISIJOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Anykščių rajono savivaldybės narkotikų kontrolės komisija (toliau – Komisija) yra Komisija, koordinuojanti narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos veiksmus Anykščių rajono savivaldybės teritorijoje.

2. Komisija savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Anykščių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais, taip pat šiais nuostatais.

3. Komisijos veiklą techniškai aptarnauja Anykščių rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) administracija.

II SKYRIUS KOMISIJOS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

4. Pagrindinis Komisijos uždavinys – vykdant valstybės narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos politiką, koordinuoti narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos veiksmus Savivaldybės teritorijoje.

5. Įgyvendindama savo pagrindinį uždavinį, Komisija atlieka šias funkcijas:

5.1. gauna informaciją iš Savivaldybės ir valstybės institucijų, įstaigų, nevyriausybinių ir tarptautinių organizacijų, Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamento narkomanijos prevencijos, gydymo, reabilitacijos, narkotinių ir psichotropinių medžiagų apyvartos kontrolės klausimais, bendradarbiauja su jomis;

5.2. organizuoja Savivaldybės ir valstybės institucijoms, įstaigoms pasitarimus, seminarus ir mokymą aktualiais narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos klausimais;

5.3. analizuoja gaunamus iš suinteresuotų Savivaldybės ir valstybės institucijų bei įstaigų, nevyriausybinių organizacijų statistikos duomenis apie psichotropinių medžiagų apyvartą ir kontrolę;

5.4. vertina, kaip vykdomos narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos priemonės gydymo, švietimo, socialinės rūpybos įstaigose, rūpinasi, kad sergantys priklausomybe nuo narkotinių ir psichotropinių medžiagų pasveiktų ir integruotųsi į visuomenę;

5.5. teikia informaciją ir pasiūlymus narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos klausimais Savivaldybės ir valstybės institucijoms, įstaigoms, visuomenės informavimo priemonėms, nevyriausybinėms organizacijoms, Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamentui;

5.6. rengia narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos Savivaldybės teritorijoje priemonių planą, vykstančių procesų analizę, veiklos ataskaitą.

III SKYRIUS KOMISIJOS TEISĖS

6. Komisija turi teisę:

6.1. gauti informaciją jos kompetencijai skirtais klausimais iš Savivaldybių ir valstybės institucijų, įstaigų, nevyriausybinių organizacijų, Narkotikų, tabako ir alkoholio kontrolės departamento;

6.2. dalyvauti Savivaldybės ir šalies renginiuose narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos klausimais;

6.3. teikti pasiūlymus, rekomendacijas, kaip gerinti narkotikų kontrolę, narkomanijos prevenciją ir reabilitaciją Savivaldybės teritorijoje.

IV SKYRIUS KOMISIJOS SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

7. Komisija sudaroma Savivaldybės tarybos sprendimu, 3 (trejų) metų laikotarpiui.

8. Komisija sudaroma iš ne mažiau, kaip 10 Savivaldybės ir valstybės institucijų bei įstaigų pasiūlytų atstovų. Komisijos nariai yra Savivaldybės administracijos, sveikatos įstaigų, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos, Savivaldybės švietimo padalinių, policijos atstovai, taip pat kiti specialistai.

9. Komisijos pirmininku ir jo pavaduotoju Savivaldybės taryba skiria asmenis, turinčius aukštąjį išsilavinimą ir administracinio darbo stažą.

10. Komisijos pirmininkas:

10.1. organizuoja Komisijos darbą ir atsako už jos veiklą;

10.2. pirmininkauja Komisijos posėdžiuose;

10.3. gali pareikalauti savo vardu informacijos iš įstaigų ir organizacijų, susijusių su Komisijos darbu;

10.4. pagal poreikį informuoja Savivaldybės tarybą apie narkotikų ir alkoholio kontrolę, taip pat apie narkomanijos ir alkoholizmo prevenciją;

10.5. pasirašo raštus Komisijos kompetencijai skirtais klausimais.

11. Jeigu Komisijos pirmininko nėra, jo pareigas eina Komisijos pirmininko pavaduotojas.

12. Komisijos nuostatus tvirtina Savivaldybės taryba.

13. Komisija kartą per metus už savo veiklą atsiskaito Savivaldybės tarybai.

14. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 Komisijos narių. Sprendimai priimami atviru balsavimu, paprasta balsų dauguma. Apie tai turi būti pažymėta posėdžio protokole.

15. Komisija sekretorių renka iš Komisijos narių per pirmąjį posėdį.

16. Komisijos posėdžių protokolus pasirašo Komisijos pirmininkas (jo nesant – Komisijos pirmininko pavaduotojas) ir sekretorius.

17. Spręsdami klausimus, susijusius su asmens sveikatos priežiūra, Komisijos nariai privalo laikytis medicinos etikos ir asmens medicininės paslapties konfidencialumo reikalavimų, socialinio darbo etikos, kitų principų, nežeminančių žmogaus orumo ir bendrųjų etikos normų.

18. Komisijos pirmininkas prieš 5 darbo dienas informuoja Komisijos narius apie numatomą Komisijos posėdį el. paštu arba telefonu.

19. Komisijos posėdžių metu daromi garso ir vaizdo įrašai, kurie Dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka saugomi informacinėse laikmenose ir skelbiami viešai reglamento nustatyta tvarka savivaldybės interneto svetainėje. Svarstant valstybės, tarnybos, komercinę paslaptį sudarančią, su asmens duomenimis, kurių viešinimas neatitiktų Reglamento (ES) 2016/679 reikalavimų, susijusią informaciją ir (ar) teisės aktų, kuriuose yra valstybės, tarnybos, komercinę paslaptį sudarančios, su asmens duomenimis, kurių viešinimas neatitiktų Reglamento (ES) 2016/679 reikalavimų, susijusios informacijos, projektus, posėdžių garso ir vaizdo įrašai neviešinami.

20. Komisijos posėdžiai gali būti organizuojami nuotoliniu būdu arba mišriuoju būdu. Sprendimą organizuoti posėdį nuotoliniu būdu arba mišriuoju būdu priima komisijos pirmininkas savo iniciatyva arba gavęs komisijos nario prašymą dalyvauti posėdyje nuotoliniu būdu. Komisijos posėdžiai organizuojami laikantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme nustatytų reikalavimų.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Anykščių rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Anykščių rajono savivaldybės narkotikų kontrolės komisijos sudarymo ir jos nuostatų patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-06-29 Nr. 1-TS-202
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Tubis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-07-03 15:43
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-07-03 15:43
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-25 10:08 - 2025-04-24 10:08
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20230703.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-07-03)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-07-03 nuorašą suformavo Vaiva Daugelavičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-