

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
I priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Anykščių r. Kavarsko pagrindinė mokykla-daugiafunkcis centras

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Loreta Daugėlienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025 m. 02-28 d. Nr. 27V-159
(data)

Kavarskas

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

2024 metais Anykščių r. Kavarsko pagrindinė mokykla-daugiafunkcis centras (toliau – mokykla-centras) savo veiklą organizavo vadovaudamasis Anykščių r. Kavarsko pagrindinės mokyklos-daugiafunkcio centro strateginiu planu 2024–2028 metams, patvirtintu mokyklos-centro direktoriaus 2024 m. vasario 2 d. įsakymu Nr. V2-11 „Dėl Anykščių r. Kavarsko pagrindinės mokyklos-daugiafunkcio centro strateginio plano 2024–2028 metams patvirtinimo“, Anykščių r. Kavarsko pagrindinės mokyklos-daugiafunkcio centro 2024 metų veiklos planu, patvirtintu mokyklos-centro direktoriaus 2024 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V2-1 „Dėl Anykščių r. Kavarsko pagrindinės mokyklos-daugiafunkcio centro 2024 m. veiklos plano patvirtinimo“, 2024–2025 metų priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programų planais bei kitais mokyklos-centro veiklą ir jos mokinių ugdymą(si) reglamentuojančiais dokumentais.

Mokykla-centras, įgyvendindamas 2024–2028 m. strateginį planą, kurio tikslai – ugdymo kokybės tobulinimas, užtikrinant šiuolaikinius ugdymo turinio reikalavimus atitinkančią kaitą ir mokyklos-centro saugios socialinės-emocinės ugdymo(si) aplinkos kūrimas – 2024 m. veiklos plane siekė tokių tarpinių rezultatų:

1. Tikslas. Tobulinti ugdymo kokybę, užtikrinant ugdymo turinio kaitą, atitinkančią šiuolaikinius ugdymo reikalavimus.

1.1. Uždavinys. Įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį plėtoti bendrąsias kompetencijas ir užtikrinti komunikaciją, grįžtamąjį ryšį bei informacijos sklaidą.

Inicijavau ugdymo proceso organizavimą pagal atnaujintas ugdymo(si) programas nuo 2024 m. rugsėjo mėn., užtikrindama sklandų perėjimą prie naujų ugdymo turinio nuostatų, taip pat vykdžiau informacijos sklaidą bendruomenei mokyklos interneto svetainėje bei tėvų susirinkimų metu. Skatinau visų mokytojų dalyvavimą Nacionalinės švietimo agentūros ir kitų organizacijų mokymuose, kurie buvo skirti pasirengti atnaujintų programų įgyvendinimui. 2024 m. visi mokytojai dalyvavo šiuose mokymuose, taip įgydami reikalingas kompetencijas.

Sudariau sąlygas organizuoti 24 integruotas ir atviras pamokas pagal atnaujintas programas, tokias kaip „Kokia pinigų vertė?“ (2 kl.), „Robotų konstravimas ir programavimas“ (3 kl.), „Tautiškumo apraiškos literatūroje ir gamtoje“ (6 kl.), „Mokesčių rūšys“ (7 kl.), bei „Žalioji pamoka“ (5–10 kl.) ir t. t.

Koordinavau metodinės tarybos veiklą, rengiant geros pamokos kriterijus ir rekomendacijas, kurios orientuotos į efektyvų pamokų planavimą pagal atnaujintas programas. Vykdžiau stebėseną, kad visos kolegialiai stebėtos pamokos būtų organizuotos pagal šias rekomendacijas, pabrėžiant pamokos uždavinių formulavimą, palankios mokymosi aplinkos kūrimą ir refleksijos svarbą. 100 proc. stebėtų pamokų buvo parengtos pagal rekomendacijas.

Inicijavau metodinių grupių naujų mokymo priemonių poreikio tyrimą (spalio mėn.). Atsižvelgiant į poreikio tyrimo rezultatus, buvo įsigyti interaktyvieji ekranai 6 kabinetams. Tai sudarė sąlygas šiuolaikiškam mokymo turinio pateikimui bei didesniai mokinių įtraukimui į ugdymo procesą.

Įgyvendintos priemonės užtikrino aukštesnę ugdymo kokybę ir sudarė sąlygas mokinių mokymosi rezultatams gerėti. Lyginant 2023–2024 mokslo metų I trimestro ir metinio kokybinį pažangumą 5–10 klasėse, pažangumas pakilo 1,09 proc.

1.2. Uždavinys. Plėtoti mokinių savivaldų mokymą(si), vystyti STEAM ir kitų mokamųjų dalykų integralumą, patirtinį mokymą(si).

Siekdama įvairovės ugdymo(si) procese, motyvavau mokytojus taikyti projektinius ir tyrinėjimu grįstus STEAM metodus, orientuotus į kompetencijomis grįstą mokymą(si). Gegužės paskutinę savaitę mokykloje stebėjau praktinių tiriamųjų darbų pristatymus. Metinių integruotų tiriamųjų projektų skaičius padidėjo 3,23 proc. (2023 m. buvo 31 projektas, 2024 m. – 32 projektai).

Produktyvus bendradarbiavimas su Aukštaitijos saugomų teritorijų direkcijos Anykščių regioninio parko grupe ir Utenos miesto STEAM centru sudarė sąlygas mokiniams ugdyti kompetencijas per praktines ir edukacines veiklas. Mokyklos komanda dalyvavo Anykščių rajono 5–10 klasių mokinių konferencijoje „Mokinių gamtotyriniai darbai“, tiriamuosius darbus pristatė du 6 klasės mokiniai. STEAM centre 3 ir 5–10 klasių mokiniai įsitraukė į įdomias veiklas, tokias kaip „Asteroidai – įdomūs, paslaptingi, pavojingi“, „Ateities namas“, tvarumo pamoką, robotų konstravimą ir programavimą bei elektromagnetinių bangų tyrimą naudojant telefonus.

Palaikiau mokytojus, siekiančius ugdyti mokinių atsakomybę už savo mokymąsi, skatinant jų savarankiškumą ir sąmoningą tikslų siekimą ugdymo procese. Kiekvieną trimestrą mokiniai

išsikėlė planuojamus dalykų (vienas iš jų – gamtos mokslų) pasiekimų tikslus, juos žymėjo individualių pasiekimų lape ir aptarė su dalykų mokytojais, klasės vadovu bei tėvais. Po kiekvieno trimestro kiekvienas mokinys analizavo pasiekimų įgyvendinimą ir atnaujino informaciją pasiekimų lape.

Šios veiklos didino mokinių motyvaciją ir atsakomybę už mokymosi rezultatus.

1.3. Uždavinys. Įgyvendinti įtraukiojo ugdymo nuostatas.

Motyvavau mokytojus ir švietimo pagalbos mokiniui specialistus taikyti universalaus dizaino principus ugdymo procese. Mokytojų raštu atlikta apklausa parodė, kad 50 proc. jų, siekdami užtikrinti įtraukį ir prieinamą mokymosi aplinką visiems mokiniams, šiuos principus sėkmingai įgyvendina praktikoje.

Inicijavau, kad mokyklos internetinėje svetainėje būtų sukurta skiltis „Įtraukusis ugdymas“, skirta informuoti bendruomenę apie įtraukiojo ugdymo principus ir praktikas. Užtikrinau, kad informacija šioje skiltyje būtų atnaujinama du kartus per metus, suteikiant mokyklos bendruomenei prieigą prie naujausios ir aktualios informacijos.

Inicijavau priemonių, skirtų įtraukiajam ugdymui, poreikio ištyrimą. Įsigytos mokymo priemonės mokyklai: 4 planšetiniai kompiuteriai bei skaičiavimo ir kalbinių įgūdžių lavinimo priemonės. Sensoriniame kabinete įrengti spalvoti šviesos vamzdžiai, suteikiantys tinkamą erdvę vaikų pojūčiams lavinti ir emocinei būsenai gerinti. Šie pokyčiai užtikrino modernesnę ir įtraukesnę ugdymo aplinką.

Užtikrinau, kad mokyklos-centro švietimo pagalbos mokiniui specialistai parengtų susitarimus dėl mokymosi ar (ir) elgesio sunkumų turinčių mokinių ugdymo pamokose. Taip pat užtikrinau, kad nuo 2024 m. rugpjūčio mėn. mokykloje būtų vadovaujama Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-900 „Dėl ugdymo organizavimo mokiniams, kuriems nustatytas elgesio ar (ir) emocijų sutrikimas“ patvirtintomis rekomendacijomis. Šie susitarimai buvo pristatyti mokytojų tarybos posėdyje ir nutarta juos taikyti ugdymo procese.

Mokykloje sėkmingai įgyvendinamos įtraukiojo ugdymo nuostatos, tai rodo pasiekti rezultatai: 46,45 proc. specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) turinčių mokinių pagrindinių dalykų (lietuvių kalbos – 65 proc., matematikos – 37,5 proc., anglų kalbos – 33,33 proc., istorijos – 50 proc.) pasiekimai viršijo slenkstinį lygmenį. Taip pat buvo užtikrinta sklandi 1, 5, 9 klasių bei naujai atvykusių mokinių adaptacija, padedanti mokiniams greičiau įsitraukti į ugdymo procesą ir jaustis saugiai mokyklos aplinkoje.

1.4. Uždavinys. Sistemingai vykdyti mokinių pažangos stebėseną.

Inicijavau mokinių pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos matavimo tobulinimą. Metodinei tarybai buvo pavesta peržiūrėti ir atnaujinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą, kuris buvo atnaujintas ir 2024-11-14 patvirtintas direktoriaus įsakymu Nr. V2-66.

Ketvirtos klasės mokinių NMPP rezultatai atskleidė, kad matematikos patikroje 91,91 proc. mokinių pasiekė slenkstinį ar aukštesnį lygį (1 mokinys nepasiekė), o lietuvių kalbos patikroje visi mokiniai pasiekė slenkstinį ar aukštesnį lygį. Aštuntos klasės mokinių NMPP rezultatai parodė, kad lietuvių kalbos patikroje visi dalyvavę mokiniai pasiekė slenkstinį ar aukštesnį lygį, tačiau matematikos patikroje šį lygį pasiekė tik 50 proc. mokinių. NNPP matematikos rezultatai buvo analizuoti socialinio, gamtamokslinio, informatikos ir matematikos mokytojų metodinėje grupėje, kur pagrindinės priežastys įvardintos kaip nedideli mokinių akademiniai gebėjimai ir motyvacijos stoka. Siekiant gerinti mokinių rezultatus, nuspręsta individualizuoti užduotis pagal mokinių gebėjimus ir stiprinti mokinių motyvaciją taikant patirtinį mokymą(si). Dešimtos klasės mokinių PUPP lietuvių kalbos ir matematikos patikrose 100 proc. mokinių pasiekė slenkstinį ar aukštesnį lygį.

Išanalizavus NMPP ir PUPP rezultatus, skyriau konsultacinių valandų lietuvių kalbos ir literatūros konsultacijoms vienam 5 klasės mokiniui bei matematikos konsultacijoms keturiems 9 klasės mokiniams.

Atsižvelgdama į mokytojų rekomendacijas ir mokinių poreikius, skyriau: 1 klasei – 0,5 papildomos lietuvių kalbos ir literatūros pamokos, 3 klasei – 0,5 papildomos matematikos pamokos, 9 ir 10 klasėms – po 1 papildomą savaitinę matematikos pamoką, o 9 klasei taip pat 1 papildomą savaitinę lietuvių kalbos ir literatūros pamoką ugdymosi poreikiams tenkinti. Be to, 3–4 klasėms papildomai skyriau 1 valandą iš neformaliojo ugdymo valandų kompiuterinio raštingumo ugdymui.

Po įgyvendintų priemonių 1–10 klasių mokinių, padariusių individualią pažangą, dalis padidėjo 2,5 proc., lyginant pirmo trimestro ir metinius rezultatus.

2. Tikslas. Užtikrinti saugią socialinę emocinę ugdymo(si) aplinką.

2.1. Uždavinys. Įgyvendinti naujas priemones žalingų įpročių intervencijai ir prevencijai, taikyti nulinę toleranciją žalingiems įpročiams.

Koordinavau ugdumuosius užsiėmimus, skirtus visų klasių mokiniams: 1–2 klasėms – „Mano emocijų pasaulis“ ir „Kaip padėti draugui“, 3–4 klasėms – „Kaip jaučiasi kiti?“ ir „Geras klausymas ir aiški kalba“, 5–6 klasėms – „Aš galiu!“ ir „Kaip spręsti nesutarimus?“, 7–8 klasėms – „Kaip valdyti stresą“ ir „Pasirinkimai ir jų pasekmės“, 9–10 klasėms – „Bendradarbiavimo galia“ ir „Visi esame skirtingi, ir tai – gerai!“.

Užtikrinau 8–10 klasių mokinių dalyvavimą prevencinėje dienoje priklausomybių rehabilitacijos centre „Vilties švyturys“. Skatinau mokinius įsitraukti į respublikinius konkursus. Vadovavau mokinių ir tėvų įtraukimo į mokyklos veiklas procesui, organizuodama žygius, kuriuose aktyviai

dalyvavo šeimos nariai: „Anykščiai–Puntuko akmuo“, „Vilkatėnų poilsiavietė“ ir „Kavarskas – I Svirnai“. Skatinau tėvų aktyvumą mokyklos gyvenime.

Apklausus klasių vadovus, paaiškėjo, kad mokinių tėvų dalyvavimas mokyklos renginiuose padidėjo 2 procentais.

Pastebėta, kad sumažėjo netinkamo elgesio atvejų, o mokinių požiūris į mokyklą tapo palankesnis. Sustiprėjo bendruomenės ryšiai, o mokyklos veiklos įtraukė daugiau tėvų.

2.2. Uždavinys. Ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius.

Inicijavau 2024 metų sveikos gyvensenos plano parengimą. Plane numatytos trys pagrindinės mokinių sveikatinimo kryptys: saugios socialinės ir emocinės ugdymo(si) aplinkos užtikrinimas bei nulinė tolerancija žalingiems įpročiams, sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas ir individualių erdvių mokiniams įrengimas. Buvo suplanuotos ir įgyvendintos 13 veiklų.

Koordinavau mokinių dalyvavimą trijuose respublikiniuose renginiuose: „Judumo savaitė“, „Šokio diena“ ir „Sveikos gyvensenos diena“. Prižiūrėjau jų pasirengimą dalyvauti devyniuose rajoniniuose renginiuose, tokiuose kaip kvadrato rungtynės, rudens ir pavasario krosas, smiginio varžybos, 3x3 krepšinio varžybos, rudens ir pavasario futbolo varžybos, šaudymo varžybos bei tritaškių metimo varžybos.

Skatinau pamokų organizavimą netradicinėse aplinkose. Nors jų skaičius šiek tiek sumažėjo (2023 m. – 201 pamoka, 2024 m. – 192 pamokos), jos yra svarbi ugdymo proceso dalis, prisidedančia prie mokinių kūrybiškumo ir motyvacijos stiprinimo.

Įgyvendintos veiklos stiprina mokinių fizinę ir emocinę sveikatą, skatino kūrybiškumą, bendruomeniškumą ir sudarė sąlygas ugdymo proceso kokybės gerinimui.

2.3. Uždavinys. Įrengti individualias darbo ir poilsio erdves mokiniams.

Inicijavau patyriminio sveikatingumo tako įrengimą ir lauko erdvių atnaujinimą: buvo nudažyti ir atnaujinti visi suoliukai, sutvarkytos žaidimų aikštelės. Mokyklos biblioteka atnaujinta nauju kilimu, pufais ir stalo žaidimais, kurie prisidėjo prie jaukios ir patrauklios aplinkos kūrimo.

2.4. Uždavinys. Mokykloje-centre organizuoti patrauklias, individualius mokinių poreikius atitinkančias neformaliojo švietimo veiklas.

Skatinau fizinio aktyvumo neformaliojo švietimo užsiėmimus, tokius kaip sportas, šokiai ir turizmas, kuriuos pasirinko 52,5 proc. mokinių. Nors neformaliojo švietimo veiklose dalyvaujančių mokinių skaičius mokykloje sumažėjo 2,5 proc. (2024 m. – 80,83 proc., 2023 m. – 83,33 proc.), tačiau buvo sudarytos sąlygos mokiniams dalyvauti savivaldybės finansuojamuose naujuose būreliuose, tokiuose kaip šokiai ir krepšinis, kurie sulaukė didelio susidomėjimo.

Veiklų spektrą praturtino naujas beisbolo klubas, kurį inicijavo ir užsiėmimus veda aktyvus mokinių tėvas. Taip pat suaktyvėjo vietos jaunimo vakarinės krepšinio treniruotės mokyklos sporto salėje. Mokykloje vyksta moterų šokių užsiėmimai.

Pirmaisiais 2024–2028 m. strateginio plano įgyvendinimo metais (2024 m.) pasiektų rodiklių, įrodančių mokyklos pažangą, rezultatai:

1. 1–10 klasėse 2023–2024 m. m. pažangumas buvo 100,00 proc.
2. Mokinių, besimokančių aukštesniojo lygmeniu, skaičius, lyginant su 2022–2023 mokslo metų rezultatais, padidėjo 1,03 proc.
3. Be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičius sumažėjo 27,67 proc.
4. 2024 m. visi mokiniai dalyvavo PUPP patikroje. Mokinių, PUPP lietuvių kalbos ir literatūros gavusių 4–10 balų įvertinimus, skaičius procentais – 100 proc.
5. Mokinių, PUPP matematikos gavusių 4–10 balų įvertinimas, skaičius procentais – 100 proc.
6. 2024 m., lyginant su 2023 m. 4 klasės NMPP lietuvių kalbos rezultatai pagerėjo 3,6 proc., matematikos – 7,2 proc., 8 klasės NMPP lietuvių kalbos rezultatai pagerėjo 8,7 proc., matematikos – pablogėjo 22,5 proc.
7. Stabiliai geras 5–10 klasių mokinių metinis pažymių vidurkis: 2021 m. buvo 7,46, 2022 m. – 7,65, 2023 m. – 7,66, 2024 m. – 7,60.

Įgyvendinant 2024 m. veiklos ir 2024–2028 m. strateginius planus, pasiekti rezultatai patvirtina, kad strateginės priemonės buvo kryptingai suplanuotos ir sėkmingai įgyvendintos, o mokyklos bendruomenės veikla nuosekli ir orientuota į bendrų tikslų siekimą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo organizavimą specialiųjų poreikių turintiems mokiniams.	Pagerinta švietimo pagalbos teikimo kokybė ir veiksmingumas. Mokiniai, turintys SUP poreikių, gauna reikalingą švietimo pagalbą.	1. Iki 2024 m. kovo 1 d. parengta ir patvirtinta direktoriaus įsakymu švietimo pagalbos mokiniui, mokytojui ir tėvams specialistų darbo atskaitomybės sistema.	1. Parengtas mokyklos- centro švietimo pagalbos mokiniui, mokytojui ir tėvams specialistų darbo atskaitomybės sistemos algoritmas (2024 m. vasario 29 d. direktoriaus įsakymas Nr. V2-16 „Dėl švietimo pagalbos mokiniui, mokytojui ir tėvams specialistų darbo

		2. Iki 2024-12-31 atlikta darbo atskaitomybės analizė. 3. 2024 m. II ketvirtį bus parengti susitarimai dėl mokymosi ir elgesio sunkumų turinčių mokinių ugdymo. 4. 60 proc. specialiųjų poreikių turinčių mokinių pagrindinių dalykų (lietuvių k., matematikos, anglų k., istorijos) pasiekimai bus aukštesni už slenkstinį lygmenį.	atskaitomybės sistemos algoritmo patvirtinimo“). 2. 2024 m. gruodžio 27 d. buvo atlikta specialistų darbo ataskaitų analizė ir konstatuota, kad visos veiklos buvo įvykdytos laiku pagal patvirtintą algoritmą. Atsižvelgiant į švietimo aktualijas, jiems rekomenduota tobulinti kompetencijas, susijusias su įtraukiojo ugdymo praktika. 3. Mokyklos-centro švietimo pagalbos mokiniui specialistai parengė susitarimus dėl mokymosi ar (ir) elgesio sunkumų turinčių mokinių ugdymo pamokose. 2024 m. birželio 27 d. mokytojų tarybos posėdyje šie susitarimai buvo pristatyti ir nutarta juos taikyti pamokose. 4. 46,45 proc. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pagrindinių dalykų (lietuvių k. – 65 proc., matematikos – 37,5 proc., anglų k. – 33,33 proc., istorijos – 50 proc.) pasiekimai pasiekė aukštesnį nei slenkstinį lygmenį.
1.2. Parengti matematikos dalyko mokinių	Pagerės matematikos	1. Iki 2024 m. vasario 1 d. sudaryta darbo grupė parengti matematikos	1. 2024 m. sausio 12 d. direktoriaus įsakymu Nr. V2-6 „Dėl matematikos

pasiekimų gerinimo strategiją iki 2024 kovo 31 d.	dalyko mokinių pasiekimai.	dalyko mokinių pasiekimų gerinimo strategiją. 2. Iki 2024 m. kovo 31 d. bus parengta matematikos dalyko pasiekimų gerinimo strategija. 3. Mokinių, padariusių pažangą per vienus metus mokantis matematikos, dalis padidės 10 proc. (2022–2023 m. m. buvo 58,73 proc.).	dalyko mokinių pasiekimų gerinimo strategijos kūrimo darbo grupės sudarymo“ sudaryta darbo grupė. 2. 2024 m. kovo 14 d. direktoriaus įsakymu Nr. V2-19 „Dėl planų patvirtinimo“ patvirtintas darbo grupės parengtas „2024 m. mokinių matematikos pasiekimų gerinimo priemonių planas“. 3. Mokinių, padariusių pažangą per vienus metus mokantis matematikos, dalis padidėjo 9,96 proc. (2022–2023 m. m. buvo 58,73 proc., 2023–2024 m. m. – 64,58 proc.).
8.3. Inicijuoti mokinių savivaldaus mokymo(si), vystant STEAM ir kitų mokamųjų dalykų integralumą, patirtinį mokymą(si), plėtros planą.	Didinti savivaldaus mokymo(si) įvairovę kompetencijomis grįstame ugdymo(si) procese, vystant STEAM ir kitų mokamųjų dalykų integralumą, patirtinį mokymą(si).	1. Bus sukurtas detalus savivaldaus mokymo(si) veiklų planas, vystant STEAM ir kitų mokomųjų dalykų integralumą, patirtinį mokymą(si) (2024 m. I ketv.). 2. II ketv. bus organizuotos praktinių tiriamųjų darbų pristatymo savaitės	1. 2024 m. vasario 15 d. direktoriaus įsakymu Nr. V2-13 „Dėl darbo grupės savivaldaus mokymo(si) veiklų planui parengti sudarymo“ sudaryta darbo grupė. 2024 m. kovo 14 d. direktoriaus įsakymu Nr. V2-19 „Dėl planų patvirtinimo“ patvirtintas darbo grupės parengtas „2024 m. savivaldaus mokymo(si), integruojant STEAM bei kitus dalykus stiprinimo planas“. 2. Gegužės paskutinę savaitę mokykloje, įvairiose erdvėse – aktų salėje, vestibulyje ir lauko klasėje – buvo

		mokykloje (1–4, 5–7 ir 8–10 klasių). 3. Bus bendradarbiaujama su Panevėžio, Utenos miestų STEAM centrais. Po vieną kartą kiekvienos klasės (5–10) mokiniai dalyvaus STEAM pamokose ir veiklose. 4. Lyginant su 2023 m. (31 vnt.) metinių integruotų tiriamųjų projektų skaičius augs 5 proc. (33 vnt.). 5. Kiekvieno mokinio kompetencijų lygmuo didės bent 1–2 punktais.	organizuoti praktinių tiriamųjų darbų pristatymai. Šie pristatymai suteikė mokiniams galimybę gilinti savo viešojo kalbėjimo įgūdžius, ugde gebėjimą pristatyti surinktą informaciją, skatino kūrybiškumą bei mokinių bendradarbiavimą. 3. Bendradarbiaujant su Utenos miesto STEAM centru, 3 ir 5–10 klasių mokiniai dalyvavo įvairiose edukacinėse pamokose. Šios pamokos ne tik praplėtė mokinių žinias gamtos mokslų, technologijų ir inžinerijos srityse, bet ir skatino mokinių kūrybiškumą, praktinių įgūdžių ugdymą bei domėjimąsi inovacijomis. 4. Metinių integruotų tiriamųjų projektų skaičius padidėjo 3,23 % (2023 m. buvo 31, 2024 m. – 32 projektai). 5. Kiekvieno mokinio kompetencijų lygmuo vidutiniškai išaugo 1 punktu.
8.4. Mokyklos-centro darbo apmokėjimo sistemos parengimas.	Parengta mokyklos-centro darbo apmokėjimo sistema pagal LR Vyriausybės 2023 m. lapkričio 8 d. nutarimu Nr. 857 „Dėl darbo apmokėjimo	1. Iki 2024 m. vasario 1 d. bus parengta ir direktoriaus įsakymu patvirtinta Darbo apmokėjimo sistema, vadovaujantis LR Vyriausybės 2023 m. lapkričio 8 d. nutarimu Nr. 857 „Dėl darbo apmokėjimo sistemos nustatymo	1. 2024 m. sausio 30 d. direktoriaus įsakymu Nr. V2-9 „Dėl Anykščių r. Kavarsko pagrindinės mokyklos-daugiafunkcio centro darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo“ buvo patvirtinta Darbo

	sistemos nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ patvirtintas Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo rekomendacijas.	rekomendacijų patvirtinimo“ iki 2024 m. vasario 1 d.	apmokėjimo sistema, parengta remiantis galiojančiais teisės aktais.
8.5. Inicijuoti priemonių bendruomenės narių patriotiškumui plėtoti įgyvendinimą.	Sudaryta bent viena partnerystės sutartis patriotiškumui skatinti su išorės partneriais.	1. Įgyvendintos bent dvi naujos priemonės (viena iš jų su partneriu(iais).	1. Pagal Anykščių rajono savivaldybės mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvą mokiniai sėkmingai įvykdė visas procedūras ir sukūrė naujas mokyklos bendruomenei skirtas erdves bibliotekoje (Mokinių dalyvaujamojo biudžeto tvarkos aprašas patvirtintas Anykščių rajono savivaldybės tarybos 2024-05-30 sprendimu Nr. 1-TS-177). 2024 m. balandžio 24 d. buvo pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Anykščių r. savivaldybės Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių viešąja biblioteka, įgyvendinant projektą „Kavarsko krašto kultūros paveldas – gyvuojančios tradicijos“. 2024 m. balandžio 26 d. buvo pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Anykščių r. Šerių bendruomene, įgyvendinant projektą „Skambanti Kavarsko vasara“. 2024 m. gegužės 23 d. buvo pasirašyta

		bendradarbiavimo sutartis su neformalia jaunimo grupe „Padaužos“, įgyvendinant projektą „Jaunimas – aktyvus, sumanus, kūrybingas“. Projektų metu mokiniai aktyviai dalyvavo renginiuose kaip dalyviai ar (ir) savanoriai. 2. Sudaryta darbo grupė patriotiškumo plėtotei koordinuoti. 2. 2024 m. vasario 5 d. direktoriaus įsakymu Nr. V2-12 „Dėl pilietiškumo plėtotės koordinavimo darbo grupės sudarymo“ buvo sudaryta darbo grupė, atsakinga už pilietinio ugdymo veiklos plano parengimą ir koordinavimą. 2024 m. kovo 14 d. direktoriaus įsakymu Nr. V2-19 „Dėl planų patvirtinimo“ buvo patvirtintas darbo grupės parengtas dokumentas – „2024 m. Kavarsko pagrindinės mokyklos-daugiafunkcio centro pilietinio ugdymo veiklų planas“. 2024 m. gruodžio 30 d. darbo grupė atliko plano įgyvendinimo analizę, kurios metu konstatuota, kad pilietinio ugdymo veiklų planas buvo sėkmingai įgyvendintas 100 proc. Mokiniai savanoriavo renginiuose, dalyvavo pilietinėse akcijose, mokykloje buvo minimos įsimintinos datos ir valstybės
--	--	---

			šventės. Taip pat dalyvauta susitikimuose su visuomenės veikėjais, bendradarbiauta su Lietuvos šaulių sąjunga bei dalyvauta pilietiškumą ugdančiose edukacinėse išvykose.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Tęsimas rezultatyvus bendradarbiavimas su VšĮ „Darnaus vystymo projektai“, VšĮ „Anykščių jaunimo verslumo centras“, VšĮ „Regionų vystymo sprendimai“ sėkmingai įgyvendinant naujus projektus („Fizinio aktyvumo ir išgyvenimo įgūdžių stiprinimas sveikai ir saugiai vaikų ir suaugusiųjų ateičiai“ ir „Aš ir mano emocinės ir fizinės gerovės stiprinimas“), skirtus mokinių emocinės ir fizinės gerovės stiprinimui.	Fizinio aktyvumo ir išgyvenimo įgūdžių stiprinimo veiklų metu mokiniai ugdė sveikos gyvensenos ir saugaus elgesio įgūdžius, formavo fizinio aktyvumo įpročius, dalyvaudami grupinėse treniruotėse, stiprino emocinę gerovę ir mokėsi bendradarbiauti. Sausio 19 d. 6 val. vyko 5–10 klasių sporto renginys „Lietuvių liaudies sporto žaidimų žaidynės“, kuris skatino fizinį aktyvumą ir bendruomeniškumą. Nuo rugsėjo mėnesio buvo organizuoti 35 akademinų valandų trukmės grupiniai fizinio aktyvumo ir išgyvenimo įgūdžių stiprinimo užsiėmimai, kurie prisidėjo prie žalingų įpročių prevencijos bei sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo. Taip pat 7–10 klasių mokiniams psichologas vedė užsiėmimus „Žalingųjų įpročių prevencija“ ir „Emocijų ugdymas“: 7 klasėje – 4 užsiėmimus po 1 valandą, 8 ir 10 klasėse – po 3 užsiėmimus. Šios veiklos padėjo gerinti mokinių emocinę savijautą ir ugdyti supratimą apie žalingų įpročių poveikį.

3.2. Parengti ir / ar atnaujinti šie dokumentai: Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos (direktoriaus įsakymas 2024-02-29 Nr. V2-17), Darbuotojų antikorupcinio elgesio taisyklės (direktoriaus įsakymas 2024-05-10 Nr. V2-30), Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksportavimo tvarkos aprašas (direktoriaus įsakymas 2024-05-10 Nr. V2-31), Vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas (direktoriaus įsakymas 2024-09-12 Nr. V2-52), Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas (direktoriaus įsakymas 2024-10-02 Nr. V2-58), Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (direktoriaus įsakymas 2024-11-14 Nr. V2-66).	Tvarkų aprašai reglamentuoja mokyklos-centro darbuotojų saugą, elgesio normas, reprezentacinių dovanų valdymą, vaikų gerovės komisijos veiklą bei ugdymo organizavimą ne mokyklos aplinkoje, taip užtikrindami veiklų aiškumą ir efektyvumą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐

5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐
---	--

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Inovatyvių sprendimų diegimas mokyklos veikloje pasitelkiant dirbtinio intelekto technologijas.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Organizuoti efektyvią žalingų įpročių, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevenciją, plėtojant socialinę ir emocinę ugdymo(si) aplinką, užtikrinančią mokinių saugumą, motyvaciją ir sąmoningumą.	Pagerės mokinių socialinė ir emocinė ugdymo(si) aplinka, mokiniai aktyviau įsitrauks į ugdymo procesą. Mažės rizikingo elgesio ir žalingų įpročių paplitimas tarp mokinių.	1. Bus atnaujinti visi dokumentai, susiję su žalingų įpročių prevencija, siekiant užtikrinti jų aktualumą ir veiksmingumą. 2. Iki sausio 31 d. sudaryta darbo grupė parengs socialinės ir emocinės ugdymo(si) aplinkos plėtotės planą, skirtą efektyvios žalingų įpročių, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos užtikrinimui bei koordinuos jo

		įgyvendinimą ir vykdys stebėseną. 3. Sumažės rizikingo elgesio, turinčių žalingų įpročių mokinių, stiprės teigiamos nuostatos mokyklos atžvilgiu, o mokinių apklausų rezultatai rodys bent 10 proc. pagerėjimą šiuose rodikliuose: „Per paskutinius 2 mėn. iš manęs niekas mokykloje nesityčiojo“ (dabar – 3,05), „Aš mokykloje jaučiuosi gerai“ (dabar – 3,02), „Man svarbu mokytis“ (dabar – 3,21), „Man patinka eiti į mokyklą“ (dabar – 2,25).
8.2. Inicijuoti ir organizuoti veiklas mokinių ugdymo(si) rezultatų gerinimui, užtikrinant įtraukiojo ugdymo modelio įgyvendinimą.	Aukštesni mokinių ugdymo(si) pasiekimai, pagėrėję individualūs ugdymosi rezultatai. Organizuotas kokybiškas, įtraukus ugdymo(si) procesas.	1. Bus įgyvendintos dvi naujos priemonės mokinių pasiekimų gerinimui. 2. Iki sausio 31 d. bus sudaryta darbo grupė veikloms, skirtoms mokinių ugdymosi rezultatų gerinimui, įgyvendinant įtraukiojo ugdymo modelį, koordinuoti. 3. Bus išanalizuoti mokinių pažangos duomenys: mokinių, besimokančių pagrindiniu ir aukštesniuoju lygmeniu, skaičius padidės 1 proc., lyginant 2025 ir 2024 metų metinius trimestrus. Taip pat bus pasiekta, kad 60 proc. SUP mokinių pagrindinių dalykų (lietuvių k., matematikos, anglų k.) pasiekimai būtų aukštesni už slenkstinį lygmenį. 4. Bus stebėta ir analizuota ugdymo(si) proceso kokybė, užtikrinant, kad ne mažiau kaip 60 proc. tėvų ir mokinių

		ugdymo(si) kokybę įvertintų gerai arba labai gerai. 5. 4 ir 8 klasės mokinių NMPP bei 10 klasės mokinių PUPP rezultatai matematikos ir lietuvių kalbos dalykuose sieks 100 proc. slenkstinį lygį.
8.3. Inicijuoti dirbtinio intelekto taikymą ugdyme.	Užtikrinamas nuoseklus dirbtinio intelekto taikymas mokyklos veikloje, siekiant švietimo kokybės gerinimo, ypač akcentuojant mokytojų kompetencijų tobulinimą ir administravimo procesų optimizavimą.	1. Iki vasario 21 d. parengtos ir patvirtintos mokyklos-centro dirbtinio intelekto naudojimo ugdyme gairės. 2. Organizuotas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas dėl darbo su dirbtinio intelekto įrankiais. Mokymuose dalyvaus bent 50% mokyklos darbuotojų, įskaitant administraciją, mokytojus ir švietimo pagalbos mokiniui specialistus. 3. Bent 50 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos mokiniui specialistų praktiškai taikys dirbtinio intelekto įrankius ugdymo procese ir dalinsis gerąja patirtimi kolegialiuose mokyklos-centro renginiuose. 4. Bus įdiegti ne mažiau kaip 2 dirbtinio intelekto įrankiai, skirti ugdymo ar administravimo procesų efektyvumo didinimui. 5. 8–10 klasių mokiniai dalyvaus edukaciniuose užsiėmimuose, kuriuose bus skatinamas kritinis mąstymas, gilinamas supratimas apie dirbtinio intelekto galimybes ir formuojami atsakingo jo naudojimo įgūdžiai.
8.4. Inicijuoti ir testuoti priemonių bendruomenės narių pilietiniam ugdymui plėtoti įgyvendinimą.	Sistemiškai įgyvendinamos priemonės skatins bendruomenės narių aktyvų įsitraukimą į	1. Įgyvendintos bent trys inovatyvios pilietinio ugdymo priemonės, įskaitant skaitmenines technologijas,

	pilietines veiklas, sąmoningumą ir atsakomybę, stiprins demokratines vertybes bei pilietinę saviraišką mokyklos ir vietos bendruomenėje.	virtualios realybės istorines pamokas ar interaktyvius žaidimus pilietinėmis temomis. 2. Surengti bent trys pilietinio ugdymo projektai, įskaitant istorines-edukacines išvykas ir diskusijų klubus pilietinėmis temomis. 3. Organizuoti bent du bendruomenės renginius, įtraukiant vietos institucijas ir skatinant aktyvų mokinių pilietinį dalyvavimą bei savanorystę.
8.5. Užtikrinti Traupio botanikos sodo esamos veiklos tęstinumą, palaikant būtiniausią sodo infrastruktūrą.	Pagerėjęs botanikos sodo viešinimas, informacijos sklaida. Vyksta rajono vaikų ir mokinių augalų pažinimo pamokos netradicinėje erdvėje – botanikos sode.	1. Suorganizuotos bent dvi savanoriškos talkos, įtraukiant vietos bendruomenę. 2. Sistemingai atnaujinama informacija apie botanikos sodą mokyklos interneto svetainėje (1 kartą per ketvirtį). 3. Parengtos ir įgyvendinamos trys edukacinės programos (viena ikimokyklinukams, viena 1–6 kl. mokiniams, viena 7–12 kl. mokiniams). 4. Sukurta botanikos sodo socialinio tinklo paskyra.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų nedarbingumas, mokytojų kaita).
9.2. Teisės aktų pasikeitimai.
9.3. Ekstremalių situacijų įtaka ugdymo procesui.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos taryba, susipažinusi su Loretos Daugėlienės 2024 m. veiklos ataskaita, direktorės Loretos Daugėlienės veiklą vertina kaip viršijančią lūkesčius. Suplanuotos užduotys įvykdytos, beveik visi vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti

* pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinamos puikiai, taip pat įvykdytos dvi mokyklai svarbios neplanuotos veiklos.

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Ingrida Spundzevičienė

(vardas ir pavardė)

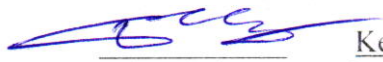
2025-02-05

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

vadovo veiklą vertinu kaip iš labai didelių
ir mažesnių

Meras


(parašas)

Kęstutis Tubis
(vardas ir pavardė)

2025-02-24
(data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Loreta Daugėlienė

(vardas ir pavardė)

2025-02-24
(data)

Su vertinimu nesutinku. LD 2025-02-24

ANYKŠČIŲ R. KAVARSKO PAGRINDINĖS MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO DIREKTORĖS LORETOS DAUGĖLIENĖS PAKARTOTINIS VEIKLOS VERTINIMAS

ĮVERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

2025-04-28 Nr. 2-TV-161

Anykščiai

Vertinimas atliekamas Anykščių r. Kavarsko pagrindinės mokyklos-daugiafunkcio centro direktorės Loretos Daugėlienės metų veiklos 2025 m. vasario 28 d. ataskaitos Nr. 2-TV-159 pagrindu.

Veiklos vertinimo tikslas – pakartotinai įvertinti švietimo įstaigos vadovo pasiektus veiklos rezultatus pagal nustatytas veiklos vertinimo užduotis ir jų įgyvendinimo rodiklius, gebėjimus atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas ir numatyti galimybes veiklą tobulinti.

Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai:

1.1. Neįgyvendintas svarbiausias šios užduoties 4 rodiklis – suplanuota, kad 60 proc. SUP mokinių pasiekimai bus aukštesni už slenkstinį lygmenį, pasiekta – 46,45 proc.

1.2. Nepasiekta pagrindinis 3 rodiklis – mokinių, padariusių pažangą per vienerius mokslo metus dalis – planuota 10 proc., pasiekta -9,96 proc. Nepateiktas kitų priemonių poveikis, koks pozityvus pokytis pasiektas.

1.3. (8.3) Neįgyvendintas 4 rodiklis – Metinių integruotų tiriamųjų projektų skaičius padidėjo ne 5 proc. kaip buvo planuota, bet tik 3,33 proc.

Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

1. Kavarsko pagrindinės mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus (toliau – Direktoriaus) 2024-11-25 įsakymu Nr. V1-82 patvirtintame darbuotojų pareigybių sąraše fiksuota inžinieriaus programuotojo 1 pareigybė (direktoriaus įsakyme „etatų skaičius“. Galiojančiuose teisės aktuose fiksuotas terminas „pareigybė“). Direktoriaus 2024-09-02 įsakymu Nr. V2-40 patvirtintame Kavarsko pagrindinės mokyklos-daugiafunkcio centro darbuotojų darbo laiko grafikuose nurodyta, kad vienas inžinierius programuotojas dirba „0,5 etato – 20 val.“, kitas – „0,25 et-10 val.“, nors darbo užmokesčio 2025 metų biudžeto projektui pateiktame faktiškai dirbančių pareigybių sąraše 2 inžinieriams programuotojams nurodyta po 0,5 pareigybės. Taip pat atkreiptinas dėmesys, kad abu inžinieriai programuotojai neturi inžinieriaus programuotojo išsilavinimo.

2. Direktoriaus pateiktame Konferencijų ir renginių organizatoriaus (laisvalaikio užimtumo organizatoriaus) pareigybės aprašyme, patvirtintame Direktoriaus 2017-02-01 įsakymu Nr. V2-10 yra įvardintos minėto darbuotojo funkcijos, tačiau direktoriaus pateiktoje informacijoje apie laisvalaikio užimtumo organizatoriaus veiklą 2024 m. spalio-gruodžio mėnesiais neatsispindi pareigybės aprašyme įvardintų funkcijų vykdymas. A2 pareigybės lygio renginių organizatorius visus tris mėnesius vykdė kitų žmonių vedamų užsiėmimų priežiūrą („prižiūrėjo jaunimo verslumo centro organizuojamus užsiėmimus, projekto treniruočių priežiūrą“ ir t. t.).

3. Mokyklos interneto svetainėje kavarskas.anyksciai.lm.lt nepatalpintas direktoriaus ataskaitos projektas, yra tik nuoroda, kad mokyklos bendruomenė galėtų susipažinti su ataskaita ir pateikti pastabas,

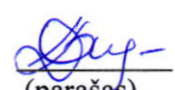
pasiūlymus mokyklos tarybai, taip pat iki šiol nėra patalpinta ir baigtinė direktoriaus veiklos ataskaita <https://kavarskas.anyksciai.lm.lt/ataskaitos.htm>.

4. Išteklių valdymas vertinamas kaip gebėjimas atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas. Pažymėtina, kad skyrėsi nurodytos panaudotos lėšos ikimokykliniam ugdymui, lyginant informaciją pateiktą el. paštu 2024 m. sausio 15 d. ir biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitose už 2024 m. (5856.04 Eur).

Vertinimas - Atitinka lūkesčius, 3 užduotis įvykdė iš dalies, gebėjimai, atitikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, vertinami kaip pakankami.

Meras Kęstutis Tubis		<u>2025-04-28</u>
(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)	(parašas)	(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Atitinka lūkesčius

Susipažinau.	<u>Direktori</u>		<u>Loreta Daugėliene</u>	<u>2025-04-28</u>
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)		(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)
