



**ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ŽEMĖS SKLYPO (KAD. NR. 3456/0001:0093), ESANČIO ANYKŠČIŲ R. SAV.,
ANYKŠČIŲ SEN., LIUDIŠKIŲ K., DETALIOJO PLANO RENGIMO PLANAVIMO
DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO**

2024 m. balandžio d. Nr. 1- AĮ-
Anykščiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 5 punktu, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 25 straipsnio 2 dalimi, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 271 punktu bei atsižvelgdama į Anykščių rajono savivaldybės mero 2024 m. balandžio 16 d. potvarkį Nr. 1-MP-181 „Dėl žemės sklypo (kad. Nr. 3456/0001:0093), esančio Anykščių r. sav., Anykščių sen., Liudiškių k., detaliojo plano rengimo pradžios ir planavimo tikslų nustatymo“,

t v i r t i n u žemės sklypo (kad. Nr. 3456/0001:0093), esančio Anykščių r. sav., Anykščių sen., Liudiškių k., detaliojo plano rengimo planavimo darbų programą (pridedama).

Šis įsakymas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktoriui (J. Biliūno g. 23, 29111, Anykščiai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Jurgita Baniienė

PATVIRTINTA

Anykščių rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus

2024 m. balandžio d. įsakymu Nr. 1-AĮ-

**ŽEMĖS SKLYPO (KAD. NR. 3456/0001:0093), ESANČIO ANYKŠČIŲ R. SAV.,
ANYKŠČIŲ SEN., LIUDIŠKIŲ K., DETALIOJO PLANO RENGIMO PLANAVIMO
DARBŲ PROGRAMA**

1. Planavimo pagrindas:

- 1.1. Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. vasario 15 d. įsakymas Nr. 1-AĮ-91 „Dėl iniciatoriaus pateikto pasiūlymo tenkinimo dėl vietovės lygmens kompleksinio teritorijų planavimo dokumento rengimo”;
- 1.2. Anykščių rajono savivaldybės mero 2024 m. balandžio 16 d. potvarkis Nr. 1-MP-181 „Dėl žemės sklypo (kad. Nr. 3456/0001:0093), esančio Anykščių r. sav., Anykščių sen., Liudiškių k., detaliojo plano rengimo pradžios ir planavimo tikslų nustatymo“.

2. Plano rengimo organizatorius: Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktorius.

3. Planuojama teritorija: žemės sklypas (kad. Nr. 3456/0001:0093), esantis Anykščių r. sav., Anykščių sen., Liudiškių k., nagrinėjamos teritorijos plotas – 1,7632 ha.

4. Planavimo uždaviniai: detalizuojant Anykščių miesto teritorijos bendrojo plano, patvirtinto Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2010 m. balandžio 13 d. sprendimu Nr. TS-142 „Dėl Anykščių miesto teritorijos bendrojo plano patvirtinimo“, nustatytus teritorijos naudojimo reikalavimus:

- 4.1. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą – kvartalą, suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą, nustatyti ir (ar) patikslinti teritorijos tvarkymo ir naudojimo reglamentus;
- 4.2. padalinti žemės sklypą (kad. Nr. 3456/0001:0093) į žemės sklypus, pakeisti naujai suformuotų žemės sklypų pagrindinę naudojimo paskirtį ir naudojimo būdą į kitą paskirtį, nustatyti naudojimo būdus, nustatyti naujų žemės sklypų ribas ir plotus;
- 4.3. nurodyti teritorijas, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos;
- 4.4. nustatyti susisiekimo komunikacijoms ir inžineriniams tinklams reikalingas teritorijas ir (ar) jiems funkcionuoti reikalingus servitusus.

5. Papildomi planavimo uždaviniai:

- 5.1. nustatyti urbanistinės struktūros ir architektūrinius – tūrinius reikalavimus, išsaugant kraštovaizdžio savitumą;
- 5.2. numatyti priemones gamtos ir saugomoms teritorijoms išsaugoti ir naudoti;
- 5.3. nustatyti reglamentus esamų želdynų apsaugai, naudojimui ir jų plėtrai;
- 5.4. išanalizuoti ir numatyti teritorijoje viešųjų erdvių išdėstymą, atsižvelgiant į funkcinius bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis, į kraštovaizdžio ir erdvinės struktūros savitumą ir jo estetinio respektavimo tyrimus, įvertinančius planuojamą teritoriją ir jos prieigas;
- 5.5. nustatyti aprūpinimo inžineriniais tinklais būdus;
- 5.6. nustatyti prioritetinės savivaldybės infrastruktūros vystymo etapus.

6. Tyrimai ir galimybių studijos: neatliekama.

7. Strateginio pasekmių aplinkai vertinimas (SPAV): atliekamas.

8. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti: nerengiamas.

9. Konceptijos rengimas: nerengiama.

10. Konceptijos nepriklausomas profesinis vertinimas: neatliekamas.

11. Planavimo darbų atlikimo terminai: 2024 m. II ketvirtis – 2027 m. II ketvirtis.

12. Paslaugos, kurias privalo atlikti detaliojo plano rengėjas:

- 12.1. parengti reikiamos apimties topografinį planą, suderintą per TOPD arba per TIIS sistemas, pateikti brėžinių skaitmeninę kopiją (.dwg ir .pdf formatais). Detaliojo plano brėžinius rengti ant rengėjo parengto ne senesnio kaip treji metai topografinio plano;
- 12.2. esant poreikiui, gauti papildomas planavimo sąlygas ar kitus duomenis, reikalingus detaliam planui rengti;
- 12.3. plano rengėjas turi prisijungti prie TPD sistemų: Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinės sistemos (TPDRIS), Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro informacinės sistemos (TPDR). Užpildyti privalomuosius duomenis, įkelti bei pasirašyti dokumentus, įkelti Lietuvos koordinacių sistemoje LKS-94 geografiškai orientuotus brėžinius ir vektorinius sprendinius su atributine informacija (pagal galiojančias erdvinių duomenų specifikacijas);
- 12.4. vadovaujantis Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų patvirtinimo“, nustatyta tvarka, plano rengėjui pavedama atlikti planuojamos teritorijos ir kaimyninių žemės sklypų valdytojų ir naudotojų informavimą apie rengiamą detalų planą, atlikti teritorijų planavimo dokumento viešinimą, rengti teritorijų planavimo dokumento viešą svarstymą. Parengti viešo svarstymo su visuomene ataskaitą, susirinkimų protokolus. Parengtus atsakymus į viešo svarstymo metu teikiamus pasiūlymus, pretenzijas ar pastabas derinti su planavimo organizatoriumi;
- 12.5. plano rengėjas turi pateikti 3 egz. detaliojo plano bylų popierinėje versijoje (vienoje byloje turi būti dokumentai su originaliais parašais) ir elektroninėje versijoje (USB arba CD). Kompiuterinėje laikmenoje grafinė dalis (brėžiniai) teikiami šiais formatais: vektoriniu GIS (LKS-94 sistemoje) (*.shp ir *.dwg,) ir rastriniu (*.jpg, *.pdf, *.tiff), aiškinamojo rašto tekstinė dalis teikiama *.doc ar *.pdf formatais, tinkančiais atviram duomenų apsikeitimui ir dokumento registravimui teritorijų planavimo dokumentų registre;
- 12.6. plano rengėjas, parengęs detalų planą, jo keitimus, papildymus ar taisymus ir jį pasirašęs, patvirtina, kad detalusis planas atitinka įstatymų, teisės aktų, privalomųjų dokumentų nuostatas, atsako už parengto detaliojo plano kokybę, jo keitimų, papildymų ar taisymų pasekmes, t. y. priima atsakomybę savo lėšomis ištaisyti nustatytus trūkumus (atsiradusius dėl plano rengėjų kaltės), patikslinti taisymų informaciją registru ir kadastro duomenyse visą detaliojo plano galiojimo laikotarpį, nepriklausomai nuo to, kad sutarties galiojimo laikotarpis pasibaigęs.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Anykščių rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl žemės sklypo (kad. Nr. 3456/0001:0093), esančio Anykščių r. sav., Anykščių sen., Liudiškių k., detaliojo plano rengimo planavimo darbų programos patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-18 Nr. 1-AĮ-209
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jurgita Baniienė Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-18 11:51
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-18 11:51
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-07 16:31 - 2025-06-06 16:31
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lolita Poskienė Vyresnysis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-18 11:54
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-18 11:54
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-11-28 08:56 - 2025-11-27 08:56
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240412.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-05-08)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-08 nuorašą suformavo Dalė Vileitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-