



Anykščių rajono savivaldybės administracijos
Bendrasis ir ūkio skyrius

GAUTA

2022-03-30

Uždaroji akcinė bendrovė, Gegužės g. 47, LT-29107 Anykščiai, tel.: (8 381) 51 478, el.p. info@anykom.lt,
įmonės kodas 154111083, PVM kodas LT541110811, a.s. LT467300010041024893, Swedbank

Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre.

Anykščių rajono savivaldybės tarybai

2022-03-25 Nr. SD-242

SPRENDIMAS

Uždarnosios akcinės bendrovės Anykščių komunalinis ūkis direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 32 straipsnio 1 dalies 1 punktu, išanalizavo ir apsvarstė pateiktą 2021 metų audituotą finansinę atskaitomybę ir nusprendė:

1. Patvirtinti Uždarnosios akcinės bendrovės Anykščių komunalinio ūkio metinį pranešimą už 2021 metus.
2. Audituotą metinių finansinių ataskaitų rinkinį už 2021 metus vertinti gerai.
3. Pritarti pelno-nuostolio paskirstymo projektui.
4. Sušaukti visuotinį akcininkų susirinkimą 2022 metų balandžio 28 dieną.

Direktorius

Kazys Šapoka



**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS**

2021 METŲ METINIS PRANEŠIMAS

I SKYRIUS BENDROVĖS TEISINĖ FORMA

Bendrovės pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė Anykščių komunalinis ūkis
Įstatinis kapitalas	738 839,09 Eur
Buveinės adresas	Gegužės g.47,LT-29107Anykščiai
Telefonas	(8~381) 5 14 78
Elektroninis paštas	info@anykom.lt
Interneto puslapis	www.anykom.lt
Teisinė organizacinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	Įmonė registruota juridinių asmenų registre
Registravimo numeris	031180
Įmonės registro kodas	154111083
PVM kodas	LT541110811

Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatus juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat bendrovės įstatais ir kitais teisės aktais.

Bendrovės įstatinis kapitalas – 738 839,09 eurai. Kapitalas padalytas į 2 547 721 (du milijonus penkis šimtus keturiasdešimt septynis tūkstančius septynis šimtus dvidešimt vieną) paprastąją vardinę akciją. Akcijos nominali vertė 0,29 euro. Bendrovės akcijos yra nematerialios ir visos nuosavybės teise priklauso Anykščių rajono savivaldybei. Akcijų suteikiamas turtines ir neturtines teises bendrovėje įgyvendina Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktorius teisės aktų nustatyta tvarka.

Bendrovės valdymo modelis:



Bendrovės valdymo organai: visuotinis akcininkų susirinkimas, vienasmenis valdymo organas
- bendrovės direktorius.

II SKYRIUS

BENDROVĖS DARBUOTOJAI

2021 metų pabaigoje bendrovėje dirbo 92 darbuotojai. Iš jų: du vadovai, dvidešimt specialistų ir septyniasdešimt darbininkų. Per metus į darbą pagal terminuotas sutartis sezoniniam darbui buvo priimti 59 žmonės, atleisti 66 žmonės. Bendrovės darbuotojų vidutinis darbo užmokestis 970 Eur.

Bendrovės darbuotojų teisės, pareigos ir atsakomybė numatyta darbo sutartyse, pareiginiuose nuostatuose bei vidaus tvarkos taisyklėse. Siekiant kurti geranorišką darbo aplinką, ugdyti profesinę kompetenciją bei tinkamus ir efektyvius įmonės darbuotojų tarpusavio ryšius, pagarbius santykius su klientais ir jų atstovais, didinti įmonės darbuotojų autoritetą visuomenėje, klientų ir jų atstovų pasitikėjimą, bendrovė turi Darbuotojų elgesio kodeksą, kurio laikosi visi darbuotojai.

Bendrovės sėkminga ir efektyvi veikla priklauso nuo joje dirbančių žmonių, todėl nuolat yra gerinamos darbuotojų darbo sąlygos: sudarytos sąlygos darbe papietauti, pasišildyti maistą, išgerti karštos arbatos, darbuotojai aprūpinami darbo drabužiais, pirštinėmis, suteikiamos asmens apsaugos priemonės, organizuojami darbuotojų sveikatos tikrinimai, skiepijimai. Darbuotojų darbo drabužius skalbia specializuota įmonė. 2021 metais įmonės darbuotojai dalyvavo nuotoliniuose mokymuose, 5 darbuotojai kėlė kvalifikaciją. Mokymų, atestavimo kvalifikacijos kėlimui panaudota 3774 eurai.

III SKYRIUS BENDROVĖS VEIKLA

Bendrovės pagrindinis veiklos tikslas buvo užtikrinti Anykščių miesto, rajono gyventojų, įstaigų, įmonių ir organizacijų poreikių tenkinimą komunalinių paslaugų srityje. Šių paslaugų atlikimui bendrovė yra pasirašiusi sutartis su Anykščių rajono savivaldybės administracija. Šių sutarčių pagrindas - vidaus sandoris. Atliekamų darbų ar teikiamų paslaugų kainos patvirtintos rajono tarybos.

Bendrovės veikla:

- komunalinių atliekų surinkimas, šalinimas;
- antrinių atliekų surinkimas, rūšiavimas, realizavimas;
- gatvių ir viešųjų teritorijų, kapinių priežiūra;
- miesto ir rajono apšvietimo tinklų, šviesoforų priežiūra;
- daugiabučių namų administravimas ir modernizavimas;
- pirties paslaugos;
- laidojimo paslaugos;
- turgavietės administravimas.

IV SKYRIUS

BENDROVĖS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Bendrovė strateginiame veiklos plane 2020 - 2024 metams nusistatė strateginius tikslus:

- Teikti kokybiškas paslaugas.

Ataskaitiniu laikotarpiu vykdėme pasirašytas sutartis, laiku aptarnavome klientus pagal patvirtintus grafikus bei maršrutus, vykdėme miesto ir rajono seniūnijų apšvietimo tinklų priežiūrą, teikėme ritualines, pirties paslaugas.

- Didinti veiklos efektyvumą.

Klientų patogumui ir nemokamam mokesčių sumokėjimui buvo įsteigtas naujas klientų aptarnavimo centras Šaltupio gatvėje Nr. 26 Anykščių mieste. Čia vienoje vietoje nemokamai gyventojai gali sumokėti mokesčius už UAB "Anykščių šilumą", UAB „Anykščių vandenys“ ir UAB Anykščių komunalinio ūkio teikiamas paslaugas.

Įdiegus atliekų apskaitos programą atsirado galimybė operatyviai gauti ir apdoroti informaciją apie komunalinių atliekų surinkimą, išpylimą iš konteinerių ir reikalui esant ją pateikti paslaugų gavėjui, tiksliau ir operatyviau atlikti klientų užsakymus. Ši sistema įgalino valdyti atliekamų paslaugų kontrolę gerinant aptarnavimą, taupant laiką, mažinant darbo sąnaudas atsisakant dviejų vadybininkų pareigybų.

- Gerinti bendrovės prestižą bei įvaizdį visuomenėje.

Įsigyta nauja šiukšliavežė, nauja šienavimo technika, darbo priemonės, darbo drabužiai, visa tai gerina bendrovės įvaizdį visuomenėje.

- Gerinti darbuotojų darbo kokybės ir darbo sąlygas.

Nupirkta kanalizacijos vamzdynų valymo zondas, atnaujinta kita statyboms ir objektų priežiūrai skirta įranga. Įsigyta įranga krovinių kilnojimui (padėklų šakės). Mažinant rankų darbą ir spartinant teritorijų šienavimą, nupirkta nulinio apsisukimo mini traktorius.

- Palaikyti gerus santykius su bendrovės klientais: fiziniais ir juridiniais asmenimis.

Vienas iš pagrindinių bendrovės tikslų - atitikti keliamus klientų lūkesčius, pateisinti jų pasitikėjimą, laiku suteikti kokybiškas paslaugas ir greitą aptarnavimą. Per ataskaitinį laikotarpį bendrovei pavyko išlaikyti gerus santykius su klientais ir užsakovais, iškilę klausimai buvo operatyviai išspręsti. Reikšmingų nusiskundimų negauta.

FINANSINIŲ REZULTATŲ ATITIKTIS SUPLANUOTIEMS FINANSINIAMS TIKSLAMS

UAB Anykščių komunalinio ūkio 2021 metų veiklos vertinimas pagal numatytus rodiklius strateginiame 2020-2024 metų plane pateiktas 1 lentelėje.

1 lentelė. 2021 m. veiklos vertinimas pagal strateginiame plane numatytus rodiklius

Eil. Nr.	Veiklos rezultatai, duomenys, finansiniai rodikliai	2021 m. (planas)	2021 m. (faktas)	Plano įvykdymas, procentais
1.	Pajamos, tūkst. Eur	1 816.9	2 171.8	119,5
2.	Sąnaudos tūkst. Eur	1 801.7	2 160.3	119,9
3.	Grynasis pelnas, tūkst. Eur	15.2	11.5	75,7
4.	Grynasis pelningumas	0,84	0,51	60,7

2021 metais bendrovė strateginiame plane planuotus finansinius tikslus vykdė patenkinamai. Pajamų padidinimas įvykdytas 119,5 procento, sąnaudos didėjo 119,9 proc., pelno rodiklis įvykdytas 75,7 proc. Sąnaudos išaugo dėl minimalios algos padidėjimo ir materialinių resursų kainų augimo, tuo sumažindami pelną ir grynąjį pelningumą.

UAB Anykščių komunalinio ūkio 2021 metų veiklos vertinimas pagal strateginiame 2020-2024 metų plane numatytus rodiklius pateiktas 2 lentelėje.

2 lentelė. Bendrovės 2021 metų veiklos vertinimas pagal pasirinktus rodiklius

Vertinimo rodiklis	Vertinimo rodiklio kiekinė išraiška	Faktas
Pajamų padidėjimas	+2,4 proc.	+16 2 proc.
Sąnaudų sumažėjimas	-0,3 proc.	+23,2 proc.
Mišrių komunalinių atliekų į sąvartyną pristatymo kiekio sumažėjimas	-3 proc.	+5,6 proc.
Išrūšiuotų antrinių žaliavų kiekio padidėjimas	+3 proc.	-0,47 proc.
Siektinas pelningumas	kuo didesnis	0,51 proc.

V SKYRIUS

2021 METŲ BENDROVĖS ATSKIRŲ VEIKLŲ APŽVALGA ATLIEKŲ SURINKIMAS, TVARKYMAS, RŪŠIAVIMAS

Bendrovės atliekų tvarkymo padalinys vykdo:

- Savivaldybės pavestas komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriaus funkcijas. Už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą taikomi 2021 m. birželio 30 d. Anykščių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-TS-207 patvirtinti įmokos dydžiai.

- Komunalinių ir joms prilygintų atliekų, įskaitant pakuočių ir antrinių žaliavų, bei specifinių buityje susidarantių atliekų tvarkymą ir surinkimą iš gyventojų bei įmonių. Bendrovė, atlikdama šią

veiklą, dėjo pastangas, kad visos šiai veiklai nustatytos užduotys bei keliama reikalavimai būtų įgyvendinti.

Bendrovės, kaip komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriaus, vienas iš pagrindinių tikslų - užtikrinti, kad visiems rajono atliekų turėtojams būtų prieinama atliekų surinkimo paslauga. Komunalinės, žaliosios, didžiosios atliekos buvo vežamos pagal sudarytus grafikus ir maršrutus ar atskirus užsakymus. Metų pabaigai bendrovė buvo sudariusi 11629 sutartis ir aptarnavo 22 865 rajono gyventojus ir 438 juridinius asmenis. Per 2021 metus atliekų tvarkymo padalinys sudarė naujų arba atnaujino 407 sutartis su atliekų turėtojais (iš jų: 311 naujų, 79 atnaujintos su gyventojais pasikeitus savininkams, 17 vnt. su juridiniais asmenimis). Remiantis gyventojų registro duomenimis, viešąją komunalinių atliekų paslauga naudojosi 93,8 proc. rajono gyventojų.

Kitas bendrovės, kaip viešos komunalinių atliekų surinkimo paslaugos teikėjo, tikslas, kad atliekų turėtojai gautų kokybišką paslaugą. Baigta diegti atliekų tvarkymo apskaitos sistema. Įdiegimo tikslas buvo efektyvinti aptarnavimą, gerinti aptarnavimo kokybę. Dėl aptarnavimo metu pasitaikančių trikdžių sistema pastoviai tobulinama.

Pradėjus eksploatuoti naują šiukšliavežę, buvo pasiekti numatyti tikslai:

- Ekonominis. Sutaupomas kuras, kadangi naujas automobilis sunaudoja mažiau kuro. Sutaupomos lėšos remontui. Sutaupomas darbo laikas aptarnaujant atliekų turėtojus, kadangi maksimaliai išnaudojamos transporto priemonės techninės galimybės – mašina pritaikyta mobilių ir pusiau požeminių konteinerių aptarnavimui.
- Ekologinis. Naujas automobilis atitiko šiuo metu Europos komisijos keliamus standartus. Bendrovė vykdydama veiklą prisidėjo prie rajono ekologinės būklės gerinimo.
- Kokybinis. Išnaudojant visas įrangos technines galimybes, pagerėjo pusiau požeminių ir kitų konteinerių aptarnavimo paslaugos.

Dėl COVID-19 pandemijos, dalis įmonių 2021 metais dirbo nuotoliniu būdu, darbuotojai daugiau buvo namuose, išaugo žmonių vartojimas ir tai lėmė, kad mišrių komunalinių atliekų kiekis lyginant su 2020 metais į sąvartyną padidėjo 227,6 tonos arba 5,6 proc., didžiųjų atliekų 28,4 t arba 12,1 proc. Sąvartyno vartų mokestis dėl padidintos kainos ir didesnio atliekų kiekio išaugo 56,7 tūkst. eurų arba 24,09 procento.

3 Lentelė. Atliekų kiekiai, išvežti į Utenos regiono Mockėnų sąvartyną

Metai	Mato vnt.	Mišrios komunalinės atliekos	Didžiosios atliekos	Viso t
2020	t	4280,565	233,78	4 514,345
2021	t	4 508,200	262,02	4 770,220

2021	t	+227,635	+28,24	+255,875
------	---	----------	--------	----------

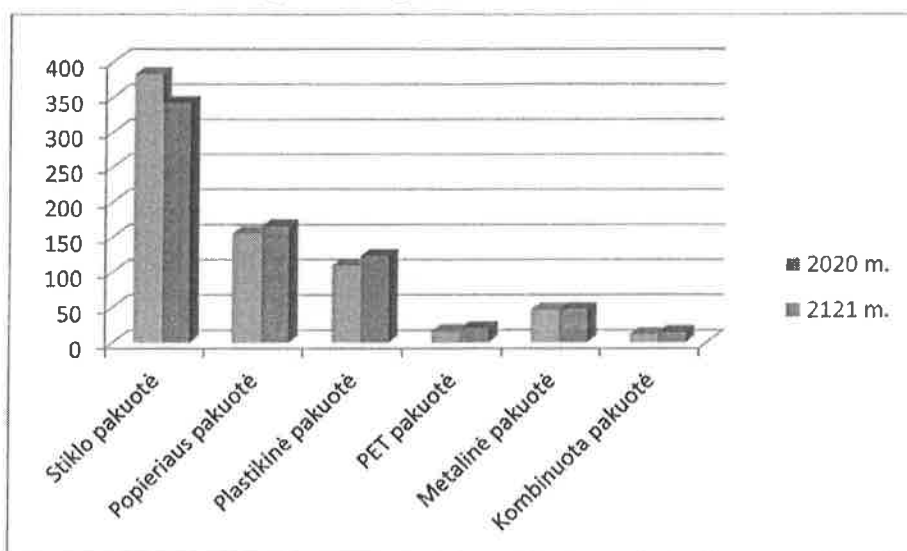
Antrinių atliekų išrūšiuota 717,3 t arba 0,47 procento mažiau negu 2020 metais. Ataskaitiniais metais išrūšiuotos pakuotės atliekos pasiskirsto sekančiai: stiklo pakuotės – 47,9 proc., PET pakuotės – 2,9 proc., popierinės pakuotės – 23,3 proc., plastikinės pakuotės – 17,3 proc., metalinės pakuotės – 6,6 proc., kombinuotos pakuotės – 2 proc.

Pagal strateginę veiklos planą numatyta kasmet 3 procentais mažinti komunalinių atliekų kiekį į sąvartyną ir didinti antrinių atliekų išrūšiovimą, tačiau tai nepavyko pasiekti dėl prasto pirminio rūšiavimo.

4 Lentelė. Išrūšiuotų antrinių žaliavų kiekiai

2020 m. pakuotės atliekos	Mato vnt.	2020 m.	2021 m. t	Pokytis 2021 t
Stiklo pakuotė	t	382.2	341.2	-41
Popieriaus pakuotė	t	155.2	165.7	10,5
Plastikinė pakuotė	t	109.2	123.2	14
PET pakuotė	t	16	20.4	4,4
Metalinė pakuotė	t	46.7	47.1	0,4
Kombinuota pakuotė	t	11.4	14.6	3,2
Lakštinis stiklas			5,1	5,1
Viso	t	720.7	717,3	-3,4

4 lentelės palyginimo diagrama Išrūšiuotos pakuotės atliekos



Dėl atliekų rūšiavimo pagrindinės problemos, kurias galima įvardinti:

- Gyventojų abejingumas ir nenoras atliekas rūšiuoti, nes bendro naudojimo pusiau požeminiuose

konteineriuose yra dalinai nerūšiuotos atliekos (metamos antrinės pakuotės atliekos) kas didina atliekų kiekį išvežama į sąvartyną;

- Gyventojų nesinaudojimas Utenos RATC atliekų priėmimo ir laikino saugojimo aikšte (Vairuotojų g. Anykščių mieste), kuri nemokamai priima iš gyventojų šias atliekas;
- Esama apmokėjimo sistema neskatina atliekų turėtojų išrūšiuoti.

Pagrindinė problema su kuria susiduria bendrovė – prasta surenkamų pakuočių morfologinė sudėtis – randama tik apie 30 proc. tinkamos perdirtbi pakuotės. Tai rodo prastą dalies gyventojų rūšiavimą (ypatingai miesto daugiabučių namų), dėl ko didėja atliekos į sąvartyną, didėja sąnaudos ir blogėja veiklos rezultatas.

Bendrovė siekdama didinti gyventojų rūšiavimo kokybę naudojo įvairias informacines sklaidos priemones šviesti gyventojus apie teisingą atliekų rūšiavimą: informacinių lapelių dalinimas atliekų turėtojams, informacijos talpinimas bendrovės internetiniame puslapyje, socialiniame tinkle (facebook), laikraščiuose. 2021 metais bendrovė šiai priemonei skyrė 2608 Eur.

Numatytam tikslui siekti 2022 metais planuojama švietimui skirti 3 proc. didesnę lėšų sumą panaudojant ir kitus švietimo, mokymo būdus.

Bendrovė taip pat planuoja sugriežtinti gyventojų atliekų rūšiavimo kontrolę, pastoviai tikrinant išvežamų konteinerių turinį, taikant įspėjimus blogai rūšiuojantiems gyventojams.

KOMUNALINĖS PASLAUGOS

Bendrovė vykdo:

- Miesto ir rajono seniūnijų visuomeninės paskirties teritorijų ir objektų priežiūros ir tvarkymo darbus. Didžiausią pajamų dalį gavo atlikdama darbus, numatytus 2020 metų liepos 1 dienos sutartyje Nr. 1-SU-260 su Anykščių rajono savivaldybe pagal vidaus sandorius. Šioje sutartyje numatyta šaligatvių ir takų bei teritorijų prie daugiabučių namų rankinis valymas, viešųjų erdvių tvarkymas, mažosios architektūros objektų, miesto ir rajono civilinių kapinių priežiūra, žaliųjų plotų šienavimo ir želdinių tvarkymo, miesto ir rajono seniūnijų gatvių apšvietimo tinklų priežiūros darbai.
- Komercinius užsakymus: teikė transporto nuomos paslaugas, šienavimo paslaugas, teritorijų valymo nuo sniego paslaugas. Teikdami komunalines paslaugas uždirbome 9,2 proc. daugiau pajamų lyginant su 2020 metais. Pajamų augimą pagrįdė lėmė dešimt laimėtų viešųjų pirkimų konkursų atlikti darbai.

DAUGIABUČIŲ NAMŲ ADMINISTRAVIMAS

UAB Anykščių komunalinis ūkis 2021 metais administravo 144 gyvenamuosius daugiabučius namus Anykščių mieste ir 77 namus kaimo vietovėse – viso 221 namą. Visų šių namų administruojamas bendras naudingas plotas – 171 109,26 m². Tam kad galėtų administruoti įmonė yra atestuota ir gavusi

LR Aplinkos ministerijos išduotą atestatą.

Vadovaujantis Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2014-01-30 sprendimu Nr.1-TS-27 buvo patvirtintas Anykščių rajono savivaldybės daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų maksimalaus administravimo tarifo apskaičiavimo tvarkos aprašas. Remiantis šiuo aprašu ir atsižvelgiant į UAB „Sistela“ parengtas rekomendacijas dėl daugiabučių gyvenamųjų namų administravimo ir priežiūros mokesčio tarifų apskaičiavimu pagal 2013 m. spalio mėn. statinių statybos skaičiuojamąsias kainas buvo patvirtintas maksimalus administravimo tarifas (su PVM) 1m² naudingojo ploto per mėnesį:

- daugiabučių namų, kurių plotas iki 1000 m² - 0,05 Eur;
- daugiabučių namų, kurių plotas nuo 1000 iki 3000 m² - 0,04 Eur;
- daugiabučių namų, esančių Anykščių raj. kaimo vietovėse - 0,06 Eur

Daugiabučių namų administravimą ir priežiūrą atlieka butų ūkio padalinys, kuriame yra įsteigta 12 etatų.

Administracinį darbą butų ūkyje vykdo 4 darbuotojai – direktoriaus pavaduotojas, vadybininkė (statinių techninės priežiūros specialistė), buhalterė ir juristas (0,5 etato).

Bendrojo naudojimo objektų nuolatinę techninę priežiūrą vykdo 10 darbuotojų – butų ūkio padalinio vadovas, 4 statybininkai, 1 stalius, 3 santechnikai ir 1 elektrikas. Tie patys darbuotojai vykdo ir avarių likvidavimą bei santechnikų ir elektrikų tarnybos budėjimą po darbo ir išeiginių bei švenčių dienomis.

Butų ūkio padalinys teikia šias paslaugas: administruojamiems daugiabučiams namams atlieka periodines apžiūras, vykdo nuolatinius stebėjimus, organizuoja ir vykdo nuolatinę techninę priežiūrą – užtikrina pagrindinių namo konstrukcijų (sienų, stogo, pamatų, laiptų, balkonų) mechaninį patvarumą bei saugų bendrojo naudojimo inžinerinės įrangos (elektros, šildymo, karšto ir šalto vandens, nuotekų) naudojimą, butų savininkams skaičiuoja ir renka įvairius mokesčius. Bendrovės butų ūkio padalinys atlieka pastato vidaus inžinerinių tinklų (elektros, šalto ir karšto vandens, nuotekų, šildymo) avarių lokalizavimo ir likvidavimo darbus.

2021 metais darbų buvo atlikta už 190 577 eurus, t. y. 21,3 proc. mažiau lyginant su 2020 metais. Pagrindinė priežastis – dėl Covid-19 pandemijos, darbo jėga buvo nukreipta viešųjų pirkimų laimėtų konkursų darbams atlikti. Šių darbų vertė 111,2 tūkst. eurų.

DAUGIABUČIŲ NAMŲ MODERNIZAVIMAS (RENOVACIJA)

Dalyvaujant daugiabučių namų energetinio efektyvumo didinimo (modernizavimo) programoje 2021 metų pabaigai buvo renovuotas 51 daugiabutis namas. 2021 metais vyko konkursai šioms

darbams atlikti:

- statybos rangos darbams 12-ai namų;
- rangos darbams su projektavimu 9-iems namams;
- rangos darbams su projektavimu, investiciniams planams parengti 12-kai namų.

Metų pabaigai statybos rangos darbai buvo tęsiami 26 daugiabučiuose namuose.

Administruodami šį projektą susiduriame su šiomis problemomis: tai rangovo patikimumas, techninių projektų parengimas, terminų pradelsimas bei užbaigtų darbų pridavimas ir akto gavimas statybos užbaigimui.

LAIDOJIMO PASLAUGOS

Bendrovė teikė visas laidojimo paslaugas (duobės iškasimas, salės nuoma, palaikų paruošimas šarvojimui, laidojimo prekių pardavimas, laidojimo reikmenų nuoma, šaldytuvų nuoma, transporto nuoma) Anykščių miesto ir rajono gyventojams. Įmonei tenka dirbti konkurencinėmis sąlygomis, nes mieste veikia kita privati laidojimo paslaugas teikianti įmonė, o rajone paslaugas teikia kitų rajonų – Ukmergės, Utenos įmonės, kas sumažina galimybę gauti didesnes pajamas, kadangi dalį paslaugų pasiima konkurentas. Šiais metais pajamas pavyko padidinti 32,9 proc. ir tam įtakos turėjo Covid -19 pandemijos mirčių skaičius rajone bei mirusiųjų smurtine ar netikėta mirtimi asmenų Anykščių rajone gabenimas iš įvykio vietos į teismo medicinos įstaigą konkursas. 2021 metais bendrovė turėjo 363 užsakymus duobėms iškasti bei paruošti palaikus šarvojimui. 2022 metais tikimės išlaikyti panašų paslaugų apimtį lygį.

PIRTIES PRAUSIMOSI PASLAUGOS

Ataskaitiniu laikotarpiu pirties paslaugomis pasinaudojo 1228 lankytojai. Iš jų 592 socialiai remtini. Kasmet mažėjantis lankytojų skaičius didina šios paslaugos nuostolį, nes brangsta šildymas, elektra ir kiti resursai.



TURGAUS ADMINISTRAVIMAS

Per metus Anykščių miesto turgavietėje prekiaavo daugiau kaip 14,9 tūkstančių prekeivių, 6 proc. mažiau lyginant su 2020 metais. Pagrindinė sumažėjimo priežastis – sausio-vasario mėn. dalinai dėl Covid-19 buvo stabdoma prekyba tam tikromis prekėmis. Tikimės, kad 2022 metais karantino nebus ir prekeiviai galės laisvai prekiauti.

VI SKYRIUS

FINANSINIŲ REZULTATŲ ANALIZĖ

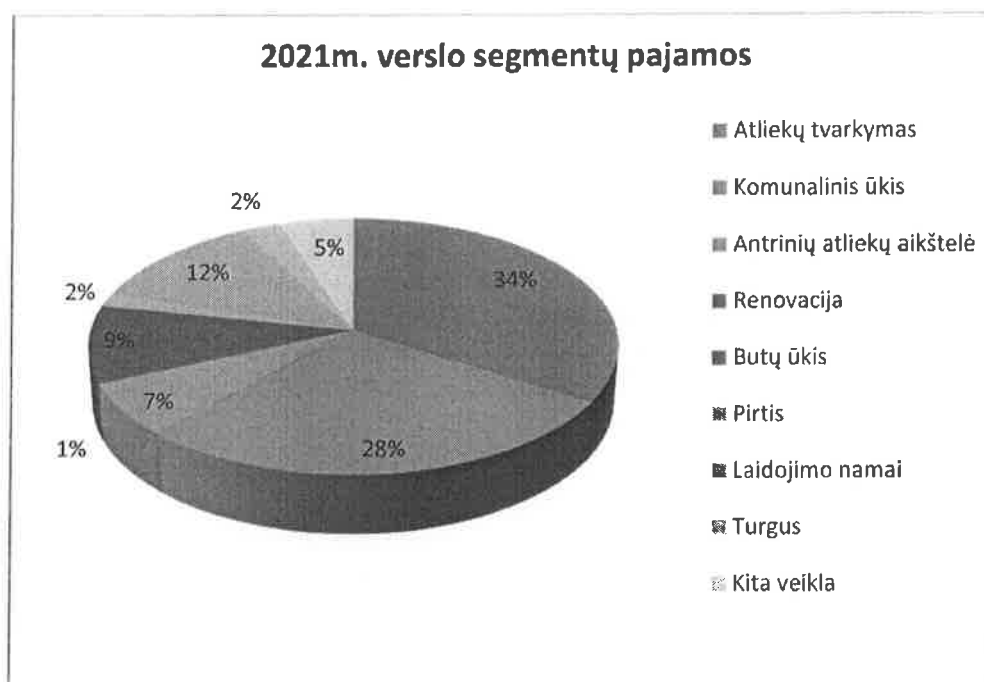
2021 metais bendrovė uždirbo 2 171 816 pajamų, lyginant su praėjusiu atskaitiniu laikotarpiu pajamos išaugo 302 262 eurų (16,2 proc.). Pajamų didėjimas pagal veiklas pasiskirsto sekančiai:

- Atliekų tvarkymo pajamos didėjo 14,4 proc. Sudaryta naujų sutarčių bei padidintas įmokos dydis.
- Antrinių atliekų (pakuotės) išrūšiavimo ir tvarkymo pajamos didėjo 1,3 proc.
- Komunalinio ūkio veiklos pajamų didėjo 9,2 proc. Tam įtakos turėjo papildomų darbų pagal viešuosius pirkimus ir kitus užsakymus padidėjimas.
- Laidojimo namų pajamos didėjo 32,9 proc. dėl išaugusių suteiktų paslaugų apimčių.
- Turgaus veiklos pajamų didėjo 17,1 proc. Tam turėjo įtakos prekybinio mokesčio tarifo didinimas.
- Daugiabučių namų modernizavimo pajamos kasmet nėra tolygios dėl ne nuo bendrovės priklausančių veiksmų, todėl ir lyginti sunku. Ataskaitinių laikotarpiu pajamos padidėjo 10,2 proc.
- Butų ūkio pajamos dėl Covid -19 pandemijos sumažėjo, nes nebuvo galimybės tvarkyti laiptinių ir kitų objektų.

3 lentelė. 2020 m. ir 2021 m. bendrovės pajamos

Padaliniai	2020 m. pajamos	2021 m. pajamos	Pokytis proc.
Komunalinis ūkis	550 187	601 006	9,2
Atliekų tvarkymas	645 512	738 721	14,4
Antrinių atliekų aikštelė	143 179	145 077	1,3
Renovacija	20 867	22 999	10,2
Butų ūkis	231 202	190 577	-17,6
Pirtis ir KAC	26 784	35 278	31,7
Laidojimo namai	203 225	270 072	32,9
Turgus	48 598	56 884	17,1
Kita veikla	0	111 202	100
Viso	1869554	2 171 816	16,2

3 lentelės diagrama. 2021 m. pajamų paskirstymas pagal verslo segmentus



BENDROVĖS SĄNAUDOS

2021 metais bendrovė patyrė 2 160 270 Eur sąnaudų arba 23,2 proc. daugiau lyginant su 2020 metais. Pagrindinės priežastys minimalios algos padidėjimas, išaugusios materialinės resursų kainos.

4 lentelė. Bendrovės sąnaudų palyginimas su 2020 metų sąnaudomis Eur.

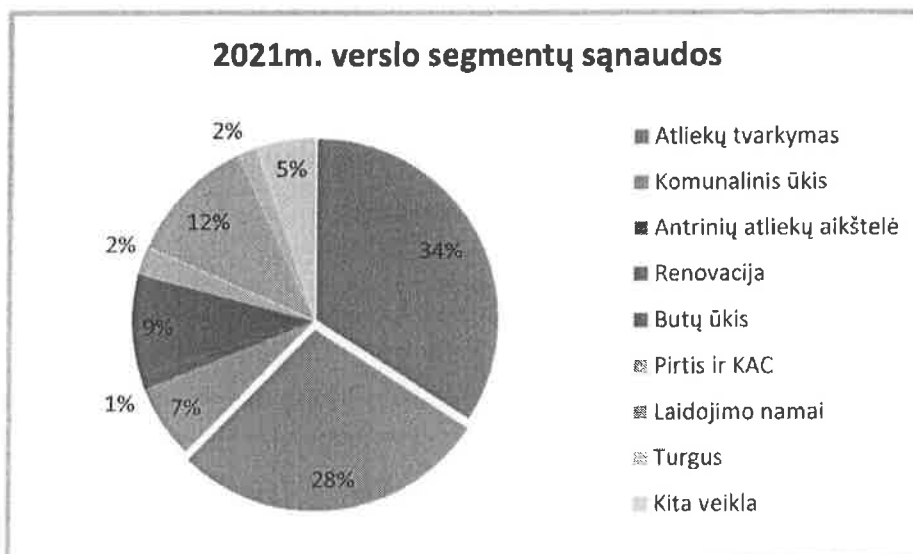
Sąnaudų strp. pavadinimas	2020 m.	2021 m.
Darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai	994144	1 109 952
Amortizacija	67149	87475
Apšvietimui sunaudota elektros energija	92172	86 428
Sunaudotas kuras	79010	105 262
Utenos RATC mokestis	235351	292 066
Elektros energija įmonės reikiams	12809	12 456
Sunaudota atsargų vertė	50557	86 512
Transporto techninis aptamavimas	41834	54 764
Mokesčių priėmimo bankuose, KAC išlaidos	9052	18 540
Mokesčių sąnaudos (NTM, žemės, iš mobilių šalt.)	6757	6936
Sunaudotas šaltas vanduo	4242	5592
Laidojimo prekių savikaina	55495	69 701
Stambiagabaričių ir antrinių atliekų išvežimas	15503	11 888
Kredito palūkanos	1079	2804

Kitos įvairios sąnaudos	87916	180 335
Abejotinos skolos (-)	-	29 552
Delspinigiai		7
Iš viso	1753070	2 160 270

5 lentelė. Verslo segmentų 2020-2021 m sąnaudų palyginimas

Verslo segmentai	2020 m. sąnaudos	2021 m. sąnaudos	Pokytis proc.
Komunalinis ūkis	528690	618026	16,9
Atliekų tvarkymas	615429	725854	17,9
Antrinių atliekų aikštelė	125808	140292	11,5
Renovacija	31834	26521	-16,7
Butų ūkis	215085	190398	-11,5
Pirtis ir klientų aptarnavimo centras	30993	52043	67,9
Laidojimo namai	180637	234188	29,7
Turgus	21435	29267	36,5
Kita veikla	3159	143674	4448,1
Delspinigiai		7	100
Viso	1 753 070	2 160 270	23,2

5 lentelės diagrama. Sąnaudų pasiskirstymo pagal segmentus



VII SKYRIUS

FINANSINĖS BŪKLĖS RODIKLIAI

Pelningumo rodikliai

Bendrasis pelningumo rodiklis parodo įmonės sugebėjimą uždirbti pelną iš vykdomos veiklos. Tai vienas svarbiausių įmonės veiklos rezultatų apibūdinančių rodiklių. Bendrojo pelningumo rodiklis parodo kiek vienas gautas euras uždirbo pelno. Bendrovės trijų paskutinių metų bendrasis pelningumas pateiktas 6 lentelėje.

6 lentelė. Bendrovės bendrojo pelningumo rodiklis proc.

2021 m.	2020 m.	2019 m.
14,4	18,8	11,5

Grynasis pardavimų pelningumas rodo veiklos naudingumą. Bendrovės paskutinių trijų metų pelningumas pateiktas 7 lentelėje.

7 lentelė. Bendrovės grynojo pelningumo rodiklis proc.

2021 m.	2020 m.	2019 m.
0,51	6,23	-2,16

Mokumo rodikliai

Pagrindiniai: Bendrojo mokumo koeficientas, įsiskolinimo koeficientas.

Bendrojo trumpalaikio mokumo rodiklis parodo, kiek kartų trumpalaikis turtas didesnis už visus trumpalaikius įsipareigojimus. Gerai vertinama, kai trumpalaikis turtas 2 kartus didesnis už trumpalaikius įsipareigojimus. Kritinė riba - kai koeficientas žemesnis už 1,2.

Bendrovės 2019-2021 m. bendrojo trumpalaikio mokumo koeficientas pateiktas 8 lentelėje.

8 lentelė. Bendrojo trumpalaikio turto mokumo rodiklis

2021 m.	2020 m.	2019 m.
1,98	1,86	1,52

Bendrovės turimo trumpalaikio turto reikšmingą dalį sudaro pirkėjų skolos, kurios ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, įvertinus abejotinių skolų įtaką, sudaro 308,4 tūkst. eurų.

Įsiskolinimų koeficientas (čia kalbama apie įmonės skolas kitiems subjektams, šis rodiklis naudojamas investitoriams) parodo kiek 1-nam turto eurui tenka skolų. Kuo rodiklio reikšmė žemesnė, tuo skolos labiau padengtos turtu, vertina žemą šio rodiklio reikšmę. Laikoma, kad koeficiento reikšmei esant žemiau 0,5 būklė yra gera.

9 lentelė. Įsiskolinimų koeficientas

2021 m.	2020 m.	2019 m.
0,424	0,508	0,489

Įvertinus pagrindinius finansinius rodiklius, galima daryti išvadą, kad Bendrovė yra moki, tačiau fizinių asmenų skolos išbalansuoja pinigų srautus, kas sunkina atsiskaitymą su tiekėjais. Bendrovė

finansinės rizikos valdymo tikslais apsidraudimo ir kitų išvestinių finansinių priemonių 2021 metais netaikė.

VIII SKYRIUS

KLIENTŲ SKOLOS IR JŲ ADMINISTRAVIMAS

Gyventojų skolų metai iš metų nepavyksta sumažinti. Už komunalinių atliekų tvarkymą skolos padidėjo 44,4 tūkst. eurų (arba 76,5 proc. daugiabučių namų administravimą 1,1 tūkst. euro (arba 3,6 proc. daugiau lyginant su 2020 m). Metų eigoje skolininkams buvo siunčiami priminimai, SMS žinutės, o nereaguojantys 50 asmenų perduoti į teismą. Didėjimą įtakojo Covid-19 pandemija.

Antstolė iš ankstesniais metais perduotų teismo įsakymų išieškojo virš 4 tūkst. eurų skolas. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2010 m. birželio 10 d. įsakymu Nr. 1K-188 “Dėl finansų ministro 2002 m. vasario 11 d. įsakymo Nr. 40 “Dėl skolų beviltiškumo bei pastangų susigražinti šias skolas įrodymo ir beviltiškų skolų sumų apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“ įmonė pasibaigus finansiniams metams pripažino beviltiškomis ir abejotinomis skolomis perkeltiant į bendrąsias sąnaudas 29 552 eurus.

IX SKYRIUS

2021 METŲ BENDROVĖS INVESTICIJOS

Per 2021 metus į bendrovės veiklą investuota 240,6 tūkst. eurų. Investicijos finansuotos bendrovės, akcininko piniginiu įnašu didinant įstatinį kapitalą ir banko paskolos lėšomis. Akcininko įnašu ir paskolos lėšomis nupirkta nauja universali šiukšliavežė su manipulatoriumi atliekų vežimui ir iš pusiau požeminių konteinerių.

2021 metams strateginiame plane planuotos investicijos įgyvendintos.

VIEŠIEJI PIRKIMAI 2021 M.

Bendrovė 2021 metais vykdė prekių, paslaugų ir darbų mažos vertės ir tarptautinius bei supaprastintus pirkimus taip pat pirkimus per CPO katalogą. Mažos vertės pirkimų bendra visų sudarytų sutarčių vertė ir pirkimų skaičius pateiktas lentelėje.

9 lentelė. Mažos vertės įvykdytas pirkimų skaičius ir vertė

Pirkimo objekto rūšis	Bendra sudarytų sutarčių vertė (Eur)	Bendras pirkimų skaičius
Prekės	15022,01	4
Paslaugos	144875,93	44
Darbai	64130,00	1
Iš viso	224027,94	49

Mažos vertės pirkimų bendra visų sudarytų sutarčių, kurių nereikalaujama paskelbti, vertė ir pirkimų skaičius pateiktas 10 lentelėje.

10 lentelė. Mažos vertės įvykdytų pirkimų, kurių nereikia skelbti, skaičius ir vertė

Bendra sudarytų sutarčių, atlikus mažos vertės pirkimus vertė (Eur)	405462,49
Bendras pirkimų skaičius	1466

Tarptautinių- supaprastintų pirkimų (šiukšliavežė, kuras) bendra visų sudarytų sutarčių vertė ir pirkimų skaičius pateiktas 11 lentelėje.

11 lentelė. Bendras įvykdytų pirkimų skaičius ir vertė

Pirkimo objekto rūšis	Bendra sudarytų sutarčių vertė (Eur)	Bendras pirkimų skaičius
Prekės	477587,00	2

Pirkimų per CPO (renovacija, miesto - rajono elektros energija apšvietimui) atlikta bendra visų sudarytų sutarčių vertė ir pirkimų skaičius pateiktas 12 lentelėje.

12 lentelė. Įvykdytų pirkimų per CPO skaičius ir vertė

Pirkimo objekto rūšis	Bendra sudarytų sutarčių vertė (Eur)	Bendras pirkimų skaičius
Prekės	17260,56	1
Paslaugos	14055,38	5
Darbai	5587919,06	18
Iš viso	5619235,00	24

Pagal 2021 metams sudarytą planą vyko viešųjų pirkimų konkursai. Buvo vykdomas naujos šiukšliavežės, programinės įrangos, prekių, paslaugų, darbų pirkimai per CPO. Organizuoti 24 pirkimai 5 619 235 Eur sumai. Šie pirkimai vyko daugiabučių namų modernizavimo klausimais.

X SKYRIUS

2022 METŲ VEIKLOS PLANAS IR PROGNOZĖS

Pajamos

2022 metais bendrovė planuoja uždirbti pajamų apie 2 400 tūkst. eurų (arba 10 proc. daugiau lyginat su 2021m). Planuojama dar intensyviau dalyvauti viešųjų pirkimų konkursuose, siekiant išplėsti darbų apimtį ir padidinti pajamas.

Sąnaudos

Planuojama, kad dėl minimalios algos didėjimo išaugs darbo užmokesčio sąnaudos, esant nestabiliai situacijai pasaulio rinkose kils kuro, žaliavų sąnaudos. Prognozuojama, kad sąnaudos išaugs iki 2 390 tūkst. eurų (arba 10 proc. daugiau lyginat su 2021 m).

Pelnas

2022 metams planuojamas pelnas prieš apmokestinimą apie 24,6 tūkst. eurų (arba 13,9 proc. daugiau lyginat su 2021 m).

Investicijos

2022 metais planuojamos 44 tūkst. eurų dydžio investicijos į bendrovės atliekamą veiklą:

- Laidojimui automobilis – 9000 Eur
- Traktorinė technika sniego valymui – 18000 Eur
- Technika šienavimui – 10000 Eur
- Darbo priemonėms įsigyti – 5000 Eur
- Konteinerių dezinfekavimo priemonėms įsigyti – 2000 Eur

Finansavimo šaltinis – bendrovės apyvartinės lėšos.

Bendrovė 2022 metų planuose numačiusi vykdyti viešąjį pirkimą šiukšliavežės pirkimui.

XI SKYRIUS

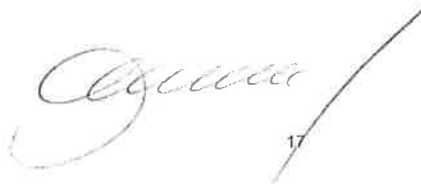
RIZIKOS, NEAPIBRĖŽTUMAI, ĮVYKIAI PO FINANSINIŲ METŲ PABAIGOS

Bendrovė atlieka įvairias paslaugas (nuo atliekų tvarkymo iki beglobių gyvūnų gaudymo), todėl susiduria su įvairiomis rizikomis ir veiklos neapibrėžtumais, kurie trukdo, ar gali trukdyti sėkmingam veiklos funkcionavimui.

Galima išskirti šias pagrindines rizikas:

- Dėl darbuotojų nedarbingumo sunku greitai juos pakeisti, ypač tuos, kurie tiesiogiai dalyvauja paslaugos atlikimo procese.
- Rizika dėl pakuočių atliekų tvarkymo užduočių neįvykdymo, kuri atsiranda pasirašant sutartis su pakuočių organizacijomis. Galimas užduočių neįvykdymas sietinas su besikeičiančiais vartotojų poreikiais.
- Nekokybiškų paslaugų suteikimo arba paslaugų nesuteikimo rizika dėl technikos gedimų, dėl nepalankių, ekstremalių oro sąlygų (nepravažiuojami kaimo keliai, gausiu sniego sluoksniu padengti keliai), dėl kitų nuo bendrovės nepriklausančių veiksmų (automobiliais užstatyti atliekų surinkimo konteineriai, kas trukdo privažiuoti ir aptarnauti juos, trečios šalys, vėluojančios suteikti prekes ar paslaugas).
- Kiti galimi išoriniai rizikos veiksniai (demografinė padėtis - mažėjantis gyventojų skaičius, todėl vis sunkiau yra surasti darbuotojus; teisės aktų, reguliuojančių bendrovės veiklą kaita; didėjanti konkurencija; politinė ir ekonominė šalies situacija; pasauliniai procesai).

Direktorius



Kazys Šapoka

UAB ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS
2021 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS
AUDITORIAUS IŠVADA

Registracijos Nr. AN12117-1

Audito užsakovas: UAB Anykščių komunalinis ūkis

VILNIUS, 2022

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS AKCININKAMS IR VADOVYBEI

Nuomonė

Mes atlikome UAB Anykščių komunalinis ūkis (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2021 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusio metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusio metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Danius Stražinskas
2022 m. kovo 15 d.
Konstitucijos pr. 12-202, LT-09308 Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496
UAB „Analitika“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427



UAB ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS
2021 m. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AUDITAS
AUDITO ATASKAITA

Registracijos Nr. AN12117-1

Audito užsakovas: UAB Anykščių komunalinis ūkis

VILNIUS, 2022

TURINYS

1. ĮŽANGINĖ DALIS	2
2. NEPRIKLAUSOMUMAS.....	3
3. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS.....	3
4. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS.....	3
5. AUDITO ATLIKIMO METODIKA.....	4
6. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS	5
7. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI	6
8. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS	6
9. VIDAUS KONTROLĖ	7
10. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI	8
11. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI	8
12. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI	8

AUDITO ATASKAITA

UAB Anykščių komunalinis ūkis
akcininkams ir administracijai

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Analitika“ auditoriai, atlikome UAB Anykščių komunalinis ūkis (toliau tekste Įmonė) 2021-12-31 balanso ir susijusių pelno (nuostolio) ataskaitos, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos, pinigų srautų ataskaitos bei aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2021-01-01 iki 2021-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Verslo apskaitos standartais, priimtais taikyti Europos Sąjungoje bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir metinį pranešimą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar metiniame pranešime pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme UAB Anykščių komunalinis ūkis 2021 m. metinį pranešimą (veiklos ataskaitą) su tikslu pateikti savo nuomonę dėl pateiktos informacijos atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus. Audito ataskaitos struktūra ir sudėtis atitinka 2018-12-04 Lietuvos auditorių rūmų prezidiumo nutarimu Nr.1.4-48 patvirtintus reikalavimus audito ataskaitai.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Auditorių duomenys

Audito Įmonės pavadinimas UAB „Analitika“. Įmonės kodas 301492803. Įregistravimo data 2007 m. gruodžio 18 d. Įmonė vykdo audito praktiką nuo 2014 m. Audito Įmonės pažymėjimas Nr. 001427 Buveinės adresas Konstitucijos pr. 12-202, korp.5, LT-09308 Vilnius. Telefonas: +370 (5) 273 06 47; +370 698 30624. Elektroninis paštas info@analitika.eu.

Audito Įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Analitika“ banko rekvizitai: a/s LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas.

UAB „Analitika“ direktorius: auditorius Danius Stražinskas.

Audito darbo grupės sudėtis

Pareigos	Vardas, pavardė	Atestatai	Kontaktinė informacija
Atsakingas auditorius	Danius Stražinskas	Auditoriaus pažymėjimas Nr.000496	Telefonas: +370 (699) 24258 el. paštas: info@analitika.eu
Auditoriaus padėjėjas	Vladimir Davydov	Irašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą.	Telefonas: +370 (5) 2335656, +370 (698) 30624 el. paštas: info@analitika.eu

II. NEPRIKLAUSOMUMAS

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta auditą, nepriklausomi nuo įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu.

III. AUDITO APIMTIS IR LAIKAS

UAB „Analitika“ auditoriai atliko įmonės finansinių ataskaitų rinkinio auditą remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė buhalterijų federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti auditą apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti auditą apribojimų (LR Audito įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra : nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Audito pradžia: 2021 m. gruodžio 15 d.

Audito pabaiga: 2022 m. kovo 15 d.

IV. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai įmonės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Analitika“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

V. AUDITO ATLIKIMO METODIKA

Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:

- 1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
- 2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;
- 3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtame metiniame pranešime (veiklos ataskaitoje) pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

Įmonės administracija yra atsakinga:

- 1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
- 2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulėi, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
- 3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

Auditorius yra atsakingas:

- 1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
- 2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
- 3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionalaus pakankamumo ribose.

Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įmonės vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi įmonės finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

Vykdamas auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.

1. Įmonės ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos iškraipymo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įmonės veiklos aspektus.

- 1) Įmonės verslo aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
 - 2) Įmonės veiklos pobūdis.
 - 3) Įmonės veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
 - 4) Verslo operacijų ir reikšmingų įmonės ūkinei veiklai ir iškraipymų rizikai įvykių analizė.
 - 5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
 - 6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
 - 7) Įmonės apskaitos politikos įvertinimas, ar ji tinka verslui ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
 - 8) Įmonės apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.
2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įmonės finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
 3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
 4. Tiriamos audito tikslais įmonės ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimties nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
 5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
 6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įmonės mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
 7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
 8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

VI. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Auditoriaus išvada nebuvo modifikuota. Auditorius nepriklausomo auditoriaus išvadoje pateikė besąlyginę nuomonę.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

Auditoriaus nuomonė

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2021 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus pagal verslo apskaitos standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

VII. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įmonės apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, Verslo apskaitos standartais (VAS) bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad Įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įmonės finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įmonės vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

VIII. METINIO PRANEŠIMO ATITIKIMO FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Įmonės metinis pranešimas (veiklos ataskaita) atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams.

IX. VIDAUS KONTROLĖ

Veiklos pobūdis

Audito metu nustatyta, kad Įmonės vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

Įmonės valdymo organizavimas

Administracijos vadovas organizuoja įmonės veiklą ir veikia įmonės vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įmonės valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įmonės valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, administracijos darbo reglamentas, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais. Su materialiai atsakingais asmenimis yra sudarytos visiškos materialinės atsakomybės sutartys. Sudarytas darbuotojų, turinčių teisę pasirašyti apskaitos dokumentus, sąrašas.

Įmonės valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama įmonės tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.

Apskaitos ir kontrolės sistema

Įmonės apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtas ūkines operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkines operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkines operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse ataskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam ataskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkines operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose.

Įmonė, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginio mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Verslo apskaitos standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovaujančių institucijų nurodymais ir Įmonės apskaitos politika.

Įmonės vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėseną. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

Metinė inventurizacija

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventurizacija yra pagrindinė Įmonės kontrolės sistemos procedūra. Įmonės direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventurizacija pagal turto grupes. Inventurizacijos rezultatų audito metu nebuvo pastebėta neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

Išvada

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos Įmonės aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškraipymų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įmonės kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

Audito metu nustatėme, kad Įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtino lygio audito riziką:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtina;
- Įmonės kontrolės rizika vertinama kaip priimtina.

X. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

XI. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Nėra.

XII. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Nėra.

2022 m. kovo 15 d., Vilnius
UAB „Analitika“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427
UAB „Analitika“ direktorius
auditorius Danius Stražinskas
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496



2021m.

(ataskaitinis laikotarpis)

Euras

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		614008	478652
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS		15724	10031
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		15724	10031
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS		598284	468621
2.1.	Žemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai		200301	210671
2.3.	Mašinos ir įranga (Kitas materialus turtas)		1813	1820
2.4.	Transporto priemonės		352018	200744
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		44152	55386
2.6.	Investicinis turtas		-	-
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos)			
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vieno metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		-	-
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		698719	628743
1.	ATSARGOS		20654	17846
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		8193	7805
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti		12461	10041
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai			
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		341981	363193
2.1.	Pirkėjų skolos		308412	329179
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		31792	33049
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI		336084	247704
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS		1777	965
	TURTO IŠ VISO		1312727	1108360

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		755077	644052
1.	KAPITALAS		738839	638839
1.1.	Išstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		738839	638839
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		6855	6855
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas		6855	6855
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai			
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		9383	(1643)
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		11026	111175
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		(1643)	(112818)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI		557650	463343
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		205595	125983
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
1.2.	Skolos kredito įstaigoms		96900	29812
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vkselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Skoliniai įsipareigojimai (daugiabučių namų sav. kaupiamos lėšos)		108695	96171
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		352055	337360
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai (buto nuoma, einamųjų metų kaupiamos)		116987	101956
2.2.	Skolos kredito įstaigoms		48161	21044
2.3.	Gauti avansai			
2.4.	Skolos tiekėjams		60400	100906
2.5.	Pagal vkselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai		520	5309
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		58341	46647
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		67646	61498
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		1312727	1107395

Direktorius

(parašas)

Kazys Šapoka

Vyriausioji buhalterė

Angelė Dovydenienė

Pelno (nuostolių) ataskaitos forma

UAB ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS

154111083

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

GEGUŽĖS G. 47, ANYKŠČIAI

Duomenys kaupiami juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

Ne

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2022-01-30

2021 m. gruodžio 31d.

Euras

(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	13	2171816	1869554
2.	Pardavimo savikaina	14	(1858308)	(1518509)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		313508	351045
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	14	(301955)	(234561)
7.	Kitos veiklos rezultatai			
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	15	(7)	
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	8	11546	116484
14.	Pelno mokestis		(520)	(5309)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	8	11026	111175

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

Kazys Šapoka

Vyriausioji buhalterė

Angelė Dovydenienė

UAB ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS	kodas	154111083
-------------------------------	-------	-----------

Gegužės g. 47, Anykščiai

2020 m. Gruodžio 31 d. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2022-02-10

(ataskaitos sudarymo data)

2021.12.31.

(ataskaitinis laikotarpis)

Euraïs

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

[illegible]

[illegible]

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Istatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirsty- tasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialio- jo turto	Finansinio turto	Privaloma- sis arba atsargos (rezer- vinis) kapi- talas	Savoms akcijoms įsigyti			
25. Sudaryti rezervai										
26. Panaudoti rezervai										-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų gražinimas)	100000									100000
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	738839	-	-	-	-	6855	-		9383	755077

Direktorius

Kazys Šapoka

Vyriausioji buhalterė

Angelė Dovydienė

Tiesioginiu būdu sudaromos
ataskaitos forma

UAB Anykščių komunalinis ūkis

kodas 154111083

Gegužės g. 47, Anykščiai

Duomenys saugomi ir kaupiami juridinių asmenų registre

2021 m. gruodžio 31 D. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2021-01-31

2021 m.

Eur

(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir
valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		3715939	3009261
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		2925852	2274110
1.1.2.	Kitos įplaukos		790087	735151
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(3351657)	(2833814)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(1457568)	(990007)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(1141787)	(994209)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(543652)	(514142)
1.2.4.	Kitos išmokos		(208650)	(335456)
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		364282	175447
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(96129)	(91785)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas			
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		(96129)	(91785)
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		-	-
3.1.1.	Akcijų išleidimas			
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas			
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(179773)	(22492)
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		(135587)	
3.2.1.1.	Paskolų gavimas		(135587)	
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(44186)	(22492)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas		(41382)	(21044)
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(2804)	(1448)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai			
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		(179773)	(22240)
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynąjų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		88380	61170
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		247704	186534
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		336084	247704

Direktorius

Kazys Šapoka

Vyriausioji buhalterė

Angelė Dovydenienė

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ ANYKŠČIŲ KOMUNALINIS ŪKIS

Įmonės kodas 154111083, Gegužės g. 47, Anykščiai
Duomenys saugomi ir kaupiami juridinių asmenų registre.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Prie 2021 m. Metinės finansinės ataskaitas

1. BENDROJI DALIS

1.1. Uždaroji akcinė bendrovė Anykščių komunalinis ūkis (toliau – Bendrovė) įregistruota 1990 m. lapkričio 15 d. Valstybinės įmonės registrų centre.

Įmonės kodas 154111083, PVM kodas LT 541110811. Bendrovės adresas Gegužės g. 47, LT-29107 Anykščiai.

1.2. Bendrovės 100 proc. akcijų valdytoja yra Anykščių rajono savivaldybė.

1.3. Bendrovė dukterinių įmonių, filialų ir atstovybių ar pagal jungtinės veikos sutartį kontroliuojamų įmonių neturi.

1.4. Bendrovė nedalyvauja jokiame neribotos civilinės atsakomybės juridinio asmens valdyme.

1.5. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

1.6. Darbuotojų skaičius ataskaitinių ir praėjusių ataskaitinių metų pabaigoje:

2021.12.31 – 92 darbuotojai, 2020.12.31 – 99 darbuotojai.

1.7. Bendrovė vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo 4 ir 20 straipsniais rengia vidutinių ir didelių įmonių finansinių ataskaitų rinkinį, tai yra sudaro pilną finansinę atskaitomybę į kurią įeina balansas, pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita, finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamasis raštas, metinis pranešimas.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos, įmonių finansinės atskaitomybės įstatymais, Verslo apskaitos standartais (VAS) ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais finansinių ataskaitų sudarymo tvarką. Bendrovė pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Bendrovės apskaita tvarkoma vadovaujantis bendraisiais apskaitos principais: įmonės veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, pinigų mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio viršenybės prieš formą principais. Tvarkant apskaitą, daroma prielaida, kad įmonės veiklos laikotarpis neribotas, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, pasirinkti metodai nekeičiami. Visas Bendrovės turtas, įsipareigojimai ir nuosavas kapitalas pateikiami pinigine išraiška eurais, ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai į apskaitą įtraukiami kai įvyksta, nepriklausomai nuo pinigų gavimo. Apskaitoje informacija pateikiama nešališkai. Duomenys sutikrinti inventorizacijos metu ir pagrįsti dokumentais. Už ataskaitinį laikotarpį

Bendrovė sudaro pilną metinį balansą. Visas turtas, nuosavas kapitalas, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai ataskaitose pateikiami pinigine išraiška. Pinigų srautų ataskaita sudaroma tiesioginiu būdu.

2.2 Nematerialus turtas

Ilgalaikis nematerialus turtas, tai turtas neturintis materialios formos, kuriuo bendrovė disponuoja ir kurį naudodama tikisi gauti tiesioginės ar netiesioginės naudos. Nematerialus turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėje apskaitoje parodomas iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą amortizaciją. Amortizacija skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą. Šiam turtui likvidacinė vertė netaikoma. Turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos tam laikotarpiui, kada buvo patirtos. Nematerialiojo turto atnaujinimo ar patobulinimo darbų išlaidos, patirtos jau eksploatuojamam turtui, pripažįstamos to laikotarpio sąnaudomis. Gautas pelnas ar patirtas nuostolis iš nematerialaus turto pardavimo yra įtraukiamas į ataskaitinių metų pelno (nuostolių) ataskaitą. Ilgalaikio nematerialaus turto būklė pagal turto grupes, įskaitant nusidėvėjimą, pateikiama (1 pastaba).

Nematerialaus turto grupės ir naudingas tarnavimo laikas

Eil. Nr.	Turto grupė	Įvertinimo būdas	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1	programinė įranga	Įsigijimo savikaina	3
2	Kitas nematerialus turtas	Įsigijimo savikaina	4

2.3 Ilgalaikis materialus turtas

Ilgalaikio materialaus turto apskaita tvarkoma pagal 12 VAS "Ilgalaikis materialus turtas" reikalavimus. Jis pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka visus pripažinimo kriterijus:

- bendrovės veikloje bus naudojamas ilgiau nei vienarius metus;
- bendrovė gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- bendrovė tikisi gauti iš turto ekonominės naudos būsimais laikotarpiais;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už bendrovės nustatytą minimalią ilgalaikio turto savikainą.

Bendrovė įsigydama mažos vertės turtą (nesiekiantį pasirinktos minimalios vertės), kurio įmonė nenori ir nenaudinga iš karto nurašyti į sąnaudas, taiko turto grupavimo būdą, kai vienu metu nupirkami keli turto vienetai ir bendra nupirktų daiktų vertė viršija nusistatytą minimalią vertę, priskiriami ilgalaikiam turtui.

Turto naudojimo pradžios data dokumentuojama komisijos sudarytu ir vadovo patvirtintu turto įvedimo į eksploataciją aktu. Turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis patvirtinta metine nusidėvėjimo norma nuo sekančio mėnesio pirmos dienos po turto įvedimo į eksploataciją, o nustojama skaičiuoti nuo sekančio mėnesio pirmos dienos, po pilno nusidėvėjimo ar nurašymo. Balanse ilgalaikis materialus turtas parodomas iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą nusidėvėjimą. Nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiog proporcingu (tiesiniu) metodu. Remonto ir priežiūros išlaidos įtraukiamos į to laikotarpio, kada buvo patirtos, sąnaudas.

Esminės naudojamo turto pagerinimo išlaidos priskiriamos turtui, didinant jo vertę ir priskiriamos sąnaudoms per likusį turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialaus turto grupės ir minimali vertė.

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Įvertinimo būdas	Minimali vertė, Eur
1.	Pastatai	Įsigijimo savikaina	289.62
2.	Mašinos ir įrenginiai	Įsigijimo savikaina	289.62
3.	Transporto priemonės	Įsigijimo savikaina	289.62
4.	Įranga, prietaisai ir įrenginiai	Įsigijimo savikaina	289.62
5.	Kitas materialus turtas	Įsigijimo savikaina	289,62

Nustatytas ir patvirtintas kiekvienos grupės turto naudingo tarnavimo laikas

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialaus turto grupė	Įvertinimo būdas	Naudingo tarnavimo laikas(metais)
1.	Pastatai ir statiniai	Įsigijimo savikaina	8-15
2.	Mašinos ir įrenginiai	Įsigijimo savikaina	10-15
3.	Transporto priemonės	Įsigijimo savikaina	4-10
4.	Įranga, prietaisai ir įrenginiai	Įsigijimo savikaina	3
5.	Kitas materialus turtas	Įsigijimo savikaina	4

Ilgalaikio materialaus turto būklė pagal turto grupes pateikiama šiame rašte (2 pastaba).

Bendrovės nebalansinėje nulinės klasės sąskaitoje apskaitomas Anykščių rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausantis ilgalaikis materialus turtas, kuris naudojamas savarankiškoms savivaldybės funkcijoms vykdyti – gyventojų poilsio organizavimo įgyvendinimui, atliekų sistemos užtikrinimui, antrinių atliekų surinkimui, ritualinių paslaugų teikimui, daugiabučių namų modernizavimo kokybei nustatyti ir užtikrinti. Šis ilgalaikis turtas Bendrovei perduotas pagal turto patikėjimo sutartis. Perduoto turto vertė 389 425,46 Eur.

Ilgalaikis materialus turtas perduotas pagal turto panaudos ar patikėjimo sutartis.

Eil.Nr.	Objekto pavadinimas, trumpa charakteristika	Kiekis, vnt.	Suma, Eur
1.	Cheminis mini biotualetas	1	512.63
2.	Mobilus viešasis tualetas	1	13 717,48
3.	Šviečiantys stendai	5	11 576,10
4.	Laidojimo namai	1	11 814,76
5.	Antrinių žaliavų konteineriai	353	103 672 57
6.	Kapinių sargo namelis	1	0.00
7.	Auto stovėjimo aikštelė prie Nevėžos ež.	1	1 378,59
8.	Pavėsinė prie Nevėžos ež.	2	3 098,94
9.	Persirengimo kabina prie Nevėžos ež.	2	689,30

10.	Tualetas 2 kabinos	1	2 273,52
11.	Grilis prie Nevėžos ež.	1	515,52
12.	Suolas su atlošu prie Nevėžos ež.	2	619,78
13.	Šiukšlių dėžė prie Nevėžos ež.	3	1 407,54
14.	Žaidimų kompleksas prie Nevėžos ež.	1	5 239,23
15.	Sūpynės prie Nevėžos ež.	1	758,80
16.	Karuselė prie Nevėžos ež.	1	1 801,44
17.	Horizontalios sūpynės prie Nevėžos ež.	1	585,03
18.	Pavėsinė prie Viešintų ež.	2	14 654,78
19.	Persirengimo kabina prie Viešintų ež.	1	521,32
20.	Tualetas 2 kabinų prie Viešintų ež.	1	3 938,83
21.	Pokylių vieta (2 stalai + 4 suolai)	2	1 332,26
22.	Valčių prieplauka prie Viešintų ež.	1	4 662,88
23.	Grilis prie Viešintų ež.	2	2 548,66
24.	Dviračių stovas prie Viešintų ež.	2	926,78
25.	Suolas su atlošu prie Viešintų ež.	4	1 274,32
26.	Tinklinio stovas(komplektas) prie Viešintų ež.	1	1 013,67
27.	Karuselė prie Viešintų ež.	1	2 201,11
28.	„Spyruokliukas“ mieste	2	2 383,70
29.	Stulpas ST2 su rodyklėmis mieste	4x5	4 723,92
30.	Elektros linija Lajų tako teritorijoje	1	4 336,64
31.	Termovizorius „CEM DT-9875“	1	3 217,39
32.	Lauko žaidimų komplektas	1	3 436,40
33.	Dvivietės lauko supynės	1	1 130,14
34.	Lauko suoliukas	1	587,29
35.	Lauko suoliukas	1	587,28
36.	Dvigubas žingsniuoklis CF09	1	2 006,77
37.	Treniruoklis-krepšinis CFE11	1	1 192,46
38.	Kavarsko šv. Jono krikštytojo bažnyčios J. Tumo -Vaižganto g. apšvietimo tinklai	1	9 733,24
39.	Šovenių k. Kavarsko sen. apšvietimo tinklai	1	3 641,29
40.	Gyvūnų vedžiojimo aikštelė	1	7 203,00
41.	Gatvių apšvietimo tinklai Čekonių k. Debeikių sen.	1	6 054,72
42.	Traktorius EO -2621v.Nr. 4323 LF 1989m.	1	5 792,40
43.	Traktorius T-40Nr. 4345LFPAG 1988m.	1	1 597,25
44.	Traktorinė priekaba 1PTS-2N Nr. 9132 LR 1989 m.	1	868,86
45.	Traktorinė priekaba 2PTS-4/785A	1	471,21
46.	Lauko instrumentai: tubular Bells 97 –jų komplektas vamzdinių varpų, pentatonika	1	3 841,75
46.1	Rainbow Sambas HD(5-ių būgnelių komplektas)	1	2 631,75
46.2	Babel Drums large (pentatonika)	1	2 323,20
47.	Spinta su trifaziu skaitikliu, rozečių bloku ir kabeliu, (Lajų takas)	1	945,99
48.	Automobilių svarstyklės su svorio apskaitos programa,montavimo darbai)	1	11 458,70
49.	Apšvietimo tinklai Daujočių k. Svėdasų sen.		35 066,80
50.	Elektrinių transporto priemonių įkrovimo aikštelė Paupio g.	1	6 488,29

51.	Amfibija Amphibex 4700 Basic model	1	74 969,18
	Iš viso	426	389 425 46

2.4. Atsargos, išankstiniai apmokėjimai, nebaigtos vykdyti sutartys.

Atsargomis laikomas Bendrovės trumpalaikis materialus turtas, kuris naudojamas pajamoms uždirbti per vienerius finansinius metus. Atsargoms priskiriamos medžiagos, žaliavos, atsarginės dalys, kuras, pirktos prekės skirtos perparduoti. Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, pridėdant tiesiogines, su atsargų įsigijimu susijusias (gabenimo, sandėliavimo, paruošimo naudoti) bei kitas tiesiogines išlaidas. Į atsargų savikainą neįskaitomas atsargų pirkimo PVM. Bendrovėje naudojamas nuolat apskaitomų atsargų būdas. Visos operacijos susijusios su atsargų judėjimu apskaitoje registruojamos nuolatos. Atsargos į sąnaudas nurašomos taikant FIFO būdą, darant prielaidą, jog pirmiausiai sunaudojamos anksčiausiai įsigytos atsargos, nors Bendrovė atsargų nekaupia. Atsargų likutis pateiktas (3 pastaba).

Bendrovė, nebalansinėje nulinės klasės sąskaitoje apskaito pagal turto patikėjimo sutartis perduotą Anykščių rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančią trumpalaikį materialų turtą, kuris naudojamas gyventojų poilsio ir laisvalaikio organizavimo įgyvendinimo užtikrinimui. Perduoto trumpalaikio materialaus turto vertė– 161 091,82 Eur.

Trumpalaikis turtas perduotas pagal turto patikėjimo sutartis

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Kiekis, vnt.	Suma, Eur
1.	Suolas	3	773,29
2.	Stovas dviračiams	1	257,76
3.	Informacinis stendas	2	406,52
4.	Šiukšliadėžė 374N Matmenys	17	3 860,45
5.	LED šviečiantis papuošimas	15	1 576,98
6.	LED šviečiantis papuošimas	10	1 226,54
7.	LED šviečiantis papuošimas 80	22	1 734,68
8.	Stendas	4	729,84
9.	Cinkuotas kilnojamas atitvaras	25	2 063,54
10.	Vaikų žaidimo smėlio dėžė	2	504,07
11.	Rinkiminės reklamos stendas	72	7 211,53
12.	Rodyklė	5	574,72
13.	Šiukšlių dėžė (prie Viešintų ež.)	4	1 100,56
14.	Konteineris MGB-240(pilka spalva)	1 529	37 131,31
15.	Konteineris MGB-240(pilka spalva)	1 000	25 652,00
16.	Lazerinis atstumų matuoklis“ LDM100“	1	146,14
17.	Termometras „ Testo 810“	1	176,13
18.	Smėlio dėžė SK2 (2X2 m)	1	484,00
19.	Šiukšlių dėžė (Šviesos g.)	1	166,98
20.	Suoliukas	4	851,84
21.	Šiukšliadėžė	1	185,00
22.	Šviečianti dekoracija eglutės papuošimui žalios spalvos	6	588,00

23.	Šviečianti dekoracija eglutės papuošimui mėlynos spalvos	6	384,00
24.	Šviečianti dekoracija eglutės papuošimui mėlynos spalvos	6	336,00
25.	Šviečianti dekoracija ant apšvietimo stulpų	22	4 796,00
26.	Šviečianti pastatoma tūrinė dekoracija	1	300,00
27.	Šviečianti pastatoma tūrinė dekoracija	1	240,00
28.	Šviesos kabelis 12m 48W	1	108,00
29.	Konteineris stiklo atliekoms rūšiuoti	3 191	51 275,54
30.	Konteineris antrinems žaliavoms rūšiuoti 240 ltr	662	15 796,12
31.	Srūtovežis-laistytuvas	1	144,52
32.	Kabelis Type 2 16 A fazės	1	150,04
33.	Kabelis Type 1 32 A fazės	1	159,72
Iš viso			161 091,82

2.5. Pinigai

Pinigus sudaro grynieji pinigai kasoje ir įmonės einamosiose sąskaitose bankų skyriuose.

Užsienio valiuta pinigų Bendrovė neturi. (5 pastaba).

2.6. Pinigų ekvivalentai

Finansinė ataskaita sudaroma naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

2.7. Finansinės rizikos valdymo politika

Kredito rizika, susijusi su lėšomis bankuose, yra ribota, nes Bendrovė atlieka operacijas su bankais, turinčiais aukštus reitingus. Finansiniai įsipareigojimai vykdomi laiku

2.8. Finansiniai instrumentai

Bendrovė pripažįsta finansinį turtą ir finansinius įsipareigojimus balanse tada, kai Bendrovė tampa finansinės priemonės sutarties šalimi.

2.9. Pajamos ir sąnaudos

Pajamos

Pardavimo pajamos apskaitomos pagal 10 VAS "Pardavimo pajamos" ir metodines rekomendacijas. Pardavimo pajamos apskaitomos kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikoma tik ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos už paslaugas arba atliktus darbus pripažįstamos juos atlikus, pasirašius darbų atlikimo aktą, išrašius PVM sąskaitą-faktūrą ar mokėjimo pranešimą; t.y. kai paslaugos perduodamos paslaugos gavėjui (13 pastaba).

Sąnaudos

Sąnaudos, susijusios su pajamų uždirbimu, pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje bei pateikiamos finansinėje ataskaitoje, nepriklausomai nuo pinigų mokėjimo laiko. Per ataskaitinį laikotarpį Bendrovės

padarytos išlaidos, kurios nepriskiriamos sąnaudoms, atskaitomybėje parodomos kaip turtas. Šios sąnaudos apskaitoje registruojamos remiantis dokumentu, patvirtinančiu paslaugų ar darbų atlikimą ir vertę.

Pagrindinės veiklos sąnaudas sudaro eksploatacinės išlaidos, t. y. tiesioginės išlaidos, tenkančios pajamoms uždirbti (darbo užmokestis, VSD mokesčiai, kuras, atsargos, elektros energija, transporto techninis aptarnavimas, ir kt.), taip pat pagrindinės netiesioginės, bendrosios ir administracinės išlaidos. Per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos, kurių negalima susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir nenumatoma, kad jos bus panaudotos pajamų uždirbimui, pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

Sąnaudos, kurių neįmanoma susieti su konkrečių parduotų prekių ar suteiktų paslaugų savikaina, apskaitoje registruojamos kaip bendrosios ir administracinės sąnaudos. Bendrosioms ir administracinėms sąnaudoms priskiriamos ir pačios įmonės funkcionavimui reikalingos išlaidos (14 pastaba).

2.10. Įvertinimai

Finansinės ataskaitos paruošimas reikalauja įvertinimų ir prielaidų, įtakančių pateiktas turto, įsipareigojimų, pajamų bei sąnaudų sumas. Šių įvertinimų reikšminga sritis yra kaupimai darbuotojų atostogoms (atostogų rezervas) ir pirkėjų skolos, kurios kelia abejonių dėl apmokėjimo. 2021 metais Bendrovė pirmą kartą įvertino abejotinas pirkėjų skolas. Šių įvertinimų pasikeitimų rezultatas, apskaitomas metinėje finansinėje ataskaitoje (11 pastaba).

2.11. Verslo segmentai

Verslo segmentas laikomas teikiamu finansinėje ataskaitoje, jeigu jo pardavimo pajamų didesnė dalis gaunama iš pardavimo išoriniams klientams ir jis atitinka nors vieną iš šių kriterijų:

- segmento pardavimo pajamos, įskaitant gautas pajamas iš pardavimų įmonėms ir fiziniams asmenims sudaro 10 ir daugiau procentų visų įmonės pardavimo pajamų;
- segmento pelnas sudaro 10 ir daugiau procentų pelningai veikiančių bendrovės segmentų;
- segmento turtas sudaro 10 ir daugiau procentų viso bendrovės turto.

2.12. Susijusios šalys

Susijusiomis laikomos šalys, jei viena šalis gali kontroliuoti kitą šalį arba turi reikšmingos įtakos kitai šaliai priimant veiklos ar finansinius sprendimus. Susijusios šalys – tai akcininkai, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja Bendrovę pateikusią finansinę ataskaitą.

2.13. Įstatinis kapitalas

Bendrovės įstatinis kapitalas įregistruotas juridinių asmenų registre (6 pastaba).

2.14. Nuosavas kapitalas

Nuosavas kapitalas apskaitomas pagal 8 VAS „Nuosavas kapitalas“ reikalavimus. Nuosavas kapitalas – Bendrovės turto dalis, kuri priklauso akcininkams padengus visus Bendrovės įsipareigojimus. Jis apima įstatinį kapitalą, privalomą rezervą ir nepaskirstytąjį pelną (nuostolį).

2.15. Bendrovės mokėtinos sumos ir įsipareigojimai

Bendrovės mokėtinas sumas ir įsipareigojimus sudaro veiklos metu atsiradę trumpalaikiai ir ilgalaikiai įsipareigojimai kitoms įmonėms, valdžios institucijoms, tretiesiems asmenims, darbuotojams.

Bendrovė, kaip daugiabučių namų administratorius, apskaito gyventojų kaupiamąsias lėšas skirtas daugiabučių namų bendro naudojimo objektų priežiūrai, savivaldybei nuosavybės teise priklausančių butų nuomą ir kitus gyventojų bei juridinių asmenų mokamus mokesčius.

Įsipareigojimai tiekėjams sudaro per gruodžio mėn. gautos sąskaitos už pirktas atsargas, kurą, sunaudotą elektros energiją, komunalinių atliekų priėmimą į Utenos RATC sąvartyną. Mokėtinus mokesčius sudaro mokėtinas pridėtinės vertės, nekilnojamo turto, Sodros ir aplinkos teršimo mokestis iš mobilių taršos šaltinių. Šių įsipareigojimų mokėjimo terminas 2022 metų sausio–vasario mėnesiais.

II. PASTABOS

1. PASTABA. Nematerialusis turtas, Eur

Nematerialusis turtas	2021 m.	Iš viso
	Programinė įranga	
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	10 031	10 031
a) Ilgalaikis nematerialusis turtas įsigijimo		
b) savikaina		
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	15 293	15 293
Finansinių metų pokyčiai:		
- turto įsigijimas	8900	8900
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)	-500	-500
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+/-)		
Finansinių metų pabaigoje	23 693	23 693
b) Amortizacija		
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	5262	5262
Finansinių metų pokyčiai:		
- finansinių metų amortizacija	3207	3207
- nurašyto turto amortizacija (-)	-500	-500
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)		
Finansinių metų pabaigoje	7969	7969
d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) – (b)	15 724	15 724

2. PASTABA. Ilgalaikis materialusis turtas, Eur

UAB Anykščių komunalinis ūkis
 Finansinių ataskaitų rinkinys
 2021 m. gruodžio 31 d.

Rodikliai	Pastatai	Statiniai	Transporto priemonės	Kitas materialus turtas	Kita įranga, įrankiai	Vykdomi darbai	Iš viso
Likutinė vertė 2021 m. sausio 1 d.	205 762	4909	200 744	1 820	55 086		468 621
a) Įsigijimo savikaina 2021 m. sausio 1 d.	474304	98095	511 692	17 389	1197 855		1 299 335
-turto įsigijimas			197 000	1 318	16 728		215 046
-perleistas ir nurašytas turtas (-)			-37 506	- 805	- 5466		-43 777
Perrašomi iš vieno straipsnio į kitą + -			+ 16 670				+16 670
2021 m. gruodžio 31 d.	474304	98095	687 856	17 902	209 117		1 487 274
b) Perkainojimas							
2021 m. sausio 1 d.							
2021 m. gruodžio 31 d.							
c) Nusidėvėjimas							
2021 m. sausio 1 d.	268 542	93 186	310 948	15 569	142 469		830 714
Pasikeitimai per 2021 m.:							
-finansinių metų nusidėvėjimas	5877	4494	62396	1325	27 962		102 053
- atstatantys įrašai (-)							
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-)			-37 506	- 805	- 5466		-43 777
Perrašomi iš vieno straipsnio į kitą + -							
2021 m. gruodžio 31 d. nusidėvėjimas	274 418	97 680	335 839	16 089	164 964		888 990
d) Vertės sumažėjimas							
-atstatantys įrašai							
2021 m. gruodžio 31 d.		0	0	0	0		0
e) Likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d. (a) + (b) - (c) - (d)	199 886	415	352 018	1813	44 152		598 284

3. PASTABA. Atsargos ir išankstiniai apmokėjimai, Eur

Eil. Nr.	Trumpalaikio turto grupė	2020.12.31	2021.12.31
1	Atsargos (medžiagos)	7805	8193
3	Sumokėti avansai tiekėjams	0	0
4	Laidojimo namų prekės skirtos perparduoti	10041	12 461
	Iš viso	17846	20654

4. PASTABA. Per vienerius metus gautinos sumos, Eur

Eil. Nr.	Pavadinimas	2020.12.31	2021.12.31
1	Pirkėjų įsiskolinimas	329 179	341 469
	Skolų vertės sumažėjimas (abejotinos skolos) (-)	-	- 29 552
	Skolų laikinas sumažėjimas (atgautinos) (-)	-	-3 505
2	Būsto rėmimo fondo paskola	650	568
3	Socialinių būstų nuoma ir kaupiamos lėšos	32 399	31 224
4	Išankstiniai apmokėjimai	965	1 777
	Iš viso	363 193	341 981

1. Pirkėjų įsiskolinimus sudaro daugiabučių namų savininkų nesumokėtos įmokos ir gruodžio mėn. priskaitymai už komunalines paslaugas sumoje 65 472 Eur, už komunalinių atliekų išvežimą – 179 891 Eur, VŠĮ pakuočių organizacijų neapmokėtos gruodžio mėn. sąskaitos už sutvarkytas antrines žaliavas 40 249 Eur, juridiniams asmenims suteiktas paslaugas – 22 800 Eur. Sąskaitos išrašytos už gruodžio mėn. suteiktas paslaugas.

2. Būsto rėmimo fondo paskolos suma, tai butų savininkų negrąžintas likutis – 568 Eur.

3. Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio būsto nuomos mokestis nesumokėtas nuomininkų – 5094 Eur, daugiabučių namų priežiūrai kaupiamos lėšos – 22 730 Eur, kitos įvairios gautinos sumos 3 400 Eur.

4. Išankstiniai apmokėjimai 1777 Eur, tai transporto draudimas, spaudos prenumerata 2022 metams.

Pinigus sudaro piniginės lėšos bankų sąskaitose ir bendrovės kasoje, kurių naudojimo laikotarpis neribotas.

5. PASTABA. Pinigai, Eur

Piniginės lėšos	2020.12.31	2021.12.31
Pinigai kasoje	520	153
Pinigai bankuose	59555	118 826
Gyventojų kaupiamos lėšos banke	187629	217 105
Iš viso piniginių lėšų	247704	336 084

6. PASTABA. Įstatinio kapitalo struktūra

Rodikliai	Išleistų akcijų skaičius, vnt	Neapmokėtų akcijų skaičius, vnt.	Nominalioji Vertė, Eur
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje			
1. Pagal akcijų rūšis			
1.1. Paprastosios akcijos	2 547 721	0	738 839
1.2. Privilegiuotosios akcijos			
1.3. Darbuotojų akcijos			

1.4. Specialiosios akcijos			
1.5. Kitos akcijos			
Iš viso	2 547 721	0	738 839

7. PASTABA. Įstatinis kapitalas, Eur

Įstatinio kapitalo pokyčiai 2021 m	Akcijų kiekis, vnt.	Akcijos nominali vertė	Įstatinio kapitalo dydis
Įstatinis kapitalas 2021.01.01,	2 202 894	0,29	638 839,26
Padidėjimas 2021m.	344 827	0,29	99 999,83
Įstatinis kapitalas 2021.12.31,	2 547 721	0,29	738 839,09

8. PASTABA. Nepaskirstytasis pelnas (nuostolis), Eur

Privalomas rezervas sudaromas iš paskirstytojo pelno pagal Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo reikalavimus. Šis rezervas gali būti naudojamas tik bendrovės nuostoliams padengti ir negali būti mažesnis kaip 1/10 įstatinio kapitalo. Privalomas rezervas nėra pilnai sukauptas.

Pelno (nuostolių) paskirstymo projektas

Straipsniai	Suma, Eur
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	(1643)
Grynasis finansinių metų pelnas (nuostoliai)	11026
Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	
Pervedimai iš rezervų	
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) i	9383
Pelno paskirstymas:	
į privalomąjį rezervą 5 proc.	469
į rezervą savoms akcijoms įsigyti	
į kitus rezervus	
dividendams išmokėti	
metinėms išmokoms (tamtėjomoms) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams	
darbuotojų premijoms	
kitiems tikslams	
Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	8914

9. PASTABA. Dotacijos ir Subsidijos

Bendrovė dotacijų ir subsidijų 2021 m. negavo.

10. PASTABA. Mokėtinos sumos: ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai, Eur

Straipsnių pavadinimai	2020.12.31	2021.12.31
AB SEB bankas (paskola)	29 812	96 900
Daugiabučių namų savininkų kaupiamos lėšos	96 171	108 695
Iš viso ilgalaikių įsipareigojimų	125 983	205 595
Trumpalaikiai įsipareigojimai (mokėtinos sumos per vienerius metus)		
Skoliniai įsipareigojimai (buto nuoma, butų savininkų kaupiamos lėšos)	101 956	116 987
Skolos kredito įstaigai (SEB paskolos einamų metų dalis)	21 044	48 161
Skolos tiekėjams	100 906	60 400
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	46 647	58 341
Pelno mokesčio įsipareigojimai	5309	520
Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	61 498	67 646
Iš viso trumpalaikių įsipareigojimų	337 360	352 055
Iš viso mokėtinos sumos ir įsipareigojimai	463 343	557 650

11. PASTABA. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, Eur

Straipsniai	Likutis 2020.12.31	Priskaityta	Panaudota	Likutis 2021.12.31
Atidėjimai atostogų rezervui ir VSDF	23 327	100 883	91307	32903
Darbo užmokestis ir A klasės mokestis(permoka)	-466	1 287 122	1 285 962	694
Įmokos VSD už 12 mėn.	23 786	262 752	261 794	24 744
Iš viso	46 647	1 650 757	1 639 063	58 341

12. PASTABA. Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai, Eur

Straipsniai	2020.12.31	2021.12.31
Mokėtini mokesčiai į biudžetą (PVM,NT, aplinkos teršimo)	35 025	36 474
Pelno mokestis	5 309	520

13. PASTABA. Pajamos, Eur

Paslaugų pajamos	2020 m.	2021 m.
Butų ūkis (daugiabučių namų administravimas)	231 202	190 577
Komunalinių atliekų vežimas	645 512	738 721
Antrinių žaliavų rūšiavimas	143 179	145 077
Miesto viešųjų teritorijų priežiūra ir kitos paslaugos	849 661	1 097 441
Iš viso	1 869 554	2 171 816

14. PASTABA. Sąnaudos, Eur

	2020 m.	2021 m.
Sąnaudų straipsniai (be PVM)		
Darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai	994 144	1 109 952
Amortizacija	67149	87 475
Apšvietimui sunaudota elektros energija	92172	86 428
Sunaudotas kuras	79010	105 262
Utenos RATC mokestis	235351	292 066
Elektros energija įmonės reikmėms	12809	12 456
Sunaudota atsargų vertė	50557	86 512
Transporto techninis aptarnavimas	41834	54 764
Mokesčių priėmimo bankuose, KAC išlaidos	9052	18 540
Mokesčių sąnaudos (NTM, žemės, iš mobilių šalt.)	6757	6936
Sunaudotas šaltas vanduo	4242	5592
Laidojimo prekių savikaina	55495	69 701
Stambiagabaričių ir antrinių atliekų išvežimas	15503	11 888
Kredito palūkanos	1079	2804
Kitos įvairios sąnaudos	87916	180 335
Abejotinos skolos (-)	-	29 552
Delspinigiai		7
Iš viso	1753070	2 160 270

tame tarpe iš sąnaudų išskirtina:

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Finansinių ataskaitų auditas	1500	1 500
Užtikrinimo ir kitų susijusių paslaugų	0	0
Konsultacijų mokesčio klausimais	0	0
Kitų paslaugų (sumokėtos palūkanos už paskolą)	2804	1079
Iš viso	4304	2 579

15. PASTABA. Finansinė investicinė veikla, Eur

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
a) finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
pirkėjų baudos, delspinigiai		
Banko procentai		
b) Finansinės investicinės veiklos sąnaudos		
Delspinigiai,	7	0
c) Finansinės investicinės veiklos rezultatas +/-	7	0

16. PASTABA. Finansiniai ryšiai su Bendrovės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis, Eur)

Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su	Finansiniai metai	Praėję finansiniai
darbo santykiais;		
pagrindinis darbo užmokestis;	63 648	59775
išeitinės kompensacijos, priedas	6 537	-
kitos priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais	nėra	nėra
suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu	nėra	nėra
kitos reikšmingos sumos -	nėra	nėra
vidutinis vadovų skaičius per metus	2	2

17. PASTABA. Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimas kreditavimas.

Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. liepos 24 d. sprendimu Nr. 1-TS-241 „Dėl Anykščių rajono energetinio efektyvumo didinimo daugiabučiuose namuose programos patvirtinimo“ administratoriumi paskirta UAB Anykščių komunalinis ūkis. 2021 metų pabaigai pilnai renovuota 47 daugiabučiai namai. 2021 metų pabaigai 26 daugiabučiuose namuose vyksta statybos rangos darbai. Gyventojų kreditas apskaitomas nebalansinėse sąskaitose. PVM atskaita nedaroma.

Daugiabučių namų modernizavimui gauto-grąžinto kredito lentelė, Eur

Pavadinimas	Mato vnt	2020.12.31 Likutis	Per 2021m.	2021.12.31 likutis
Paimtas kreditas	Eur	7 872 220	277 130	8 149 350
Paimta VIPA kredito	Eur	1 792 506	2 458 821	4 251 327
Grąžinta valstybės	Eur	2 621 744	0	2 621 744
Grąžinta gyventojų	Eur	1 177 915	256 811	1 434 726
Negrąžinta paskola	Eur	5 865 067	2 479 140	8 344 207

Direktorius



Kazys Šapoka

Vyriausioji buhalterė



Angelė Dovydenienė